

Отдел подготовки

МКУ «Управление ГОЧС города Волгодонска»

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА

*для проведения лекционного занятия*

по теме № 5.5

|  |
| --- |
| «Действия руководителей НАСФ, НФГО и руководителей спасательных служб по организации и проведению АСДНР и выполнению задач» |

Категория:

Должностные лица и специалисты органов управления гражданской обороны и территориальной (областной) подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

г. Волгодонск

2017 год

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Начальник МКУ «Управление ГОЧС  города Волгодонска»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Л. Растегаев  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года |

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА

*для проведения лекционного занятия*

по теме № 5.5

|  |
| --- |
| «Действия руководителей НАСФ, НФГО и руководителей спасательных служб по организации и проведению АСДНР и выполнению задач» |

Категория:

Должностные лица и специалисты органов управления гражданской обороны и территориальной (областной) подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Методическая разработка обсуждена и одобрена

На методическом совещании отдела подготовки

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года.

г. Волгодонск

2017 год

**Содержание методической разработки**

**1. ОБЩИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЗАНЯТИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема занятия:** | № 5.5 Действия руководителей НАСФ и руководителей спасательных служб по организации и проведению АСДНР и выполнению задач» |

**Учебная цель:** 1.Совершенствовать навыки обучаемых по вопросам организации и проведения АСДНР в очагах ЧС.

2. Учить обучаемых разработке планирующих и отчетных документов по вопросам организации и ведения АСДНР.

**Вид занятия:** практическое занятие

**Время проведения занятия:** 3учебных часа (135 мин.)

**Место проведения занятия:** учебный класс

**2. структура занятия**

|  |  |
| --- | --- |
| **Составные части занятия** | Время (мин.) |
| **Вводная часть** | 5 |
| **Основная часть:** | 125 |
| Введение | 5 |
| **Учебные вопросы:** |  |
| 1. Последовательность (алгоритм) действия руководителей спасательной службы, НАСФ и НФГО с получением задачи на проведение АСДНР. | 50 |
| 2. Принятие решения по обстановке и практическое оформление приказа на выполнение задач. Организация взаимодействия. | 40 |
| 3. Порядок смены и вывода подразделений НАСФ и НФГО из очага поражения (зоны ЧС), восстановление их готовности, проведении специальной обработки. | 30 |
| **Заключение** | 5 |
| **Итого** | 135 |

**3. Материальное и информационное обеспечение**

* + Мультимедийная система с презентацией по теме;
  + видеоаппаратура;
  + видеофильмы по теме;
  + комплект нормативных правовых документов по теме;
  + учебные пособия.

**4. ОБЩИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗ**

При подготовке преподавателя к занятиям необходимо:

- ознакомиться с перечнем нормативных правовых актов и учебно- методическим материалом, которые могут быть использованы при подготовке к занятиям;

- подготовить для показа обучаемым нормативные правовые документы и другую литературу, которые могут быть использованы на самоподготовке при изучении данной темы;

- подготовить и размножить раздаточный материал.

- подготовить свои примерные ответы по заданиям и, в случае необходимости, обсудить их с обучаемыми.

На самоподготовке в дни предшествующие практическому занятию преподаватель проводит консультацию. В ходе консультации разъяснить обучаемым учебные цели и учебные вопросы, порядок их отработки. На что обратить особое внимание при подготовке к занятиям. Разъяснить, что во время выступления обучаемым желательно привести примеры как эти теоретические положения реализуется на практике в ОМС и организациях. Для практической отработки учебных вопросов довести слушателям характеристику базовой объекта, например завода «Импульс» (см. приложение №5), на фоне которой они будут действовать, а также структуру и состав подчиненного формирования.

* проверить готовность класса к проведению занятий – наличие и исправность ТСО, системы кондиционирования и освещения.

*Данная категория обучаемых должны самостоятельно изучить материал, изложенный на сайте ДПЧС РО «Подведомственные учреждения», далее – ГКУ РО «УМЦ по ГОЧС» - Материал для слушателей, обучающихся по очно-заочной форме обучения – Методический материал.*

Перед изложением **1-го учебного вопроса** (с целью определения уровня знаний по данной теме) провести тестирование со слушателям, обучающимися по *очно-заочной форме* 2-3 вопроса (желательно письменно), например:

- Что такое аварийно спасательные и другие неотложные работы (АСДНР)?

*Предполагаемым ответ:* ***Аварийно-спасательные и другие неотложные работы*** *(АСДНР) представляют собой совокупность первоочередных работ в зоне чрезвычайной ситуации, заключающихся в спасении и оказании помощи людям, локализации и подавлении очагов поражающих воздействий, предотвращении возникновения вторичных поражающих факторов, защите и спасении материальных и культурных ценностей, восстановлении минимально необходимого жизнеобеспечения*.

- Что такое готовность НАСФ?

После этого разъяснить, что обучаемые действуют в должности руководителя формирования по заданиям преподавателя на фоне оперативной обстановки и довести общую и частную обстановку.

По каждому заданию выставлять оценки выступающим.

В первом учебном вопросе, на основании общей и частной обстановки, обучаемые практически, по заданиям преподавателя, отрабатывают порядок (алгоритм) действия руководителя НАСФ с получением задачи и принимают решение на выдвижение в район ЧС и проведение АСДНР.

Во втором учебном вопросе обучаемые в роле руководителя формирования разрабатывают и письменно оформлению распорядительный документ (приказ) на организацию АСДНР и организацию взаимодействия подчиненных и приданных сил и средств в зоне ЧС. Практически действуют по принятию решений и по вводным при наращивании обстановки в ходе АСДНР.

В третьем учебном вопросе обсудить практические действия по порядку смены и вывода подразделений НАСФ из очага поражения, восстановление их готовности к дальнейшим действиям и проведении спецобработки.

В заключительной части занятия преподаватель напоминает тему и цели занятия и в какой степени они достигнуты.

Необходимо отметить слушателей, принимавших активное участие в ходе занятия и оценить обучаемых по результатам занятия. Объявить оценки.

Обратить внимание на вопросы, над которыми необходимо поработать самостоятельно для данной категории обучаемых.

Поставить задачу дежурному по учебной группе собрать методические и рабочие материалы, выданные слушателям в начале занятия.

**5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ**

**5.1. Вводная часть**

Проверить готовность обучаемых к занятиям. (слайды №1-3) Объявить тему занятия, учебные цели, учебные вопросы и порядок их рассмотрения

**5.2. Основная часть**

**Введение**

Готовность - это такое состояние формирования, при котором оно способно организованно в установленные сроки приступить к выполнению задачи по предназначению и успешно ее выполнить в сложной обстановке.

Готовность формирований достигается заблаговременной подготовкой их к выполнению задачи; высоким морально-психологическим состоянием л/с; укомплектованностью формирований л/с, оснащением техникой и автотранспортом, обеспеченностью СИЗ и другими материальными средствами; содержанием в исправном состоянии и умелым применением техники; хорошей выучкой командиров и личного состава формирований, а также твердым знанием ими особенностей участков (объектов) работ; непрерывным и твердым управлением, наличием необходимых запасов материальных средств и своевременным их пополнением.

Руководитель организации, создающей объектовые формирования, определяет порядок приведения нештатного формирования ГО в готовность, срок приведения этих формирований в готовность, порядок их оповещения и сбора и выдвижения к месту АСДНР.

Порядок оповещения и сбора, построения личного состава и техники на месте сбора и для совершения марша (при необходимости) определяется планом приведения формирования в готовность. Этот план рассмотрим в ходе занятий.

Сигнал поступает в ДДС организации от органа управления ГОЧС муниципального образования - на приведение в готовность территориальных формирований или от руководителя организации (или ОУ ГОЧС) - на приведение в готовность объектовых формирований.

Дежурно-диспетчерская служба полученный сигнал доводит до руководителя (командира) соответствующего формирования. Он организует оповещение личного состава через руководителей структурных подразделений формирования:

- в рабочее время - по телефонам или нарочным из числа личного состава формирования;

- в нерабочее время - по телефонам или путем отправки дежурной машины по соответствующим адресам командиров структурных подразделений, не имеющих телефонов.

Командиры структурных подразделений организуют оповещение подчиненных методом “бегущей волны”, оповещая двух-трех человек и т.д. Личный состав, не имеющий телефонов, оповещается специально назначенными лицами из числа формирования, имеющими телефоны и, как правило, проживающими в этих же или соседних домах, или специально выделенным для этого водителем транспортного средства (автомобиль, мотоцикл), которому командир формирования или дежурная служба вручает заранее подготовленный список личного состава формирования с адресами мест проживания.

Порядок получения табельного имущества и подгонки СИЗ.

Весь личный состав формирования обязан знать, что положено иметь согласно нормам оснащения (табелизации), где это имущество хранится и порядок его получения.

Как правило, вещевое и другое имущество ГО, приборы, инструмент, СИЗ должны храниться в определенном месте - в кладовой или на складе ГО организации. Там все разложено в специальные ящики по структурным подразделениям формирования, имеется опись заложенного в него имущества.

В каждом структурном подразделении должны быть назначены ответственные лица из числа личного состава за получение этого имущества и доставки его к месту сбора формирования.

**1-й учебный вопрос: «Последовательность (алгоритм) действия руководителей спасательной службы, НАСФ и НФГО с получением задачи на проведение АСДНР»**

***Общая обстановка:*** (слайд №4)

*В результате урагана в городе Кричев произошли разрушения зданий, линий электропередач, обрушения строительных кранов, рекламных щитов, деревьев и другие повреждения. Возможны пострадавшие среди населения, повреждение газопровода, пути проезда и затопление подземных помещений.*

***Частная обстановка:***(слайд №5)

*(Оперативное время 10.00 - Д).*

*Председатель КЧС и ПБ г. Кричев довёл обстановку и поставил задачу руководителю городской (территориальной) спасательной команды на проведение АСДНР на территории завода Импульс: «В результате урагана на территории завода Импульс (как и в других районах города) произошли разрушения зданий, линий электропередач и другие повреждения. Возможны пострадавшие среди персонала, повреждение газопровода, путей проезда, на складе ГСМ может возникнуть пожар и затопление подземных помещений.*

*Задача 1-й спасательной группы территориальной (городской) спасательной команд: Выдвинуться из места расположения по улице Заводская и сосредоточиться в ­­­­­­­­­­сквере западнее завода «Импульс» и организовать розыск и оказание помощи пострадавшим, общую и инженерную разведки и определить пути подъезда. В дальнейшем ликвидировать возможные источники вторичных факторов поражения от ЧС, восстановить пути эвакуации и эвакуацию пострадавших в лечебные учреждения. Для усиления Вам придаётся коммунально-энергетическая группа в составе звена энергетиков (3 человека и машина с вышкой) и звена коммунальщиков (4человека и аварийная машина).*

*Выдвижение начать в 10. 45, к АСДНР приступить в 11.05.*

*Первое донесение мне о результатах разведки представить в 11.30, в дальнейшем через каждые 30 минут, а в случае необходимости немедленно.*

*С прибытием на завод, представится директору и организовать взаимодействия с его НФГО и дежурными службами.*

*Для сведения преподавателю. Предлагаемый состав спасательной группы: командир, звено управления (химик-разведчик и воитель автомобиля); два спасательных звена по 8 спасателей и санитарное звено – 4санитара.*

Преподаватель может внести дополнительные данные, например: *В 14.00 предыдущего дня в г. Кричев, а также заводе Импульс был введён режим функционирования «Повышенная готовность» с прекращением производственной деятельности. В следствии этого на территории завода из персонала остались до 47 человек:*

*- 5 человек на ПУ в ПРУ;*

*- 28 человек в составе формирований (в ПРУ);*

*- 2 человека в составе ДДС (в здании управления);*

*- 12 человек в составе дежурных служб главного механика и главного энергетика.*

*На складе ГСМ возможно до 60 т. взрыво- пожароопасных веществ.*

*После аварии на заводе Красный факел ёмкости с хлором концентрация хлора в воздухе ниже пороговой токсодозы, но в подвальных помещениях и других углублениях может превышать её.*

Обучаемые действуют в своей штатной должности (категории) по заданиям преподавателя.

Задание 1. Устно. (методом обсуждения.) Порядок *(алгоритм)*работы руководителей ОМС (организаций), ОУ ГО с получением задачи на проведение АСДНР.

Обучаемые отвечают на поставленный вопрос. Преподаватель, заслушав 2-3 ответа (по необходимости) доводит вариант своего ответа используя слайду № 6.

**Наиболее целесообразным может быть следующий порядок (алгоритм) работы** руководителя спасательной службы, НАСФ (АСФ) с получением задачи на выдвижение в район ЧС и ведение АСДНР:

- уяснение задачи;

- информирование подчиненных о полученной задаче и обстановке;

- расчет времени;

- отдача распоряжений на приведение в готовность, выдвижение в район ЧС, организацию разведки;

- проведение рекогносцировки района (участка, объектов) предстоящих работ и установление связи и взаимодействия с оперативной группой комиссии по ЧС и ПБ (ОГ), которой НАСФ (АСФ) поступает в оперативное подчинение и другими формированиями приданными ОГ;

- оценка обстановки;

- принятие решения;

- постановка задач подчиненным подразделениям и организация взаимодействия между ними;

- организация ввода подразделений на участки (объекты) работ;

- организация управления и всестороннего обеспечения действий подразделений;

- управление ведением работ;

- организация управления, связи и оповещения.

**Задание 2.** **Уяснение полученной задачи.**

**(** устно, время на подготовку – 3 мин.)

Преподаватель высвечивает слайд № 7 с содержанием уяснения полученной задачи.

***Уясняя задачу***, руководитель должен понять цель предстоящих действий, задачу спасательной службы (НАСФ), место и роль их в выполнении задачи по ликвидации чрезвычайной ситуации; к кому поступает они в оперативное подчинение, с кем взаимодействовать при выполнении задачи, срок готовности к выполнению задачи.

Преподаватель, заслушав 2-3 ответа приводит свой вариант. (И так в каждом задании).

**Задание 3. Оценка обстановки**.

**(**Устно, время на подготовку – 3 мин.) слайд № 8

**Оценить обстановку** - понять характер своих действий, объем и сроки проводимых АСДНР, состояние и возможности своих сил во взаимосвязи с силами вышестоящих административных и производственных структур, учесть особенности времени года, состояние погодных условий, времени суток.

**Задание 4. Принять решение.**

(устно, время на подготовку – 5 мин.)

Обычно в решении определяется (слайд № 9):

- краткие выводы из оценки обстановки с учетом ее развития;

- объем и характер предстоящих задач, последовательность и сроки их выполнения;

- состав сил, привлекаемых для ликвидации ЧС;

- задачи подчиненным, взаимодействующим и другим силам, задействованным в ликвидации ЧС, а так же указываются задачи, решаемые силами старшего начальника;

- порядок всестороннего обеспечения;

- организация взаимодействия, управление и связи.

**2-й учебный вопрос : «Принятие решения по обстановке и практическое оформление приказа на выполнение задач. Организация взаимодействия»**

**Задание 5. Отдать приказ**

Письменно. (Время на подготовку – 10 мин.)

Приказ является основным юридическим, распорядительным документом, определяющим замысел и организацию работ.

В приказе указывается (слайд №10):

- В первом пункте – краткие выводы из оценки обстановки;

- Во втором пункте – задача формирования;

- В третьем пункте – задачи, выполняемые в интересах руководителя спасательной службы, НАСФ (АСФ), территориальных (объектовых) органов по месту ведения работ;

- В четвертом пункте – замысел действий;

- В пятом пункте – после слова «приказываю» - задачи подразделений и резерва;

- В шестом пункте – задачи и места развертывания медицинских подразделений и лечебных учреждений, порядок эвакуации пораженных;

- В седьмом пункте – время готовности формирований к выполнению задач;

- В восьмом пункте – места развертывания и время готовности пунктов управления.

Преподаватель собирает письменные работы. В последующим проверяет их, выставляет оценки и заносит их в журнал, с учетом устных выступлений

Задание 6. Устное. (Время на подготовку – 4 мин).

Организация контроля за исполнением отданных приказов (распоряжений) слайд № 11- устанавливаются периодичность докладов об исполнении мероприятий, место нахождения своего ПУ, задачи ОУ по ГОЧС и службам по контролю за отданными приказами (распоряжениями).

**3-й учебный вопрос : «Порядок смены и вывода подразделений НАСФ и НФГО из очага поражения (зоны ЧС), восстановление их готовности, проведении специальной обработки»**

*Вопрос к слушателям*: Чем определяется необходимость проведения смен при проведении АСДНР?

Примерный вариант ответа преподавателя: Спасательные работы в очаге поражения ведут до тех пор, пока не будут спасены все люди, находящиеся в заваленных защитных сооружениях или разрушенных зданиях. Однако продолжительность работы одной смены, одной спасательной группы или команды ограничена определенным временем, после чего работающую смену (команду) заменяют. Замена также может потребоваться при получении личным составом установленных доз облучения или для отдыха людей и приема пищи. Порядок смены определяет руководитель организовавший эти работы.

*Преподаватель задаёт вопрос*: Каков порядок смены и вывода подразделений НАСФ из зон ЧС и очага поражения?

Заслушав 2-3 ответа преподаватель даёт правильный ответ: Порядок смены определяет руководителем, организовавшим АСДНР.

Для обеспечения непрерывности ведения АСДНР личный состав подразделений команды сменяют непосредственно на рабочих местах. Технику сменяемых подразделений при необходимости передают прибывшему личному составу. Во время смены старшим на участке (объекте) работ является командир сменяемого подразделения.

При смене всего формирования руководитель вновь прибывшего встречается с руководителем сменяемого формирования на рубеже ввода. Последний знакомит вновь прибывшего с обстановкой, устанавливает с ним порядок смены и проводит рекогносцировку. При этом уточняют места расположения спасательных работ, степень и характер поражений и разрушений на территории района работ, радиационную обстановку на объекте, объем выполненной и предстоящей работы, режимы проведения работ, меры безопасности и порядок использования инженерной техники. А также вопросы взаимодействия, порядок материально-технического обеспечения, место нахождения старшего начальника и порядок поддержания с ним связи.

*Вопрос к слушателям*: Каковы действия после смены и выхода из района работ?

После заслушивания 2-3 выступлений слушателей, ответ преподавателя может быть таков:

Сменившиеся формирования при необходимости выводят на пункт специальной обработки. А затем – в район отдыха, приема пищи или в район пополнения для подготовки к последующим действиям, т.е. в район восстановления их готовности: заменяются и ремонтируются средства индивидуальной защиты, приборы (если они подлежат ремонту), проводится техническое обслуживание машин, специальной техники, пополняются израсходованные средства материального, технического и медицинского обеспечения. За личным составом формирований, выведенным из очага поражения, устанавливается медицинское наблюдение.

Далее обсудить порядок проведения специальной обработки последующим направлениям:

- что такое специальная обработка и цели её проведения;

- в чем заключается частичная специальная обработка и порядок её проведения;

- с какой целью и когда проводится полпая специальная обработка;

- способы проведения специальная обработка.

***Материал в помощь преподавателю:***

*Специальная обработка включает: санитарную обработку людей и обеззараживание одежды, обуви, СИЗ, инструментов и техники. Таким образом, санитарная обработка является элементом специальной обработки и, как и специальная, может быть частичной или полной.*

***Цель*** *частичной санитарной обработки* ***- уничтожить или удалить основную массу радиоактивных, ОВ и бактериальных средств с поверхности тела, одежды, обуви, со средств индивидуальной защиты. Частичная санитарная обработка, как правило, проводится непосредственно в зоне (очаге) заражения или сразу после выхода оттуда.***

*Частичная обработка заключается в том, что человек сам удаляет РВ, ОВ, БС, при первой возможности, не выходя из очага поражения или при выходе из него. При частичной дезактивации одежду, обувь, и СИЗ развешивают на веревках, сучках деревьев и тщательно в течение 20 минут обметают веником, чистят щетками или выколачивают палками. Изделия из резины, прорезиненных материалов, синтетических пленок и кожи протирают ветошью, смоченной водой или с использованием 0,15 % водного раствора порошка СФ-2У.*

*При частичной дегазации небольших участков одежды, обуви и СИЗ кожи, на которых имеются капли или мазки ОВ применяется протирание дегазирующими растворами или при помощи ИПП.*

*При проведении частичной санитарной обработки людей, зараженных одновременно РА, ОВ и БС, в первую очередь обеззараживаются ОВ, а затем проводятся другие мероприятия обработки.*

*При заражении жидкими АХОВ, ОВ частичная санитарная обработка проводится с использованием ИПП-8 (ИПП-9, ИПП-10). При отсутствии ИПП – используется теплая вода с мылом. Сначала обрабатывают открытые участки кожи, а затем – зараженные места одежды и обуви.*

*Частичная санитарная обработка не обеспечивает полного обеззараживания и тем самым не гарантирует людям защиту от поражения радиоактивными, АХОВ и бактериальными средствами. Поэтому при первой возможности производится* ***полная санитарная обработка****: обмывание всего тела человека теплой водой с мылом с обязательной сменой белья, а при необходимости, и верхней одежды и проведением дозиметрического контроля. Она проводится после выхода из очага поражения на «чистой» территории. Одежда, обувь, средства индивидуальной защиты, подвергшиеся заражению, могут служить источниками заражения людей. Они подлежат дезактивации, дегазации и дезинфекции.*

*Способы обеззараживания одежды, СИЗ могут быть* ***частичными или полными.*** *Используются следующие методы:*

*Проветривание – вспомогательный метод, когда нет возможности провести дегазацию другим более надежным способом.*

*Вымачивание - одежду, зараженную парами ОВ, погружают на 3-5 минут в воду, а затем отжимают и сушат.*

*Стирка - достигается лучшая полнота дезактивации одежды (стиральные машины, сушильные агрегаты).*

*Дегазация одежды, обуви и СИЗ осуществляется кипячением, стиркой и обработкой паровоздушноаммиачной или пароаммиачной смесью.*

*Кроме того, дезинфекцию можно осуществлять специальными способами кипячения и замачивания в растворах веществ, обладающих щелочными свойствами и растворах дезинфицирующих веществ. Кипячение можно проводить в 1-2 % водном растворе соды.*

*Полное обеззараживание одежды, обуви и СИЗ осуществляют формирование ГО на временно развертываемых площадках или стационарных машинах обеззараживания одежды (СОО), создаваемых на базе механических прачечных, дезинфицирующих учреждений, бань, имеющих дегазационные камеры, лечебных и других учреждений.*

*Перед тем как направлять одежду на станцию обеззараживания одежды, ее сортируют по виду. Зараженная одежда транспортируется в герметической таре.*

В заключении необходимо отметить, что выполнение комплекса мероприятий, направленных на выполнение АСДНР, предотвращение ЧС, защиту населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, ликвидацию их последствий – должно быть основной задачей организаций, предприятий, учреждений и их руководителей.

**5. Заключительная часть**

В заключительной части занятия преподаватель напоминает тему и цели занятия и в какой степени они достигнуты.

Необходимо отметить слушателей, принимавших активное участие в ходе занятия и оценить обучаемых по результатам занятия.

Ответить на возникшие вопросы.

Объявить оценки.

Обратить внимание на вопросы, над которыми необходимо поработать самостоятельно для данной категории обучаемых.

Поставить задачу дежурному по учебной группе собрать методические и рабочие материалы, выданные слушателям в начале занятия.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Преподаватель ГО отдела |  | Е.В.Донцова |

**6. ИСПОЛЬЗУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА:**

1. Постановление Правительства РФ от 10.07.1999 N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны"

2. Постановление Правительства РФ от 26.11.2007 N 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации"

3.Приказ МЧС РФ от 14.11.2008 N 687«Об утверждении положения

об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях»

4. Приказ МЧС России от 23.12.2005г. №999 «Об утверждении порядка создания НАСФ»

5. Учебно-методическое пособие для руководителей и личного состава формирований под общей редакцией Г.Н. Кириллова, г. Москва, 2003г.

6. Руководство по действиям органов управления и сил РСЧС при угрозе и возникновении ЧС. - М: ВНИИ ГОЧС, 1996.

7. Постановление Правительства РО от 02.03.2012г. №142»Об организации и проведении аварийно-спасательных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера Ростовской области».

8. Научно-методический труд для подготовки руководителей субъектов РФ и органов местного самоуправления в области защиты от ЧС. – МЧС РФ. Москва 2005.