**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 10 августа 2016 г. N 2062**

**О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ОТДЕЛА ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА ПО РАССМОТРЕНИЮ**

**ОБРАЩЕНИЙ О СОГЛАСОВАНИИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТА С ЕДИНСТВЕННЫМ**

**ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), УТВЕРЖДЕНИИ**

**ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИССИИ И ЕЕ СОСТАВА**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A8E8E7F8AF0249673131F5039A217B53F9C58B36A68E84ED6515B65E24y1j9M%20) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [пунктом 25 части 1 статьи 93](consultantplus://offline/ref=A8E8E7F8AF0249673131F5039A217B53F9C58B33A98E84ED6515B65E24193759CAAC0B21yEj2M%20) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", [пунктом 7](consultantplus://offline/ref=A8E8E7F8AF0249673131F5039A217B53FAC08330A78F84ED6515B65E24193759CAAC0B22EB32E7ADy8j5M%20) Порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденного Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2015 N 189, [Уставом](consultantplus://offline/ref=A8E8E7F8AF0249673131EB0E8C4D2456FDCCD43DA78F86B93C4AED0373103D0E8DE35260AF3FE6AB87203ByAjDM%20) муниципального образования "Город Волгодонск", [решением](consultantplus://offline/ref=A8E8E7F8AF0249673131EB0E8C4D2456FDCCD43DA48686B8314AED0373103D0E8DE35260AF3FE6AB87203AyAj6M%20) Волгодонской городской Думы от 19.12.2013 N 102 "Об определении уполномоченного органа на осуществление контроля в сфере закупок", постановляю:

1. Создать комиссию отдела финансового контроля Администрации города Волгодонска по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

2. Утвердить:

2.1. [Положение](l%20Par36%20%20) о комиссии отдела финансового контроля Администрации города Волгодонска по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (приложение N 1).

2.2. [Состав](l%20Par264%20%20) комиссии отдела финансового контроля Администрации города Волгодонска по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (приложение N 2).

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Волгодонска С.О. Полякова.

Глава Администрации

города Волгодонска

А.Н.ИВАНОВ

Проект вносит отдел финансового контроля

Администрации города Волгодонска

Приложение N 1

к постановлению

Администрации

города Волгодонска

от 10.08.2016 N 2062

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ОТДЕЛА ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА**

**ВОЛГОДОНСКА ПО РАССМОТРЕНИЮ ОБРАЩЕНИЙ О СОГЛАСОВАНИИ**

**ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТА С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ**

**(ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии отдела финансового контроля Администрации города Волгодонска по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее - Положение) определяет порядок деятельности комиссии отдела финансового контроля Администрации города Волгодонска по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее - Комиссия) в связи с признанием несостоявшимися открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений при осуществлении закупок для обеспечения нужд муниципального образования "Город Волгодонск" в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

1.2. Настоящее Положение направлено на обеспечение защиты интересов муниципального образования "Город Волгодонск" при использовании бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования, а также интересов участников контрактной системы в сфере закупок.

1.3. Комиссия осуществляет свои полномочия в соответствии с [пунктом 25 части 1 статьи 93](consultantplus://offline/ref=A8E8E7F8AF0249673131F5039A217B53F9C58B33A98E84ED6515B65E24193759CAAC0B21yEj2M%20) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ), [Порядком](consultantplus://offline/ref=A8E8E7F8AF0249673131F5039A217B53FAC08330A78F84ED6515B65E24193759CAAC0B22EB32E7ADy8j5M%20) согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденным Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2015 N 189, а также [решением](consultantplus://offline/ref=A8E8E7F8AF0249673131EB0E8C4D2456FDCCD43DA48686B8314AED0373103D0E8DE35260AF3FE6AB87203AyAj6M%20) Волгодонской городской Думы от 19.12.2013 N 102 "Об определении уполномоченного органа на осуществление контроля в сфере закупок".

2. Порядок работы Комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии. Все лица, входящие в состав Комиссии, при принятии решений обладают равными правами.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии, в случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет любой член Комиссии, по поручению председателя (заместителя председателя) Комиссии.

2.2. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности, свободного, открытого и гласного обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

2.3. Основанием для проведения заседания Комиссии является поступление в отдел финансового контроля Администрации города Волгодонска (далее - Отдел) от заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения (далее - заявитель) письменного [обращения](l%20Par108%20%20) о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (приложение N 1) в целях обеспечения нужд муниципального образования "Город Волгодонск" (далее - обращение), подписанного руководителем заявителя или его заместителем.

2.4. Периодичность проведения заседания Комиссии зависит от наличия поступивших обращений заявителей.

2.5. В обращении указываются и прилагаются следующие документы и информация:

дата и номер извещения об осуществлении закупки, размещенного в единой информационной системе закупок;

копии протоколов, составленных в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

копия документации о закупке, а также разъяснения и изменения к ней (если такие разъяснения или изменения были сделаны заказчиком);

копии заявок, поданных на участие в процедуре определения поставщика (подрядчика, исполнителя), признанной несостоявшейся.

При этом, если обращение направлено по результатам несостоявшегося повторного конкурса или несостоявшегося запроса предложений, проведенных в соответствии с [пунктом 8 части 2 статьи 83](consultantplus://offline/ref=A8E8E7F8AF0249673131F5039A217B53F9C58B33A98E84ED6515B65E24193759CAAC0B22EB33E7A2y8jFM%20) Закона N 44-ФЗ, к обращению также должны быть приложены документы, предусмотренные настоящим пунктом, по всем предшествующим несостоявшимся процедурам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), явившимся основанием для проведения таких повторного конкурса, запроса предложений.

К обращению также могут прилагаться иные документы, если они имеют значение для рассмотрения обращения.

2.6. Обращение направляется в Отдел в письменном виде по адресу: 347370, Ростовская обл., г. Волгодонск, ул. Ленина, 95.

Обращение направляется в срок не позднее чем в течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе соответствующих протоколов, содержащих информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся.

Обращение регистрируется в журнале регистрации обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в день его поступления в Отдел, с присвоением ему регистрационного номера и в день регистрации передается в Комиссию.

2.7. Обращение подлежит рассмотрению Комиссией в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления в Отдел.

3. Подготовка к рассмотрению обращения

3.1. При поступлении обращения в Комиссию один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии (а в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии) проводит проверку обращения на предмет соблюдения требований [пункта 2.5 раздела 2](l%20Par55%20%20) настоящего Положения.

3.2. В случае непредставления документов и (или) информации, предусмотренных настоящим Положением, Комиссия не рассматривает обращение, и оно возвращается заявителю в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления обращения, на основании письма за подписью начальника Отдела.

4. Рассмотрение обращения

4.1. Заседание Комиссии проводится председателем Комиссии. При необходимости на заседание Комиссии приглашаются независимые эксперты из числа специалистов в определенных отраслях, экспертные организации, а также лица, чьи интересы могут быть затронуты решением Комиссии.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют председатель Комиссии (при его отсутствии - заместитель председателя Комиссии) и не менее двух лиц, входящих в состав Комиссии.

4.3. В ходе рассмотрения обращения лица, входящие в состав Комиссии, вправе:

рассматривать представленные заявителем документы и информацию, необходимые для объективного и всестороннего рассмотрения обращения;

выступать по вопросам повестки дня на заседании Комиссии;

выражать свое мнение о согласовании или об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

4.4. Независимые эксперты, экспертные организации, а также иные лица, приглашенные на заседание Комиссии, вправе выражать свое мнение по вопросам повестки дня без права голоса.

5. Принятие решения Комиссией

5.1. По результатам рассмотрения обращения Комиссия принимает одно из следующих решений:

о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе с указанием выявленных нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые не повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя), и необходимости устранения выявленных нарушений при заключении контракта;

об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), если по результатам рассмотрения представленного обращения выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

5.2. Решение об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) должно содержать мотивированное обоснование такого решения, в том числе указание на выявленные нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

5.3. В случае выявления при рассмотрении обращения нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок решение Комиссии должно содержать выводы о необходимости передачи материалов обращения для рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении в орган исполнительной власти Ростовской области, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок.

5.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

5.5. [Решение](l%20Par213%20%20) Комиссии оформляется секретарем Комиссии (приложение N 2), которое подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими в заседании. Оригинал решения остается для хранения в Отделе, а копия решения направляется заявителю в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления обращения.

Управляющий делами

И.В.ОРЛОВА

Приложение N 1

к Положению о комиссии

отдела финансового контроля

Администрации города Волгодонска

по рассмотрению обращений

о согласовании заключения контракта

с единственным поставщиком

(подрядчиком, исполнителем)

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОБРАЩЕНИЯ**

**О СОГЛАСОВАНИИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТА**

**С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ)**

(указывается наименование заказчика) Начальнику отдела

финансового контроля

Администрации города Волгодонска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия руководителя)

О согласовании заключения

контракта с единственным поставщиком

(подрядчиком, исполнителем)

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

(имя и отчество руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направляет

(наименование заказчика)

документацию для согласования заключения контракта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится перечень предполагаемых к закупке товаров, выполняемых работах,

оказываемых услугах (или наименование объекта)

за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с единственным

(указать источник финансирования)

поставщиком (подрядчиком, исполнителем)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование организации поставщика (подрядчика, исполнителя)

В целях осуществления закупки товаров, работ, услуг было организовано

определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого

конкурса (конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса,

повторного конкурса, запроса предложений) "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

(приводится перечень предполагаемых к закупке товаров, выполняемых работ,

оказываемых услуг (или наименование объекта)

Извещение о проведении открытого конкурса (конкурса с ограниченным

участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений)

N \_\_\_ было размещено в единой информационной системе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

(дата размещения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принял(о)

(наименование органа заказчика)

решение о внесении изменений в документацию (извещение) открытого конкурса

(конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного

конкурса, запроса предложений) на предмет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Извещение о внесении изменений в документацию (извещение) открытого

конкурса (конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса,

повторного конкурса, запроса предложений) было размещено в единой

информационной системе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года.

(наименование сайта и дата размещения)

Однако открытый конкурс (конкурс с ограниченным участием, двухэтапный

конкурс, повторный конкурс, запрос предложений) извещение N \_\_\_\_\_\_\_ признан

не состоявшимся по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(протокол N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствует

(организация поставщика (подрядчика, исполнителя)

требованиям Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=A8E8E7F8AF0249673131F5039A217B53F9C58B33A98E84ED6515B65E24y1j9M%20) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд" и готов(о, а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится перечень предполагаемых к закупке товаров, выполняемых работах,

оказываемых услугах (или наименование объекта)

в соответствии с условиями документации (извещения) открытого конкурса

(конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного

конкурса, запроса предложений) и по цене, не превышающей начальную

(максимальную) цену контракта.

В целях эффективного использования бюджетных средств, прошу Вас

согласовать осуществление закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится перечень предполагаемых к закупке товаров, выполняемых работах,

оказываемых услугах (или наименование объекта)

у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация поставщика (подрядчика, исполнителя) юридический адрес, ИНН)

с суммой закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

(цифрами и прописью)

Приложение:

1. Копия извещения о проведении закупки, на \_\_ л. в 1 экз.

2. Документация о закупках, а также разъяснения и изменения к ней (при

наличии), на \_\_ л. в 1 экз.

3. Копии протоколов, составленных в ходе проведения закупок, на \_\_ л. в 1

экз.

4. Копии документов, подтверждающих дату размещения в единой информационной

системе в сфере закупок извещения, документации и протоколов, составленных

в ходе проведения закупок, на \_\_ л. в 1 экз.

5. Копии заявок, поданных на участие в процедуре определения поставщика

(подрядчика, исполнителя), признанной несостоявшейся на \_\_ л. в 1 экз.

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

Управляющий делами

И.В.ОРЛОВА

Приложение N 2

к Положению о комиссии

отдела финансового контроля

Администрации города Волгодонска

по рассмотрению обращений

о согласовании заключения контракта

с единственным поставщиком

(подрядчиком, исполнителем)

РЕШЕНИЕ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_

заседания комиссии отдела финансового контроля Администрации

города Волгодонска по согласованию заключения контракта

с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

г. Волгодонск "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии:

Присутствующие члены Комиссии:

Повестка дня:

Рассмотрение обращения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заказчика)

о согласовании заключения муниципального контракта на поставку товаров

(выполнение работ, оказание услуг) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предмет закупки)

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование поставщика, (подрядчика, исполнителя)

как с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

В ходе изучения прилагаемых к обращению материалов установлено

следующее:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать основания к принимаемому решению)

Учитывая вышеизложенное и в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_\_ части \_\_\_\_\_\_

статьи \_\_\_ Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=A8E8E7F8AF0249673131F5039A217B53F9C58B33A98E84ED6515B65E24y1j9M%20) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд" РЕШИЛИ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отражается сущность принимаемого решения)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

Присутствующие члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

Управляющий делами

И.В.ОРЛОВА

Приложение N 2

к постановлению

Администрации

города Волгодонска

от 10.08.2016 N 2062

**СОСТАВ**

**ОТДЕЛА ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА**

**ВОЛГОДОНСКА ПО РАССМОТРЕНИЮ ОБРАЩЕНИЙ О СОГЛАСОВАНИИ**

**ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТА С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ**

**(ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ)**

|  |  |
| --- | --- |
| Фомичева Марина Алексеевна | - начальник отдела финансового контроля Администрации города Волгодонска, председатель комиссии |
| Нечаева Оксана Александровна | - главный специалист отдела финансового контроля Администрации города Волгодонска, заместитель председателя комиссии |
| Бирюкова Светлана Эдуардовна | - старший инспектор отдела финансового контроля Администрации города Волгодонска, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Григорян Ольга Александровна | - ведущий специалист отдела финансового контроля Администрации города Волгодонска, член комиссии |
| Демченко Ольга Юрьевна | - ведущий специалист отдела финансового контроля Администрации города Волгодонска, член комиссии |

Управляющий делами

И.В.ОРЛОВА