Финансовое управление города Волгодонска

ПРИКАЗ

21.11.2016 № 69Б

г. Волгодонск

О внесении изменений в приказ

Финансового управления города

Волгодонска от 31.12.2010 №46Б

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Внести в приложение 2 к приказу Финансового управления города Волгодонска от 31.12.2010 №46Б «О порядке исполнения местного бюджета по расходам и источникам дефицита местного бюджета и порядке составления и ведения кассового плана местного бюджета» следующие изменения:

* 1. Подпункт 4.1 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Отдел доходов не позднее, чем за 5 рабочих дней (на декабрь – за 2 рабочих дня) до конца месяца, предшествующего планируемому, направляет бюджетному отделу согласованный с начальником Финуправления прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов, в том числе за счет средств дорожного фонда по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.»

* 1. Подпункты 5.1 - 5.3 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5.1Главные распорядители не позднее, чем за 5 рабочих дней (на декабрь – за 2 рабочих дня) до конца месяца, предшествующего планируемому, направляют в Финуправление заявку на бумажном носителе и в электронном виде по межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» в формате Excel по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5.2 Если главным распорядителем является Финуправление, заявку формирует:

в части предельных объемов оплаты денежных обязательств на содержание аппарата Финуправления - отдел учета исполнения бюджета и после утверждения начальником Финуправления направляет в бюджетный отдел;

в части предельных объемов оплаты денежных обязательств на обслуживание муниципального долга – бюджетный отдел не позднее, чем за 5 рабочих дней (на декабрь – за 2 рабочих дня) до конца месяца, предшествующего планируемому, согласовывает ее и направляет на утверждение начальнику Финуправления.

5.3 Бюджетный отдел в течение 3 рабочих дней (на декабрь – в течение 1 рабочего дня) со дня представления главными распорядителями заявок осуществляет контроль на их соответствие сводной бюджетной росписи и лимитам бюджетных обязательств с учетом фактически доведенных главным распорядителям предельных объемов оплаты денежных обязательств, направляет их на согласование начальнику бюджетного отдела.

Если заявка не прошла проверку, бюджетный отдел уведомляет главного распорядителя об отказе в исполнении документа с указанием причин возврата.».

1.3 Подпункт 6.2 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6.2 Бюджетный отдел не позднее, чем за 4 рабочих дня (на декабрь – за 2 рабочих дня) до конца месяца, предшествующего планируемому, согласовывает с начальником Финуправления прогноз кассовых поступлений по источникам финансирования дефицита местного бюджета по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.».

1.4 Подпункт 8.1 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8.1 Начальник бюджетного отдела не позднее, чем за 2 рабочих дня (на декабрь – за 1 рабочий день) до конца месяца, предшествующего планируемому рассматривает, согласовывает и направляет проект кассового плана местного бюджета на рассмотрение и подписание начальнику Финуправления по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

В случае превышения в проекте кассового плана местного бюджета кассовых выплат над кассовыми поступлениями начальник бюджетного отдела вносит начальнику Финуправления мотивированные предложения по его сбалансированию, и по поручению начальника Финуправления проект кассового плана местного бюджета возвращается для уточнения его отдельных показателей в течение рабочего дня.».

1.5 Пункт 10 признать утратившим силу.

2 Приложения 6, 9 к Порядку составления и ведения кассового плана местного бюджета, утвержденные приказом Финансового управления города Волгодонска от 31.12.2010 №46Б «О порядке исполнения местного бюджета по расходам и источникам дефицита местного бюджета и порядке составления и ведения кассового плана местного бюджета», признать утратившими силу.

3 Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия, за исключением положений, для которых настоящим приказом установлен иной срок вступления в силу.

4 Подпункты 1.4, 1.5 пункта 1, пункт 2 настоящего приказа вступают в силу со дня принятия настоящего приказа и применяются к правоотношениям, возникшим с 01.08.2016 года.

5 Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Финансового управления

города Волгодонска М.А. Вялых

Проект приказа подготовлен

бюджетным отделом

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника

Финансового управления

города Волгодонска С.В. Пивоварова

главный специалист - юрист Н.А. Дрозденко

Лист рассылки

1. Заместитель начальника – 1 экз.
2. Бюджетный отдел – 1 экз.
3. Отдел учета исполнения бюджета – 1 экз.
4. Отдел санкционирования – 1 экз.