



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ Волгодонск

Определен с 18 декабря 2006 г. официальным печатным органом муниципального образования «Город Волгодонск» бюллетень «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»

№ 4 (285) 10 февраля 2012 г.

Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск»

## Информационное сообщение

В целях информирования общественности ОАО «Концерн Росэнергоатом» (Заказчик), юридический и почтовый адрес: 109507, г. Москва, ул. Ферганская, д. 25, ИНН 7721632827, КПП 772101001, сообщает следующее.

В соответствии со ст. ст. 11, 14 Федерального закона от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» Заказчиком сформированы материалы обоснования лицензии на деятельность по эксплуатации энергоблока № 1 Ростовской АЭС на мощности 104% от номинальной.

В период с 27 декабря 2010 года осуществляется проведение процедуры оценки воздействия на окружающую среду эксплуатации энергоблока №1 Ростовской АЭС на мощности реакторной установки 104 процента от номинальной.

Месторасположение намечаемой деятельности: муниципальное образование «Город Волгодонск» Ростовской области.

Цель намечаемой деятельности: организация безопасной эксплуатации энергоблока № 1 Ростовской АЭС на мощности реакторной установки 104 % от номинальной.

Общественные обсуждения материалов обоснования лицензии на деятельность по эксплуатации энергоблока № 1 Ростовской АЭС на мощности 104% от номинальной в форме «круглого стола» состоятся 15 марта 2012 года в 17 часов 30 минут в здании МАУК «ДК имени Курчатова», расположенного по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск, проспект Курчатова, д. 20 в соответствии с постановлением Администрации города Волгодонска № 94 от 19.01.2012 г. на основании Порядка организации и проведения общественных обсуждений по материалам обоснования лицензий на осуществление отдельных видов деятельности, являющимся объектом государственной экологической экспертизы, на территории муниципального образования «Город Волгодонск», утвержденного решением № 122 Волгодонской городской Думы от 16 ноября 2011 года.

Регистрация участников (из числа подавших заявки на участие), пришедших на общественные обсуждения материалов обоснования лицензии на деятельность по эксплуатации энергоблока № 1 Ростовской АЭС на мощности 104% от номинальной в форме «круглого стола» будет осуществляться 15 марта 2012 года с 17 часов 00 минут до 17 часов 30 минут.

Органом, ответственным за организацию и проведение общественных обсуждений, является администрация города Волгодонска. Общественные обсуждения в форме «круглого стола» проводит оргкомитет, назначенный постановлением Администрации города Волгодонска № 94 от 19.01.2012 г.

Материалы обоснования лицензии на деятельность по эксплуатации энергоблока № 1 Ростовской АЭС на мощности 104% от номинальной доступны для ознакомления:

с 06.02.2012 г. по адресу: 347380, Ростовская область, г. Волгодонск, проспект Курчатова, д. 22 в здании Информационного центра Ростовской АЭС;

с 06.02.2012 г. по адресу: Ростовская область, город Волгодонск, ул. Ленина, д. 75 в здании МУК «Централизованная библиотечная система».

Все заинтересованные лица, желающие получить материалы обоснования лицензии на деятельность по эксплуатации энергоблока № 1 Ростовской АЭС на мощности 104% от номинальной на магнитном носителе, могут осуществить запись материалов обоснования лицензии на собственные магнитные носители по вышеуказанным адресам размещения материалов обоснования лицензии в срок до 15 марта 2012 года.

Все заинтересованные лица, желающие принять участие в общественных обсуждениях в форме «круглого стола», должны обратиться с письменной заявкой на участие в адрес оргкомитета по проведению общественных обсуждений, не позднее 13 марта 2012 года.

В заявке на участие физического лица в «круглом столе» должно быть указано: фамилия, имя, отчество заявителя, адрес заявителя, тема выступления, в случае если заявитель желает выступить на «круглом столе».

В заявке на участие юридического лица в «круглом столе» должно быть указано: наименование и место нахождения юридического лица, список лиц, желающих принять участие в «круглом столе» от имени юридического лица, темы выступлений, в случае если представители юридического лица, указанные в заявке, желают выступить на «круглом столе».

Заявки на участие в общественных обсуждениях материалов обоснования лицензии на деятельность по эксплуатации энергоблока № 1 Ростовской АЭС на мощности 104% от номинальной в форме «круглого стола» принимаются, или могут быть направлены в оргкомитет по адресу: 347380, Ростовская область, г. Волгодонск, проспект Курчатова, д. 22, Информационный центр Ростовской АЭС или по факсу 8 (8639) 23-63-47.

ОАО «Концерн Росэнергоатом»

## ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «Город Волгодонск» ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

г. Волгодонск Ростовской области  
РЕШЕНИЕ № 36 от 05 марта 2008 года

### Об утверждении положения об Управлении здравоохранения г. Волгодонска в новой редакции и его структуры

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 53, 56 Устава муниципального образования «Город Волгодонск», решением Волгодонской городской Думы от 21.11.2007 N 149 «Об утверждении структуры Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска» Волгодонская городская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить:
  - 1.1. Положение об Управлении здравоохранения г. Волгодонска в новой редакции (приложение 1).
  - 1.2. Структуру Управления здравоохранения г. Волгодонска (приложение 2).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по здравоохранению и общественному здоровью, охране

материнства и детства, молодежной политике и спорту, санитарно-эпидемиологическому благополучию территорий (С.Н. Ладанов) и заместителя главы Администрации города по социальному развитию Л.Г.Ткаченко.

Мэр города Волгодонска

В.А.Фирсов

Проект решения вносит

Мэр города Волгодонска

Продолжение на стр. 3

## Администрация города Волгодонска

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 176 от 27.01.2012

### О выделении специальных мест для размещения печатных предвыборных агитационных материалов на территории избирательных участков, образованных для проведения 4 марта 2012 года выборов Президента Российской Федерации

На основании федеральных законов от 10.01.2003 №19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Город Волгодонск», в соответствии с постановлением Администрации города Волгодонска от 10.01.2012 №1 «Об образовании на территории муниципального образования «Город Волгодонск» избирательных участков для проведения 4 марта 2012 года выборов Президента Российской Федерации», по согласованию с Территориальной избирательной комиссией города Волгодонска ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Выделить специальные места для размещения печатных предвыборных агитационных материалов на территории избирательных участков, образованных для проведения 4 марта 2012 года выборов Президента Российской Федерации согласно списку специальных мест для размещения печатных предвыборных агитационных материалов на территории избирательных участков (приложение).
2. МКУ «Департамент строительства и городского хозяйства» (Цацулин А.Н.) обеспечить мероприятия по контролю за санитарным состоянием конструкций и прилегающей к ним территории.
3. Отделу муниципальной инспекции Администрации города Волгодонска (Миненко А.В.) осуществлять мониторинг размещения агитационных материалов на территории города Волгодонска в целях выявления нарушений ответственность за которые предусмотрена ч.2, статьей 5.6 Областного закона от 25.10.2002 №273-ЗС «Об административных правонару-

шениях».

4. Руководителю пресс-службы Администрации города Волгодонска (В.А.Варцаба) опубликовать постановление Администрации города Волгодонска в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями В.Н.Графова.

Мэр города Волгодонска

В.А.Фирсов

Продолжение на стр. 2

## Администрация города Волгодонска

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 190 30.01.2012 г. Волгодонск

### О внесении изменений в постановление Мэра города Волгодонска от 29.10.2008 № 2698 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», решением Волгодонской городской Думы от 15.10.2008 № 151 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Мэра города Волгодонска от 29.10.2008 № 2698 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений» следующие изменения:
  - 1.1. В пункте 3.11. постановления слова «МУ» заменить словами «МКУ».
  - 1.2. В приложении 11 к постановлению:
    - 1.2.1. В наименовании Положения, в пункте 1 слова «муниципального учреждения» заменить словами «муниципального казенного учреждения».
    - 1.2.2. В графе 3 строки 2 подпункта 1.1.2 пункта 1.1. Профессиональная квалификационная группа «Должностей служащих четвертого уровня» слова «поисково-спасательного подразделения» заменить словами «поисково-спасательной службы».
    - 1.2.3. В графе 3 строки 1 подпункта 1.1.2 пункта 1.1. Профессиональная квалификационная группа «Должностей служащих четвертого уровня», в подпункте 1.2.3. пункта 1.2., подпункте «б» пункта 5.4. слова «курсов гражданской оборо-

ны» заменить словами «отдела подготовки населения, руководящего состава и должностных лиц в области безопасности жизнедеятельности».

2. Пресс-службе Администрации города Волгодонска

(В.А. Варцаба) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2012 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономике и финансам М.Г.Тена.

Мэр города Волгодонска

В.А. Фирсов

## ИНФОРМАЦИЯ МАУ «МФЦ»

«МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д. 62) информирует жителей города Волгодонска о наличии свободного земельного участка для предоставления в аренду с кадастровым номером 61:48:0080249:55, площадью 62 кв.м., находящегося по адресу: г. Волгодонск, пер. Утренний, 2, под палисадник к существующему индивидуальному жилому дому, для целей, не связанных со строительством.

Заявления от граждан принимаются в МАУ «МФЦ» в течение месяца со дня опубликования сообщения.

К заявлению гражданина о предоставлении земельного участка должны прилагаться следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность;
- доверенность, оформленная надлежащим образом (в случае подачи заявления лицом, действующим по поручению заявителя);
- Телефон для справок 22-16-14».

«МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д. 62) информирует жителей города Волгодонска о наличии свободного земельного участка для предоставления в аренду с кадастровым номером 61:48:0080249:54, площадью 41 кв.м., находящегося по адресу: г. Волгодонск, пер. Утренний, 2, под палисадник к существующему индивидуальному жилому дому, для целей, не связанных со строительством.

«МАУ «МФЦ» (ул. Морская, д. 62) информирует жителей города Волгодонска о наличии свободного земельного участка с кадастровым номером 61:48:0070317:7, для предоставления в аренду, площадью 500 кв.м., находящегося по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск, садоводческое товарищество «Мирный атом», участок № 57, ул. 80, для ведения садоводства. Справки по телефону 22 16 14»

**Администрация города Волгодонска**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 261 06.02.2012 г. Волгодонск

**О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 01.10.2010 № 2655 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Использование имущества муниципального образования «Город Волгодонск» на 2011-2014 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом постановления Администрации города Волгодонска от 08.12.2011 № 3459 «О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 01.10.2010 № 2655 «Об утверждении муниципальной долгосрочной программы «Использование имущества муниципального образования «Город Волгодонск» на 2011-2014 годы», в целях приведения муниципальной долгосрочной целевой программы в соответствие с решением Волгодонской городской Думы от 09.12.2011 № 130 «О бюджете города Волгодонска на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1 Внести в приложение к постановлению Администрации города Волгодонска от 01.10.2010 № 2655 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Использование имущества муниципального образования «Город Волгодонск» на 2011-2014 годы» следующие изменения:

1.1 В разделе «Паспорт муниципальной долгосрочной целевой Программы «Использование имущества муниципального образования «Город Волгодонск» на 2011-2014 годы» строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции: «Всего по Программе – 104096,0 тыс. рублей, из них:

- 2011 год – 29789,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;
- 2012 год – 29099,3 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;
- 2013 год – 22734,9 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;
- 2014 год – 22472,8 тыс. рублей за счет средств местного бюджета.

1.2 В разделе 3 «Система программных мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение Программы, с перечнем мероприятий с разбивкой по годам, источникам и направлениям финансирования», в таблице «Мероприятия, в том числе ресурсное обеспечение Программы, с перечнем мероприятий с разбивкой по годам, источникам и направлениям финансирования» строку 7.1 и строку «Итого» изложить в редакции:

7.1	Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий (МАУ «МФЦ»)	КУИ города Волгодонска, МАУ «МФЦ»	79750,3	17838,9	22783,4	19698,8	19429,2
Итого:			104096,0	29789,0	29099,3	22734,9	22472,8

3 Пресс-службе Администрации города Волгодонска (В.А. Варцаба) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в телекоммуникационной сети «Интернет».

4 Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам М.Г. Тена.

**Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов**

**Администрация города Волгодонска**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №262 от 06.02.2012 г. Волгодонск

**О внесении изменения в постановление Администрации города Волгодонска от 10.08.2011 № 2123 «О создании Координационного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства»**

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», в связи с кадровыми изменениями и в целях повышения эффективности деятельности Координационного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1 Внести в постановление Администрации города Волгодонска от 10.08.2011 № 2123 «О создании Координационного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства» следующее изменение: приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2 Пресс-службе Администрации города Волгодонска (В.А.Варцаба) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск

официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3 Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству А.М.Милосердова.

**Мэр города Волгодонска В.А.Фирсов**

**Приложение к постановлению Администрации города Волгодонска № 262 от 06.02.2012.**

**Состав Координационного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства**

Милосердов Александр Михайлович - заместитель главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству, председатель Координационного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства; Цацулин Александр Николаевич - директор муниципального казенного учреждения «Департамент строительства и городского хозяйства», заместитель председателя Координационного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства;

Осипова Татьяна Леонидовна - ведущий инженер муниципального казенного учреждения «Департамент строительства и городского хозяйства», секретарь Координационного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства

**Члены Координационного совета по формированию ЖКХ:**

Брежнев Алексей Александрович - заместитель председателя постоянной комиссии

по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, транспорту, связи, обеспечению энергоресурсами Волгодонской городской Думы, депутат Волгодонской городской Думы по избирательному округу № 7 (по согласованию);

Додонова Татьяна Викторовна - член Общественной палаты г. Волгодонска, президент городской общественной организации «Волгодонская ассоциация потребителей» (по согласованию);

Козоброд Александрович - исполнительный директор НП «Союз управляющих и обслуживающих организаций» (по согласованию);

Колосюк Александр Викторович - начальник отдела по контролю за соблюдением прав потребителей в сфере жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Волгодонска;

**Продолжение на стр. 4**

Начало на стр. 1

Приложение к постановлению Администрации города Волгодонска от 27.01.2012 № 176

**СПИСОК**

специальных мест для размещения печатных предвыборных агитационных материалов на территории избирательных участков

№ п/п	№ избирательного участка	Вид конструкции	Адрес размещения
1	381	Рекламный щит	Пер. Почтовый, 2
		Доска объявлений	Центральный вход в сквер «Юность»
2	382	Информационный стенд	Ул. Волгодонская, 30
3	383	Информационный стенд	Ул.Морская, 38
4	384	Стенд	Ул. Ленина, 50
5	385	Тумба	Ул. Ленина, 47
6	386	Тумба	Ул. Ленина, 73 - 50 лет СССР
7	387	Информационный стенд	Ул.50 лет СССР, 8
8	388	Информационный стенд	Ул. М. Горького, 91
9	389	Информационный стенд	Ул. М. Горького, 143 (пл.им. Дзержинского)
10	390	Стенд	Ул. Козлова, 32
11	391	Информационный стенд	Ул. Ленина, 106
12	392	Информационный стенд	Ул. Ленина, 99
13	393	Информационный стенд	Ул. М. Горького, 194
14	394	Информационный стенд	Ул. Пионерская, 146
15	395	Информационный стенд	Ул. Морская, 128
16	396	Стенд	Ул. М. Горького, 153
17	397	Информационный стенд	Ул. Степная, 179
18	398	Стенд	Ул. Ленина, 119
19	399	Стенд	Ул. Морская, 136
20	400	Стенд	Ул. Кооперативная, 33
		Информационный стенд	Ул.Береговая (остановка городского транспорта)
21	401	Стенд	Ул. Центральная, 37
22	402	Информационный стенд	Октябрьское Шоссе, 5
23	403	Рекламный щит	Ул. Весенняя, 6
24	404	Информационный стенд	Пр. Строителей, 8
25	405	Тумба	Пр. Строителей, 2
26	406	Информационный стенд	Пр. Строителей, 9
27	407	Информационный стенд	Бульвар Великой Победы, 30
28	408	Информационный стенд	Бульвар Великой Победы, 13
29	409	Информационный стенд	Ул. Энтузиастов, 25-а
30	410	Информационный стенд	Ул. Энтузиастов, 33
31	411	Информационный стенд	Ул. Энтузиастов, 46
32	412	Информационный стенд	Ул. Энтузиастов, 52
33	413	Информационный стенд	Пр. Курчатова, 35-а
34	414	Рекламный щит	Пер. Ноябрьский, 13-а
35	415	Рекламный щит	Пр. Строителей (агитплощадка)
36	416	Информационный стенд	Пр. Курчатова, 28
37	417	Информационный стенд	Ул. Энтузиастов, 12
38	418	Информационный стенд	Пр. Курчатова, 7-а
39	419	Информационный стенд	Ул. Маршала Кошевого, 6
40	420	Информационный стенд	Ул. Гагарина, 31
41	421	Информационный стенд	Ул. Дружбы, 7/22
42	422	Стенд	Ул. Маршала Кошевого, 38 (остановка городского транспорта)
43	423	Информационный стенд	Ул. Академика Королева, 8
44	424	Информационный стенд	Ул. Академика Королева, 10
45	425	Информационный стенд	ул. Академика Королева, 7
46	426	Информационный стенд	Ул. К.Маркса, 34
47	427	Информационный стенд	К.Маркса, 62
48	428	Информационный стенд	Ул. Ленинградская, 28
49	429	Информационный стенд	Пр. Мира, 24
50	430	Тумба	Ул. Маршала Кошевого, 64
51	431	Информационный стенд	Ул. Индустриальная (рядом с магазином «Антарес»)
52	432	Информационный стенд	Пр. Мира, 8
53	2456	Стенд	Ул. Гагарина, 77

**ИНФОРМАЦИЯ КУИГ**

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска объявляет о проведении 29 февраля 2012 года в 10.00 часов по адресу: г. Волгодонск, ул. Ленинградская, 10, 7 этаж, кабинет № 5, общественных слушаний об установлении постоянного публичного сервитута на земельном участке, находящемся по пер. Северному, 89, кадастровый номер 61:48:0080206:16, общей площадью 972 кв.м. Постоянный публичный сервитут на площади 640 кв.м. – охранная зона ВЛ 220 кВТ.

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска объявляет о проведении 28 февраля 2012 года в 10.00 часов по адресу: г. Волгодонск, ул. Ленинградская, 10, 7 этаж, кабинет № 5, общественных слушаний об установлении постоянного публичного сервитута на земельном участке, находящемся по ул. Маршала Кошевого, 47, кадастровый номер 61:48:0040230:124, общей площадью 706 кв.м. Постоянный публичный сервитут на площади 125 кв.м. – охранная зона инженерных коммуникаций.

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска объявляет о проведении 27 февраля 2012 года в 10.00 часов по адресу: г. Волгодонск, ул. Ленинградская, 10, 7 этаж, кабинет № 5, общественных слушаний об установлении постоянного публичного сервитута на земельном участке, находящемся по ул. Прибрежной, 7, кадастровый номер 61:48:0030190:177, общей площадью 1343 кв.м. Постоянный публичный сервитут на площади 278 кв.м. – охранная зона линии электропередач.

Начало на стр. 1

Приложение 1 к решению  
Волгодонской городской Думы  
от 05.03.2008 N 36**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ Г. ВОЛГОДОНСКА****1. Общие положения**

1.1. Управление здравоохранения г. Волгодонска (в дальнейшем - Управление здравоохранения) является отраслевым (функциональным) органом Администрации города Волгодонска, обеспечивающим решение вопросов местного значения в области здравоохранения в соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», а также отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

Управление здравоохранения г. Волгодонска осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных муниципальных учреждений здравоохранения в случаях, когда указанные полномочия переданы Управлению здравоохранения г. Волгодонска органами местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск».

(абзац второй введен решением Волгодонской городской Думы от 27.04.2011 N 41)

1.2. Управление здравоохранения в качестве отраслевого (функционального) органа Администрации города Волгодонска образовано согласно Уставу муниципального образования «Город Волгодонск», решению Волгодонской городской Думы от 21 ноября 2007 года N 149 «Об утверждении структуры Администрации и органов Администрации города Волгодонска» путем внесения изменений в Положение об Управлении здравоохранения г. Волгодонска, утвержденное постановлением главы города Волгодонска от 29.06.2001 N 1283 «Об утверждении Положения об Управлении здравоохранения г. Волгодонска».

1.3. В своей деятельности Управление здравоохранения руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ростовской области, нормативными актами министерства здравоохранения Ростовской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Управление здравоохранения обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельный баланс, лицевые и иные счета в банках и органах Федерального казначейства, закрепленное за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации обособленное имущество, имеет печать с изображением герба города Волгодонска со своим полным наименованием, а также соответствующие печати, штампы, бланки с собственной символикой, может от своего имени приобретать и осуществлять имущество и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

(п. 1.4 в ред. решения Волгодонской городской Думы от 18.05.2011 N 48)

1.5. Управление здравоохранения подотчетно Мэру города Волгодонска, подконтрольно Мэру города Волгодонска и Волгодонской городской Думе.

1.6. Местонахождение, почтовый адрес Управления здравоохранения: 347360, Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Ленина, д. 74.

(п. 1.6 в ред. решения Волгодонской городской Думы от 15.12.2010 N 160)

1.7. Полное наименование: Управление здравоохранения г. Волгодонска. Сокращенное наименование: УЗО г. Волгодонска.

1.8. Структура Управления здравоохранения утверждается Волгодонской городской Думой по представлению Мэра города Волгодонска.

1.9. Штатное расписание Управления здравоохранения утверждается Мэром города Волгодонска.

1.10. Содержание расходов на содержание Управления здравоохранения осуществляется за счет средств местного бюджета.

1.11. В структуру Управления здравоохранения входят структурные подразделения, не обладающие правами юридического лица.

(п. 1.11 в ред. решения Волгодонской городской Думы от 09.07.2008 N 112)

1.12. Лица, замещающие должности в Управлении здравоохранения, за исключением лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению Управления здравоохранения, обслуживающего персонала и работников группы по централизованному обслуживанию подведом-

ственных учреждений здравоохранения, являются муниципальными служащими.

1.13. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются решением Волгодонской городской Думы, принимаемым по представлению Мэра города Волгодонска, и регистрируются в установленном порядке.

**2. Задачи Управления здравоохранения**

2. Основными задачами Управления здравоохранения являются:

2.1. Обеспечение реализации государственной и муниципальной политики в области охраны здоровья населения, разработка и реализация городских программ по развитию здравоохранения, профилактике заболеваний, оказанию медицинской помощи, содействие в обеспечении населения и лечебно-профилактических учреждений лекарственными средствами, медицинской техникой и изделиями медицинского назначения.

2.2. Обеспечение гарантированности и доступности бесплатной медицинской помощи в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования в объеме медико-экономических стандартов.

2.3. Разработка комплексных мероприятий по охране здоровья населения города Волгодонска и профилактике заболеваемости.

2.4. Совершенствование структуры, форм и методов работы учреждений и всей муниципальной системы здравоохранения.

**3. Полномочия Управления здравоохранения**

3. В соответствии с основными задачами Управления здравоохранения наделяется следующими полномочиями:

3.1. Организует оказание населению на территории муниципального образования «Город Волгодонск» скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов.

3.2. Разрабатывает и представляет Администрации города Волгодонска программы развития здравоохранения муниципального образования «Город Волгодонск», участвует в их реализации.

3.3. Разрабатывает на основе анализа заболеваемости, обращаемости структуру лечебной сети муниципального образования «Город Волгодонск».

3.4. Разрабатывает на основе изучения показателей заболеваемости, инвалидности, смертности комплексные профилактические, организационные и медицинские мероприятия по снижению заболеваемости, инвалидности, смертности населения.

3.5. Координирует и контролирует деятельность муниципальных учреждений здравоохранения и других подведомственных муниципальных учреждений, определяет характер и объемы их деятельности, координирует деятельность аптечных организаций.

3.6. Разрабатывает и согласовывает муниципальный заказ для подведомственных учреждений здравоохранения с определением видов и объемов деятельности по источникам финансирования.

3.7. Контролирует выполнение муниципального заказа организациями здравоохранения муниципального образования «Город Волгодонск».

3.8. Является участником бюджетного процесса, обладает правами и обязанностями участников бюджетного процесса в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.9. Является главным администратором доходов местного бюджета, главным распорядителем и получателем бюджетных средств и обладает полномочиями, установленными Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Волгодонск».

3.10. Готовит расчеты нормативного финансирования подведомственных муниципальных учреждений, участвует в разработке проекта бюджета муниципального образования «Город Волгодонск» в сфере здравоохранения.

3.11. Разрабатывает и реализует перспективные планы развития материально-технической базы подведомственных муниципальных учреждений, оснащения их современной медицинской аппаратурой и оборудованием.

3.12. Осуществляет сбор и анализ статистиче-

ской информации и бухгалтерской отчетности о деятельности подведомственных муниципальных учреждений муниципального образования «Город Волгодонск», формирует государственную статистическую и бухгалтерскую отчетность.

3.13. Анализирует состояние лицензирования и аккредитации в муниципальных учреждениях здравоохранения муниципального образования «Город Волгодонск».

3.14. Реализует кадровую политику в сфере здравоохранения, определяет потребности в персонале и дополнительное профессиональное образование.

3.15. Обеспечивает в рамках своих полномочий социальные права работников подведомственных муниципальных учреждений муниципального образования «Город Волгодонск».

3.16. Организует работу по подготовке работников Управления здравоохранения и подведомственных муниципальных учреждений к деятельности в экстремальных ситуациях.

3.17. Осуществляет мероприятия организационного и медицинского характера по предупреждению чрезвычайных ситуаций, поддержанию в постоянной готовности органов управления, медицинских сил и средств, предназначенных для ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций, в целях оказания всех видов медицинской помощи пострадавшему населению в очагах травматического поражения, при массовых отравлениях химическими веществами, вспышках инфекционных заболеваний, радиационном облучении и других чрезвычайных ситуациях, вызывающих массовые поражения людей.

3.18. Осуществляет санитарно-гигиеническое просвещение населения, регулярное информирование населения о распространенности заболеваний, представляющих опасность для окружающих.

3.19. Координирует взаимодействие медицинских учреждений и организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющих свою деятельность на территории г. Волгодонска.

3.20. Осуществляет любые иные полномочия юридического лица, не противоречащие действующему законодательству.

**4. Основные функции Управления здравоохранения**

4. Для реализации полномочий Управление здравоохранения осуществляет следующие основные функции:

4.1. Ведет планирование работы Управления здравоохранения.

4.2. Осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления города Волгодонска, министерством здравоохранения Ростовской области, иными государственными органами власти и управления.

4.3. Участвует в реализации государственной политики, в том числе в области обязательного медицинского страхования граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивает координацию деятельности учреждений здравоохранения по реализации базовой программы, осуществляет защиту интересов граждан в системе обязательного медицинского страхования.

4.4. Осуществляет документационное обеспечение Управления здравоохранения, обеспечивает сохранность документов.

4.5. Осуществляет взаимодействие с общественными организациями и средствами массовой информации по вопросам здравоохранения.

4.6. Организует и проводит медицинские советы, брифинги, выставки, совещания, заседания.

4.7. Готовит проекты постановлений и распоряжений Мэра города Волгодонска.

4.8. Заключает договоры, приобретает имущество и личные неимущественные права и несет по ним обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах.

4.9. Получает необходимые статистические данные, осуществляет сбор, обработку и систематизацию информации от подразделений, служб подведомственных муниципальных учреждений, муниципальных предприятий.

4.10. Получает в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления города Волгодонска и организаций независимо от их организационно-правовой формы сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление здравоохранения задач.

4.11. Контролирует финансово-хозяйственную деятельность муниципальных учреждений здравоохранения, принимает меры, предусмотренные законодательством, по результатам ревизий и проверок контролирующих органов.

4.12. Участвует в размещении муниципальных заказов, выступает в качестве муниципального заказчика.

4.13. Выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию: - о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

- предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений.

**5. Права Управления здравоохранения**

5. В процессе реализации возложенных задач и осуществления своих функций Управление здравоохранения имеет следующие права:

5.1. Разрабатывать проекты муниципальных правовых актов по вопросам охраны здоровья и лекарственного обеспечения населения и вносить их на рассмотрение в органы местного самоуправления.

5.2. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию по вопросам, относящимся к его компетенции, от органов местного самоуправления, организаций, расположенных на территории муниципального образования «Город Волгодонск».

5.3. Проводить проверку деятельности организаций здравоохранения и фармацевтических организаций, расположенных на территории муниципального образования «Город Волгодонск», в пределах своей компетенции.

5.4. Создавать и принимать участие в работе экспертных, консультативных, информационно-аналитических комиссий и советов по вопросам, относящимся к его компетенции.

5.5. Согласовывать и выносить на утверждение уполномоченному органу перечень и тарифы на платные медицинские услуги, оказываемые учреждениями муниципальной системы здравоохранения.

5.6. Принимать решения, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями здравоохранения, по прекращению, возобновлению приема больных, сокращению и увеличению численности отделений, коек в них с учетом потребности города.

5.7. Владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, закрепленным за Управлением здравоохранения на праве оперативного управления, в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Ростовской области и муниципальными правовыми актами Волгодонска.

5.8. Привлекать высококвалифицированных специалистов в качестве внештатных экспертов.

5.9. Вносить предложения Мэру города Волгодонска и ходатайства по награждению и присвоению почетных званий города Волгодонска и Ростовской области наиболее отличившимся работникам муниципальной системы здравоохранения.

5.10. Проводить конференции, совещания, семинары и встречи, организовывать выставки и другие мероприятия по вопросам, входящим в его компетенцию.

5.11. Осуществлять контроль за использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление подведомственным учреждениям.

5.12. Участвовать в мероприятиях государственного контроля (лицензировании, аттестации и аккредитации) за деятельностью подведомственных учреждений.

5.13. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с заместителем главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию.

5.14. Приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

5.15. Принимать участие в составлении проекта бюджета Волгодонска в сфере здравоохранения, осуществлять контроль за эффективным и целевым расходованием данных средств.

Продолжение на стр. 4

**Начало на стр. 3**

5.16. Рассматривать балансы и отчеты о хозяйственной деятельности подведомственных учреждений.

**6. Обязанности Управления здравоохранения**

6.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными правовыми актами Волгодонска.

6.2. В установленные сроки выполнять поручения Мэра города Волгодонска, а также заместителя главы Администрации города по социальному развитию.

6.3. Вести планирование работы Управления здравоохранения.

6.4. Осуществлять документационное обеспечение Управления здравоохранения, обеспечивать сохранность документов.

6.5. Представлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск» в пределах компетенции Управления здравоохранения.

6.6. Осуществлять расходование предоставленных средств бюджета города Волгодонска в соответствии с утвержденной сметой.

6.7. Обеспечивать своевременное рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним необходимых мер, проведение личного приема граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления здравоохранения, в соответствии с действующим законодательством.

6.8. Осуществлять контроль за организацией работы с обращениями граждан в подведомственных учреждениях.

6.9. Организовывать работу Управления здравоохранения по подготовке и проведению совещаний, контролю за исполнением документов и поручений, порядку приема, обработки и прохождения корреспонденции, работе с документами, подготовке и внесению на рассмотрение проектов муниципальных правовых актов Волгодонска в соответствии с Регламентом Администрации города Волгодонска, инструкциями, устанавливающими правила в данной сфере деятельности.

**7. Организация деятельности Управления здравоохранения**

7.1. Деятельность Управления здравоохранения осуществляется во взаимодействии с предприятиями, учреждениями и организациями, расположенными на территории города Волгодонска, профессиональными медицинскими ассоциациями и другими общественными объединениями.

7.2. Управление здравоохранения возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от нее Мэром города Волгодонска.

Начальник Управления здравоохранения назначается на срок полномочий Мэра города Волгодонска, если иное не предусмотрено федеральными и областными законами.

7.3. Начальник Управления здравоохранения подчинен и подотчетен в своей деятельности Мэру города Волгодонска, курирующему заместителю главы Администрации города по социальному развитию, управляющему делами Администрации города Волгодонска, а также подконтролен Волгодонской городской Думе.

7.4. Начальник Управления здравоохранения:

7.4.1. Организует работу Управления здравоохранения на основе единоначалия.

7.4.2. Назначает и увольняет работников Управления здравоохранения.

7.4.3. Разрабатывает и вносит Мэру города Волгодонска проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции.

7.4.4. Осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции.

7.4.5. Координирует деятельность находящихся на территории города муниципальных учреждений здравоохранения.

7.4.6. Обеспечивает соблюдение трудовой, финансовой и учетной дисциплины.

7.4.7. Утверждает должностные инструкции работников Управления здравоохранения и руководителей подведомственных учреждений.

7.4.8. Применяет к работникам Управления здравоохранения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания согласно действующему законодательству.

7.4.9. Согласовывает положения по оплате труда работников и иные положения по организации деятельности подведомственных муниципальных учреждений здравоохранения.

7.4.10. Обеспечивает соблюдение работниками Управления здравоохранения норм охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

7.4.11. Подписывает от имени Управления здравоохранения муниципальные контракты и договоры.

7.4.12. В пределах своей компетенции издает приказы и (или) распоряжения по вопросам, связанным с осуществлением полномочий Управления здравоохранения, подлежащие для обязательного исполнения медицинскими учреждениями, расположенными на территории муниципального образования «Город Волгодонск», организует и проверяет их исполнение.

7.4.13. Самостоятельно определяет конкретные размеры премирования работников Управления здравоохранения, условия и порядок премирования.

7.4.14. Действует без доверенности от имени Управления здравоохранения, представляет Управление здравоохранения в органах местного самоуправления, органах государственной власти, иных органах и организациях.

7.4.15. Принимает участие в заседаниях комиссий Администрации города Волгодонска, заседаниях, совещаниях Волгодонской городской Думы и постоянных комиссий Волгодонской городской Думы.

7.4.16. Распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом Управления здравоохранения, закрепленным на праве оперативного управления, денежными средствами, выделенными Управлению здравоохранения по смете, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

7.4.17. Утратил силу. - Решение Волгодонской городской Думы от 09.07.2008 N 112.

7.4.18. Открывает и закрывает счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы.

7.4.19. Рассматривает обращения граждан, ведет прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления здравоохранения.

7.4.20. Исполняет иные обязанности, возложенные на него Мэром города Волгодонска, заместителем главы Администрации города по социальному развитию.

7.4.21. Может иметь заместителей, которые назначаются приказом начальника Управления здравоохранения по согласованию с Мэром города Волгодонска.

7.4.22. В период отсутствия начальника Управления здравоохранения его обязанности исполняет заместитель начальника по распоряжению Мэра города Волгодонска.

**8. Ответственность руководителя и работников Управления здравоохранения**

8.1. Начальник Управления здравоохранения несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Управление здравоохранения, с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением.

8.2. Работники Управления здравоохранения несут ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на них функций и обязанностей в соответствии с должностными инструкциями.

**9. Ликвидация и реорганизация Управления здравоохранения**

9.1. Ликвидация и реорганизация Управления здравоохранения производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, решением Волгодонской городской Думы по представлению Мэра города Волгодонска.

9.2. При ликвидации и реорганизации Управления здравоохранения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Волгодонск».

**Руководитель аппарата  
Волгодонской городской Думы Е.Т.Хижнякова**

**Начало на стр. 2****Приложение к постановлению Администрации города Волгодонска № 262 от 06.02.2012**

Кораблин Иван Сергеевич - председатель Комитета по жизнеобеспечению и развитию территориального общественного самоуправления Волго-Донской Гражданской палаты (по согласованию);

Кудрявцев Геннадий Геннадьевич - депутат Волгодонской городской Думы по избирательному округу № 13 (по согласованию);

Меренков Борис Леонидович - член Общественной палаты г. Волгодонска, председатель НП «Волгодонская ассоциация собственников жилья» (по согласованию);

Пушкарева Наталья Викторовна - депутат Волгодонской городской Думы по избирательному округу № 10 (по согласованию);

Сивяков Владимир Павлович - директор ООО «Жилремсервис» (по согласованию);

Соловецкая Людмила Леонидовна - директор ООО «Уют», ООО «Уют-1» (по согласованию);

Стадников Виктор Федорович - председатель Общественной палаты г. Волгодонска (по согласованию).

**Управляющий делами И.В.Орлова**

**Администрация города Волгодонска****ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 205 31.01.2012 г. Волгодонск****О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению****Администрации города Волгодонска от 07.09.2010 № 2295****«О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Волгодонска, утверждению состава и Положения о ней»**

**В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск» в связи с кадровыми изменениями в организациях и учреждениях города и в целях совершенствования работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Волгодонска**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в приложение 1 к постановлению Администрации города от 07.09.2010 № 2295 «О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Волгодонска, утверждению состава и Положения о ней» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии:

- Головашко Сергея Алексеевича - директора филиала ОАО «Донэнерго» Волгодонские межрайонные электрические сети;

- Жахановича Владислава Вениаминовича - заместителя директора по строительству и капитальному ремонту МКУ «Департамент строительства и городского хозяйства»;

- Сажнева Евгения Николаевича - председателя Волгодонского городского отделения Ростовского областного отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское Добровольное Пожарное Общество»;

- Шкондина Игоря Анатольевича - технического директора Волгодонской ТЭЦ-2 ООО «ЛУКОЙЛ-Ростовэнерго».

1.2. Ввести в состав комиссии в качестве членов комиссии:

- Бессергееву Ольгу Владимировну - начальника юридического отдела Администрации города Волгодонска;

- Братерского Владимира Владимировича - и.о. председателя Волгодонского городского отделения Ростовского областного отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское Добровольное Пожарное Общество» (по согласованию);

- Варцаба Валентину Алексеевну - руководителя пресс-службы Администрации города Волгодонска;

- Кулягина Максима Евгеньевича - заместителя директора по строительству и капитальному ремонту МКУ «Департамент строительства и городского хозяйства»;

- Лябаху Тараса Владимировича - заместителя начальника Волгодонского территориального отдела по энергетическому надзору Нижне-Донского управления Ростехнадзора;

- Поздеева Александра Всеволодовича - директора филиала ОАО «Донэнерго» Волгодонские межрайонные электрические сети (по согласованию);

- Полякова Сергея Олеговича - начальника отдела военного комиссариата Ростовской области по городу Волгодонск (по согласованию);

- Пономарёва Петра Степановича - технического директора Волгодонской ТЭЦ-2 ООО «ЛУКОЙЛ-Ростовэнерго» (по согласованию);

- Ткаченко Людмилу Гарриевну - заместителя председателя Волгодонской городской Думы (по согласованию).

2. Пресс-службе Администрации города Волгодонска (В.А. Варцаба) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный» и разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству А.М. Милосердова.

**Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов**

**ИНФОРМАЦИЯ КУИГ**

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска объявляет о проведении 22 февраля 2012 года в 10.00 часов по адресу: г. Волгодонск, ул. Ленинградская, 10, 7 этаж, кабинет № 5, общественных слушаний об установлении постоянного публичного сервитута на земельном участке, находящемся по ул. Шлюзовской, 6 а, кадастровый номер 61:48:0021002:160, общей площадью 212 кв.м. Постоянный публичный сервитут на площади 49 кв.м. - охранная зона инженерных коммуникаций.

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска объявляет о проведении 24 февраля 2012 года в 10.00 часов по адресу: г. Волгодонск, ул. Ленинградская, 10, 7 этаж, кабинет № 5, общественных слушаний об установлении постоянного публичного сервитута на земельном участке, находящемся по ул. Химиков, 60/9, кадастровый номер 61:48:0030402:407, общей площадью 4449 кв.м. Постоянный публичный сервитут на площади 150 кв.м. - предоставление права беспрепятственного проезда.



**Учредитель (соучредитель)** – Волгодонская городская дума, администрация г. Волгодонска.  
**Адрес:** 347360, г. Волгодонск, Ростовская обл., ул. Советская, 2.

*Газета зарегистрирована в управлении  
Росхранкультуры по ЮФО.  
Свидетельство о регистрации  
ПИ № ФС 10-6623 от 01.06.2007 г.*

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛГОДОНСК»**

**Издатель:** ООО «Правда»  
**Директор:** А.В. Плотноков  
**Редактор:** С.А. Горячева  
**Адрес издателя:**  
347382, г. Волгодонск,  
ул. Энтузиастов, 25.  
Телефоны: 24-13-90, 24-19-64.  
E-mail: ooo\_pravda2007@mail.ru

**По вопросам доставки обращаться:**  
г. Волгодонск, ул. Энтузиастов, 25,  
редакция газеты «Волгодонск», телефон 24-13-90.

Время подписки номера в печать по графику – 10.00,  
фактически – 10.00.

Отпечатана в ЗАО «ВПО»: ул. Волгодонская, 20, т. 22-38-30.  
Заказ № 702. Тираж – 2000 экз. Газета бесплатная.

*Установить, что официальным опубликованным муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Волгодонск» признается первая публикация их полного текста в бюллетене «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ».*

*(Из решения Волгодонской городской думы №80 от 06.07.2006 г.*

*«Об официальном печатном органе муниципального образования «Город Волгодонск»»*