



официальный ВОЛГОДОНСК

Определить с 18 декабря 2006 г. официальным печатным органом муниципального образования «Город Волгодонск» бюллетень «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»

№ 46 (222) 30 сентября 2010 г.

Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск»

В НОМЕРЕ:

Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2543 27.09.2010

О представлении муниципальных грантов на реализацию социальных проектов, направленных на совершенствование работы с молодежью в 2010 году.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2542 27.09.2010

О создании городской межведомственной комиссии по охране труда.

Стр. 1

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2549 28.09.2010

О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 09.10.2009 № 3453 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Волгодонске» на 2009-2010 годы».

Стр. 2

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2496 23.09.2010

О порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части процентной ставки по привлеченному кредитам, займам.

Стр. 2-4

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2533 24.09.2010

О внесении изменений в постановление Мэра города Волгодонска от 23.04.2009 № 1198 «О создании Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2010 года, утверждении ее состава и положения о ней».

Информация МАУ «МФЦ».

Стр. 4

Администрация города Волгодонска.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2543 27.09.2010

О представлении муниципальных грантов на реализацию социальных проектов, направленных на совершенствование работы с молодежью в 2010 году

В соответствии с пунктом 34 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 40 статьи 57 Устава муниципального образования «Город Волгодонск», постановлением Администрации города Волгодонска от 18.06.2010 года № 1079 «О проведении конкурса социальных проектов, направленных на совершенствование работы с молодежью в 2010 году», на основании протокола заседания конкурсной комиссии конкурса социальных проектов, направленных на совершенствование работы с молодежью в 2010 году от 08.09.2010 № 1 ПОСТАНОВЛЕНИЮ:

1.Утвердить победителей конкурса социальных проектов, направленных на совершенствование работы с молодежью в 2010 году и предоставить муниципальные гранты на реализацию программ – победителей конкурса социальных проектов, направленных на совершенствование работы с молодежью в 2010 году:

1.1.В направлении «Развитие волонтерского движения в городе Волгодонске» – МОУ гимназия №1 «ЮНОНА» на реализацию проекта «Создание единой службы волонтеров «Я-доброволец» Волгодонского городского местного отделения Всероссийской молодежной общественной организации «Молодая Гвардия «Единой России».

1.2.В направлении «Разработка и внедрение новых форм привлечения молодежи к решению проблем города Волгодонска» - МОУ гимназия «Шанс» на реализацию проекта «Наследие» Региональной молодежной военно-патриотической общественной организации «Наследие».

2.Управлению образования г.Волгодонска (Т.А.Самсонюк) обеспечить выплату муниципальных грантов в пределах средств, предусмотренных пунктом 4 плана мероприятий по реализации молодежной политики на территории муниципального образования «Город Волгодонск» на 2010 год», утвержденного Мэром города Волгодонска 29.10.2009 года.

3.Руководителю пресс-службы Администрации города Волгодонска (В.А.Худоярова) опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

4.Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

5.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию Н.В.Полищук.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

ГДЕ МОЖНО НАЙТИ ГАЗЕТУ (БЮЛЛЕТЕНЬ) «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»?

- в налоговой инспекции - ул. Ленинградская, 10;
- в прокуратуре города;
- в управлении внутренних дел;
- в центре общественных организаций – ул. Ленина 65;
- в совете предпринимателей;
- в отделе экономики и малого предпринимательства администрации города - ул.Ленина, 2,тел. 22-19-01;
- в пенсионном фонде - ул.Ленина, 70;
- в комитете по управлению имуществом – ул.Ленинградская, 10, тел. 23-96-05;
- в городской архитектуре (ул.Морская, 66, тел.: 26-24-20);
- в Волгодонском филиале фонда соцстрахования (ул.Пионерская, 111, тел.: 22-28-64);
- в управлении здравоохранения (ул. Пионерская, 105, тел.: 22-48-13);
- в департаменте труда и соцразвития (ул.М.Горького, 104, тел.: 22-37-53);
- в центральной библиотеке (ул.Ленина, 75, тел.: 22-16-65);
- в городской думе (пресс-служба, Непомнящая Т. Е, тел.: 22-35-95);
- в администрации (Худоярова В. А., тел.: 22-22-27, 22-56-39).

Издатель – ООО «Вечерний Волгодонск».

Администрация города Волгодонска. ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2542 27.09.2010

О создании городской межведомственной комиссии по охране труда

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Главы Администрации Ростовской области от 02.03.1998 № 78 «Об образовании областной межведомственной комиссии по охране труда», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать городскую межведомственную комиссию по охране труда.

2. Утвердить:

2.1. Положение о городской межведомственной комиссии по охране труда (приложение № 1).

2.2. Состав городской межведомственной комиссии по охране труда (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу следующие постановления:

- главы города Волгодонска от 21.03.1998 № 310 «Об утверждении состава и положения о Межведомственной комиссии по охране труда»;

- мэра города Волгодонска от 02.04.2008 № 632 «О положении и составе городской межведомственной комиссии по охране труда»;

- мэра города Волгодонска от 25.02.2009 № 471 «О внесении изменений в состав городской межведомственной комиссии по охране труда»;

- Администрации города Волгодонска от 11.12.2009 № 4164 «О внесении изменений в постановление Мэра города Волгодонска от 02.04.2008 № 632 «О положении и составе городской межведомственной комиссии по охране труда».

4. Пресс-службе Администрации города Волгодонска (В.А.Худоярова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам М.Г. Тена.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Приложение № 1 к постановлению № 2542 Администрации города от 27.09.2010

Положение о городской межведомственной комиссии по охране труда

1. Общие положения

1.1. Городская межведомственная комиссия по охране труда (далее - комиссия) создана в целях рассмотрения вопросов и подготовки предложений по проблемам в области охраны труда.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченными в области охраны труда, объединениями работодателей и профсоюзов, организациями города всех форм собственности.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными законами Ростовской области, указами и распоряжениями Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Ростовской области, Решениями Волгодонской городской Думы, постановлениями и распоряжениями Администрации города Волгодонска, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и направления работы комиссии

2.1. Взаимодействие органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченными в области охраны труда, объединениями работодателей и профсоюзов, организаций города всех форм собственности по:

- осуществлению в городе государственной политики в области охраны труда;

- предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2 Анализ деятельности организаций города всех форм собственности по реализации мер, направленных на улучшение условий и охраны труда.

2.3. Рассмотрение проекта городской программы улучшения условий и охраны труда.

2.4. Рассмотрение методических и организационных вопросов и предложений организаций города всех форм собственности, объединений работодателей и профессиональных союзов по вопросам охраны труда.

2.5. Методическое руководство работой служб охраны труда, совместных комитетов (комиссий) и уполномоченных по охране труда организаций города различных форм собственности.

3. Права комиссии

3.1. Запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций города всех форм собственности материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

3.2. Рассматривать на заседаниях информацию о ходе выполнения решений комиссии по вопросам соблюдения законодательства в области охраны труда.

3.3. Заслушивать на заседаниях руководителей организаций, допустивших нарушения требований законодательства об охране труда, о причинах и принятых мерах по их устранению.

3.4. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам охраны труда, требующие принятия решений Волгодонской городской Думы.

3.5. Организовывать при необходимости специальные рабочие группы по разработке нормативных и методических материалов, а также городских программ по охране труда.

4. Состав комиссии

4.1. Председателем комиссии является заместитель главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам.

Председатель комиссии руководит ее деятельностью, определяет содержание и порядок рассмотрения вопросов, утверждает план работы комиссии.

4.2. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации города Волгодонска.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее численного состава.

5.2. Комиссия работает по утвержденному плану, ее решения оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем комиссии.

В 10-дневный срок протоколы направляются членам комиссии, руководителям организаций города, присутствовавшим на заседании комиссии для ознакомления и принятия мер по исполнению решений комиссии.

5.3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

5.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом по оплате труда, уровню жизни и трудовым отношениям.

Управляющий делами И.В. Орлова

Приложение № 2 к постановлению № 2542 Администрации города от 27.09.2010

Состав городской межведомственной комиссии по охране труда

Тен Михаил Георгиевич - заместитель главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам, председатель комиссии;

Капшукова Людмила Ивановна - начальник отдела по оплате труда, уровню жизни и трудовым отношениям Администрации города, заместитель председателя комиссии;

Вязьмикина Марина Анатольевна - ведущий специалист отдела по оплате труда, уровню жизни и трудовым отношениям Администрации города, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Аносян Александр Сергеевич - начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в городе Волгодонске, Дубовском, Ремонтненском, Заветинском районах (по согласованию);

Анферов Евгений Михайлович - начальник муниципального учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Волгодонска»;

Бегоцкий Валерий Николаевич - государственный инспектор труда в Ростовской области (по согласованию);

Дмитренко Сергей Петрович - председатель общественного Совета по координации профсоюзных организаций города (по согласованию);

Дыхнов Николай Александрович - директор филиала № 18 ГУ РРО Фонда социального страхования РФ (по согласованию);

Егорова Ирина Федоровна - начальник отдела переподготовки кадров Волгодонского института (филиала) государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Российский государственный технический университет (НПИ)» (по согласованию);

Исаakov Михаил Иванович - начальник отдела охраны труда филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Ростовская а

**О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 09.10.2009 № 3453
«Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семейств в городе Волгодонске» на 2009-2010 годы»**

В соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 21.06.2010 № 10 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 03.08.2009 № 380», распоряжением Администрации города Волгодонска от 18.06.2010 № 48 «О создании структурных подразделений Администрации города Волгодонска» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 В пункте 2 постановления Администрации города Волгодонска от 09.10.2009 № 3453 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Волгодонске» на 2009-2010 годы» слова «отдел по учету граждан на получение жилой площади, жилищных субсидий и сертификатов Администрации города Волгодонска» заменить словами «отдел по жилищной политике и ипотечному кредитованию Администрации города Волгодонска».

2 Внести в приложение к постановлению Администрации города Волгодонска от 09.10.2009 № 3453 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Волгодонске» на 2009-2010 годы» следующие изменения:

2.1 В разделе «исполнители Программы» паспорта муниципальной долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Волгодонске» на 2009-2010 годы слова «отдел по учету граждан на получение жилой площади, жилищных субсидий и сертификатов Администрации города Волгодонска» заменить словами «отдел по жилищной политике и ипотечному кредитованию Администрации города Волгодонска».

2.2 Раздел V «Механизм реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Механизм реализации Программы предполагает предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья, в том числе на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья, или строительство индивидуального жилого дома, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по этим ипотечным жилищным кредитам или займам, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам (далее – социальная выплата).

Порядок предоставления молодым семьям социальных выплат за счет средств федерального бюджета устанавливается Правительством Российской Федерации и регламентируется Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2006 года № 285, за счет средств областного бюджета устанавливается постановлением Администрации Ростовской области от 03.08.2009 № 380 «О порядке реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы» и постановлением Администрации Ростовской области от 13.11.2009 № 600 «Об утверждении Областной долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан и стимулирование развития жилищного строительства на 2010-2012 годы».

За счет средств местного бюджета предоставляется социальная выплата в размере 3 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при условии софинансирования из федерального и областного бюджетов.

Ежегодная сумма социальных выплат будет корректироваться при формировании местного бюджета на очередной финансовый год.».

2.3 Раздел VI «Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации» изложить в следующей редакции:

«Отдел по молодежной политике Администрации города Волгодонска:

- до 1 марта года, следующего за отчетным, готовит ежегодный отчет о ходе выполнения программных мероприятий;

- доводит до сведения всех заинтересованных лиц информацию об условиях реализации программ посредством размещения на официальном сайте Администрации города Волгодонска – по мере необходимости, но не реже одного раза в год;

- осуществляет подготовку пакета документов муниципально-го образования «Город Волгодонск» для участия в отборе муниципальных образований в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы, областной долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан и стимулирование развития жилищного строительства на 2010-2012 годы», по срокам, установленным Комитетом по молодежной политике Администрации Ростовской области.

Отдел по жилищной политике и ипотечному кредитованию Администрации города Волгодонска:

- принимает от молодых семей города Волгодонска документы для участия в Программе – в течение срока действия Программы;

- делает заключение о достаточности денежных средств, указанных в представленных молодой семьей документах, для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, которое является одним из оснований для принятия решения о признании либо отказа в признании молодой семьи участницей Программы;

- организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, принятых от молодых семей города Волгодонска;

- выносит на рассмотрение городской жилищной комиссии документы, принятые от молодых семей города Волгодонска;

- в течение 2-х рабочих дней с момента заседания городской жилищной комиссии готовит проект постановления Администрации города Волгодонска «О признании молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы»;

- в течение 3-х рабочих дней с момента принятия постановления Администрации города Волгодонска «О признании молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы» направляет письменное уведомление молодым семьям о признании либо отказе в признании молодой семьи участницей Программы;

- до 1 мая года, предшествующего планируемому, представляет в Комитет по молодежной политике Администрации Ростовской области данные о количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и признанных участниками Программы, по состоянию на 1 апреля года, предшествующего планируемому;

- до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует и утверждает списки молодых семей – участников Программы, по формам, установленным Комитетом по молодежной политике Администрации Ростовской области и в течение 5 рабочих дней с даты утверждения представляет его в Комитет по молодежной политике Администрации Ростовской области;

- в течение 14 рабочих дней с даты утверждения Министерством территориального развития сводного списка претендентов (при условии поступления в областной бюджет средств из федерального бюджета на софинансирование мероприятий программы) или дополнительного сводного списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в текущем году в полном объеме за счет средств областного бюджета (без учета доли софинансирования из местных бюджетов) и сводного списка молодых семей – претендентов на получение дополнительной социальной выплаты в случае рождения (усыновления) одного ребенка заключает соглашение Администрации города Волгодонска с Министерством территориального развития, архитектуры и градостроительства Ростовской области о софинансировании Программы с указанием размера средств, выделяемых для представ-

ления социальных выплат молодым семьям, по форме установленной Министерством территориального развития, архитектуры и градостроительства Ростовской области;

- доводит до сведения молодых семей – участников Программы решение межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов обеспечения жильем и оказания государственной поддержки по обеспечению жильем, улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан о включении их в сводный список претендентов на получение социальной выплаты, утвержденные главным распорядителем бюджетных средств путем направления письменного уведомления участникам Программы в 14-дневный срок с момента утверждения сводного списка претендентов на получение социальной выплаты;

- производит расчет размера социальной выплаты при формировании списка участников Программы от муниципального образования «Город Волгодонск», списков претендентов от муниципального образования «Города Волгодонск» и на момент выдачи свидетельства на приобретение жилья;

- принимает заявление о выдаче свидетельства на приобретение жилья (в произвольной форме), документы молодой семьи – претендента на получение социальной выплаты и организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений. При получении свидетельства молодая семья информируется о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству;

- производит оформление, выдачу и замену свидетельств на приобретение жилья молодым семьям – участникам Программы. Замена свидетельства производится в течение 30 дней с даты получения заявления о замене свидетельства от молодой семьи – участницы Программы (с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства);

- производит расчет размера дополнительной социальной выплаты в случае рождения (усыновления) ребенка молодой семьи, получившей свидетельство на приобретение жилья и ежеквартально, до 1-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с учетом объема субсидий, выделяемых муниципальному образованию «Город Волгодонск» из областного бюджета на софинансирование мероприятий Программы, формирует и направляет в Комитет по молодежной политике Администрации Ростовской области список молодых семей – претендентов на получение дополнительной социальной выплаты;

- ежеквартально готовит проект постановления Администрации города Волгодонска «О нормативе стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городу Волгодонску».

Отдел бухгалтерского учета Администрации города Волгодонска:

- ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию Ростовской области отчет об использовании средств федерального, областного и местного бюджетов, выделенных на предоставление социальных выплат молодым семьям – участникам Программы;

- осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием средств, выделенных на реализацию мероприятий настоящей Программы – в течение срока действия Программы.

Контроль за реализацией Программы осуществляется Администрацией города Волгодонска.».

3 Руководителю пресс-службы Администрации города Волгодонска В.А. Худяровой опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

4 Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2010 года за исключением пунктов 1, 2.1 настоящего постановления.

5 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию Н.В. Полищук.

Мэр города Волгодонска Фирсов

Администрация города Волгодонска. ПОСТАНОВЛЕНИЕ №2496 23.09.2010

О порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части процентной ставки по привлеченным кредитам, займам

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Областным законом от 13.05.2008 №20-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ростовской области», решением Волгодонской городской Думы от 25.11.2009 №130 «О бюджете города Волгодонска на 2010 год», муниципальной долгосрочной целевой программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Волгодонске на 2009-2011 годы», утвержденной постановлением Администрации города Волгодонска от 09.10.2009 №3450, а также в целях привлечения кредитных ресурсов для осуществления текущей и инвестиционной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по отбору претендентов на получение финансовой поддержки из средств местного бюджета в виде суб-

сидирования части процентной ставки по привлеченным кредитам, займам на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по отбору претендентов на получение финансовой поддержки из средств местного бюджета в виде субсидирования части процентной ставки по привлеченным кредитам, займам на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов и порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части процентной ставки по привлеченным кредитам, займам на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов (приложение 1).

2.2. Состав комиссии по отбору претендентов на получение финансовой поддержки из средств местного бюджета в виде суб-

сидирования части процентной ставки по привлеченным кредитам, займам на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов (приложение 2).

3. Руководителю пресс-службы Администрации города В.А. Худяровой опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

4. Постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

5. Признать утратившими силу постановление Мэра города Волгодонска от 02.06.2009 № 1827 «О порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части процентной ставки по привлеченным кредитам, займам».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам М.Г. Тена.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов

Приложение 1 к постановлению № 2496 Администрации города Волгодонска от 23.09.2010

Положение о комиссии по отбору претендентов на получение финансовой поддержки из средств местного бюджета в виде субсидирования части процентной ставки по привлеченным кредитам, займам на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов и порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части процентной ставки по привлеченным кредитам, займам на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов

тепа города Волгодонска на 2010 год», муниципальной долгосрочной целевой программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Волгодонске на 2009-2011 годы», утвержденной постановлением Администрации города Волгодонска от 09.10.2009 №3450.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления субсидий за счет средств местного бюджета на возмещение

части расходов по уплате процентов по кредитам (займам), полученным в финансово - кредитных организациях, а также кредитных кооперативах, имеющих право выдавать займы в соответствии с законодательством (далее - кредиторы), привлеченными субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - заемщики) на пополнение оборотных средств (за исключение

(Продолжение на стр. 3)

(Продолжение. Начало на стр. 2)

нием расходов на заработную плату, расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, канцелярских расходов, арендных платежей, услуг связи) и реализацию инвестиционных проектов (далее - субсидирование).

1.3. Субсидирование осуществляется по рублевым кредитам.

1.4. Субсидии не предоставляются заемщикам:

- находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- имеющим задолженность по налоговым и иным обязательным платежам, а также по начисленным, но не уплаченным штрафам и пеним в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды (за исключением заемщиков, оформивших в установленном порядке соглашение о реструктуризации задолженности, выполняющих графики погашения задолженности и осуществляющих своевременно текущие платежи);

- имеющим просроченную задолженность по заработной плате;

- имеющим фактический уровень заработной платы работников заемщика ниже величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

- не зарегистрированным на территории города Волгодонска; - осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- являющимся кредитными организациями, страховыми организациами, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

- являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не предоставившим документы, определенные настоящим положением;

- в отношении которых ранее было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

- если с момента признания их допустившими нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившими целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

1.5. Субсидированию подлежит часть расходов по уплате заемщиком процентов по привлеченным кредитам на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов, которые произведены в период с даты заключения кредитного договора (договора займа) до даты его фактического погашения, но не более 12 месяцев. Субсидированию подлежат расходы по уплате заемщиком процентов по привлеченным кредитам на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов, произведенные не ранее 1 января текущего года.

1.6. Субсидии представляются по рублевым кредитам (займам) – в размере двух третьих ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату регистрации заявки в журнале регистрации заявок на получение субсидий в целях возмещения части стоимости приобретенных основных средств и (или) программного обеспечения, но не более трех четвертых затрат, фактически произведенных заемщиком на уплату процентов по кредиту (займу).

1.7. Субсидированию подлежит часть расходов по уплате процентов по кредитам, займам или их частям, сумма которых не превышает три миллиона рублей на одного заемщика.

1.8. Главным распорядителем средств местного бюджета, направляемых на субсидирование процентных ставок по кредитам (займам), привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов, является Администрация города Волгодонска.

2. Порядок принятия решения

2.1. Для рассмотрения вопроса о субсидировании Администрация города Волгодонска создает комиссию по отбору претендентов на получение финансовой поддержки из средств местного бюджета в виде субсидирования части процентной ставки по привлеченным кредитам, займам на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов (далее - Комиссия).

Приложение 1 к Положению о порядке субсидирования процентных ставок по кредитам (займам), привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов

Расчет-обоснование получения субсидии на возмещение части расходов по уплате процентов по привлеченным кредитам (займам) на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов

1. Источники финансирования потребности в оборотных средствах и (или) на реализацию инвестиционного проекта

2. Обоснование использования бюджетных средств для субсидирования процентной ставки по привлеченным кредитам (займам) на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов

№ п/п	Источник финансирования	Сумма финансирования (рублей)	Наименование показателей	Предшествующий текущему году (факт)	Оценка текущего года	Оценка текущего года с учетом субсидирования	Отклонения (графа 3 – графа 2)
	Всего, в том числе:		1	2	3	4	5
1.	Собственные		Фонд оплаты труда				
2.	Привлеченные кредиты (займы)		Средний уровень заработной платы				
3.	В том числе подлежащие субсидированию		Объем производства				
4.	Другое (указать)						

(Окончание на стр. 4)

Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявок, не позднее 30 дней после поступления заявок.

Окончательное решение о предоставлении субсидии выносится на заседаниях Комиссии, не позднее 30 дней с даты поступления полного пакета документов в Комиссию.

2.2. Ответственный секретарь Комиссии принимает от заемщиков заявки на субсидирование с приложением следующих документов:

- письменного заявления заемщика на имя Мэра города Волгодонска;

- копии выписок из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенной заемщиком;

- справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, заверенной налоговым органом по месту регистрации заемщика, по состоянию не ранее последней отчетной даты;

- справки с указанием среднего уровня заработной платы работников и об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка на субсидирование, подписанной заемщиком. Форма составления справки произвольная;

- справки о принятии заемщиком обязательств по сохранению общего количества рабочих мест на период не менее 6 месяцев со дня получения поддержки, подписанной заемщиком. Форма составления справки произвольная;

- копии кредитного договора (договора займа), заверенной на каждом листе кредитором;

- справки об отсутствии просроченной задолженности по ранее полученным кредитам, подписанной заемщиком. Форма составления справки произвольная;

- расчета - обоснования получения субсидии на возмещение части расходов по уплате процентов по привлеченным кредитам (займам) на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- выписки из ссудного и (или) расчетного счетов заемщика, подтверждающей получение кредита (займа), заверенной кредитором;

- копий платежных поручений и выписок из расчетного счета заемщика, подтверждающих целевое использование кредита (займа), заверенных кредитором;

- документов, подтверждающих статус субъекта малого или среднего предпринимательства в соответствии с федеральным законом от 24.07.07 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.3. Заявка на субсидирование представляется в двух экземплярах.

Заявка на субсидирование считается принятой с даты поступления полного пакета документов в Комиссию и регистрируется с проставлением входящего номера и даты поступления в журнале регистрации заявок, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Администрации города Волгодонска.

В случае принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии, информация о заемщике вносится в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, который оформляется в соответствии с законодательством.

2.4. Комиссия принимает решение в соответствии с критериями отбора получателей субсидий.

Критериями отбора получателей субсидий являются:

- принятие заемщиком на себя обязательств по сохранению общего количества рабочих мест на период не менее 6 месяцев со дня получения субсидии;

- объем планируемых налоговых поступлений и иных обязательных платежей в консолидированный бюджет Ростовской области выше суммы субсидии.

2.5. По результатам заседания Комиссии оформляется протокол. Протокол подписывается председателем и членами Комиссии. В течение трех рабочих дней после подписания протокола заседания Комиссии всем участникам отбора получателей субсидий направляется выписка из протокола заседания Комиссии. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

2.6. Администрация города Волгодонска в течение 15 рабочих дней после подписания протокола заседания Комиссии с заемщиками, по которым принято положительное решение, заключает договор о субсидировании части расходов по уплате процентов по кредиту (займу), привлеченному субъектом малого (среднего) предпринимательства на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов, (далее - Договор) и формирует реестр получателей субсидий на возмещение части рас-

ходов по уплате процентов по привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства кредитам (займам) на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов (далее - реестр получателей субсидий) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Условия и содержание договора определяются сторонами в соответствии с законодательством. Реестр получателей субсидий утверждается Мэром города Волгодонска.

2.7. В случае установления фактов неисполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных условиями Договора, по итогам проведения Администрацией города Волгодонска проверки исполнения получателем субсидии обязательств, а также условий кредитного договора (договора займа) в части невозврата основного долга по кредиту (займу) Комиссией рассматривается вопрос о лишении получателя субсидии права на получение субсидии и расторжении Договора в одностороннем порядке в соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Администрация города Волгодонска в течение 10 рабочих дней уведомляет получателя субсидии о принятом решении о лишении его права на получение субсидии и об отказе в одностороннем порядке от исполнения Договора. Решение Комиссии о лишении субъекта малого и среднего предпринимательства прав на получение субсидии может быть обжаловано в судебном порядке.

Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления перечислить необоснованно полученную субсидию в местный бюджет в полном объеме с выплатой пени в размере 1/300 действующей на момент получения субсидии ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, от суммы субсидии за каждый день со дня ее поступления на счет получателя субсидии до дня ее возврата.

Возврат необоснованно полученной субсидии в местный бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

В случае невозврата получателем субсидии необоснованно полученной субсидии в местный бюджет в указанный выше срок, Администрация города Волгодонска обращается в суд.

Меры ответственности, предусмотренные частью 8 настоящей статьи, за неисполнение обязательств, установленных Договором, не применяются к получателю субсидии, если последний по итогам 2009 – 2010 годов обеспечил объем налоговых поступлений и иных обязательных платежей в консолидированный бюджет Ростовской области за отчетный год выше полученной суммы субсидии.

2.8. В случае если в соответствии с Договором подлежащая субсидированию сумма кредита (займа) или его часть не превышает 3 миллиона рублей, получатель субсидии имеет право предоставить ответственному секретарю Комиссии новую заявку на субсидирование с приложением документов согласно части 2 настоящей статьи. При этом в расчете-обосновании отдельно указывается сумма субсидии, решение о предоставлении которой было принято ранее. В случае принятия Комиссией положительного решения о предоставлении субсидии, между получателем субсидии и Администрацией города Волгодонска заключается дополнительное соглашение к действующему Договору.

3. Порядок перечисления субсидии

3.1. После подписания Договора получатели субсидий, включенные в реестр получателей субсидий, представляют в Администрацию города Волгодонска:

Ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным:

- документы, заверенные кредитором, подтверждающие факт уплаты заемщиком процентов за пользование кредитом (займом) за очередной период;

- расчет суммы субсидии, подлежащей возмещению, с учетом начисленных и фактически уплаченных кредитору платежей, заверенный кредитором, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Ежеквартально до 10 числа месяца следующего за отчетным спрятку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, заверенной налоговым органом по месту регистрации заемщика.

3.2. Администрация города Волгодонска готовит и передает в Финансовое управление города Волгодонска заявки на финансирование, копии протоколов заседаний Комиссии и реестр получателей субсидий.

3.3. Финансовое управление города Волгодонска перечисляет Администрации города Волгодонска денежные средства в соответствии с порядком исполнения местного бюджета.

Управляющий делами
И.В.Орлова

(Окончание. Начало на стр. 3-4)

1	2	3	4	5
Объем производства (натуральных единиц)				
Выручка от реализации продукции				
Налогооблагаемая прибыль				
Налоговых платежей, уплаченных в бюджет, всего				
В том числе в консолидированный бюджет области				
В том числе:				
(указать все налоги, уплачиваемые заемщиком во все уровни бюджета)				
Создание рабочих мест (количество)				
Сохранение рабочих мест (количество)				
Сумма субсидии				
Размер субсидии, решение о предоставлении которой было принято ранее (при подаче повторной заявки)				
Бюджетная эффективность (процентов), (налоговые платежи в консолидированный бюджет за год без учета субсидирования/сумма субсидии) x 100				

Заемщик (должность) _____ ф.и.о.
(подпись)Главный бухгалтер _____ ф.и.о.
(подпись)

Дата _____

М.П. *Приложение 2 к Положению о порядке субсидирования процентных ставок по кредитам (займам), привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов*УТВЕРЖДАЮ
Мэр города Волгодонска
ф.и.о.
(подпись)
«____» ____ 20__ г.РЕЕСТР № _____
получателей субсидий на возмещение части расходов по уплате процентов по привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства кредитам (займам) на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов
за _____ 200__ года
(месяц)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Сумма субсидии, подлежащей возмещению (рублей)			
												Всего	Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет

Председатель _____
Ответственный секретарь _____
(подпись)
(подпись)*Приложение 3 к Положению о порядке субсидирования процентных ставок по кредитам (займам), привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов*

Расчет суммы субсидии, подлежащей возмещению в _____ 200__ года

(полное наименование заемщика)

ИИН _____, КПП _____, расчетный счет _____, (наименование банка)

БИК _____, корреспондентский счет _____,

ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) от _____ N _____ в _____.

(наименование организации, предоставившей кредит (заем))

БИК _____, дата _____, N _____ лицензии банка на право проведения банковских операций.

За период с _____ по _____ 200__ г.

1. Дата предоставления кредита (займа)

2. Срок погашения кредита (займа) по кредитному договору (договору займа) _____.

3. Сумма привлеченного кредита (займа) _____.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____.

5. Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующая на дату регистрации заявки в журнале регистрации заявок на получение субсидий в целях возмещения части стоимости приобретенных основных средств и (или) программного обеспечения _____.

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (рублей)	Расчетный период пользования кредитом (займом) (начальная и конечная даты расчетного периода)	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии (графа 1хграфу 3хстроку 5x3)	Размер субсидии (графа 1хграфу 3хстроку 4x3)	Предоставляемый размер субсидии - минимальная величина 4 и 5 (рублей)	Размер оплаты процентов за пользование кредитом (займом) (графа 1хграфу 3хстроку 4)
1	2	3	4	5	6	7

Заемщик (должность) _____ ф.и.о.
(подпись)Главный бухгалтер _____ ф.и.о.
(подпись)

Дата _____

М.П.

Настоящий расчет и отсутствие простроченной задолженности по кредиту и начисленным процентам подтверждается:

Руководитель организации, предоставившей кредит (заем) _____ ф.и.о.
(подпись)Главный бухгалтер _____ ф.и.о.
(подпись)Дата _____
М.П.

Учредитель (соучредитель) - Волгодонская городская дума, администрация г. Волгодонска.
 Адрес: 347360, г. Волгодонск, Ростовская обл., ул. Советская, 2.
 Издатель: ООО «Вечерний Волгодонск».
 Редактор: ЧЕРКАСОВ Виктор Васильевич.
 Газета зарегистрирована в Управлении Росохранкультуры по ЮФО.
 Свидетельство о регистрации ПИ № ФС 10-6623 от 1.06.2007 г.
 Адрес редакции: 347382, г. Волгодонск, Ростовская обл., ул. Ленина, 100. Телефон: 22-05-25.
 E-mail: wadmin@rambler.ru
 Отпечатана в ЗАО «ВПО» - ул. Волгодонская, 20, тел.: 22-38-30.

По вопросам доставки обращаться:
 ООО «Волгодонская правда», тел.: 266-255.
 Время подписки номера в печать по графику
 – 10.00, фактически – 11.00. Заказ 4406
 Тираж – 2000 экз. Газета бесплатная.
Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск»

Установить, что официальным опубликованием муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Волгодонск» признается первая публикация их полного текста в бюллетене «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ».
(Из решения Волгодонской городской думы №80 от 06.07.2006 г.
«Об официальном печатном органе муниципального образования «Город Волгодонск».

Приложение 2 к постановлению № 2496
 Администрации города Волгодонска от 23.09.2010

Состав комиссии по отбору претендентов на получение финансовой поддержки из средств местного бюджета в виде субсидирования части процентной ставки по привлеченным кредитам, займам на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов

Тен Михаил Георгиевич - заместитель главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам, председатель.

Сон Юлия Валерьевна - начальник отдела экономического развития, малого предпринимательства и туризма Администрации города Волгодонска, заместитель председателя.

Соломатина Ольга Витальевна - главный специалист отдела экономического развития, малого предпринимательства и туризма Администрации города Волгодонска, ответственный секретарь.

Члены комиссии:

Василенко Анна Андреевна - начальник отдела потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска.

Галкина Наталья Валентиновна - начальник отдела отраслевых финансов Финансового управления города Волгодонска.

Прутаков Александр Валерьевич - депутат Волгодонской городской Думы по 24 избирательному округу (по согласованию).

Столяр Игорь Владимирович - начальник отдела стратегического планирования и инвестиций Администрации города Волгодонска.

Шаповалов Владимир Васильевич - председатель НП «Союз работников торговли, общественного питания и сферы услуг» (по согласованию).

Управляющий делами И.В. Орлова

Администрация города Волгодонска. ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2533 24.09.2010

О внесении изменений в постановление Мэра города Волгодонска от 23.04.2009 №1198 «О создании Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2010 года, утверждении ее состава и положения о ней»

В связи с кадровыми изменениями ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Внести в приложение 2 постановления Мэра города Волгодонска от 23.04.2009 №1198 «О создании Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2010 года, утверждении ее состава и положения о ней» следующие изменения:

вывести из состава Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2010 года при Администрации города Волгодонска: Додину Ольгу Павловну - в.о. начальника Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ростовской области ОГС №4 Ростов-стата, заместителя председателя Комиссии; Березняк Светлану Семеновну - уполномоченного по вопросам Всероссийской переписи населения 2010 года в городе Волгодонске.

ввести в состав Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2010 года при Администрации города Волгодонска: Почуева Геннадия Павловича – в.о. начальника Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ростовской области ОГС №4 Ростов-стата, заместителя председателя Комиссии; Хлебцову Аллу Васильевну - уполномоченного по вопросам Всероссийской переписи населения 2010 года в городе Волгодонске.

2 Пресс-службе Администрации города Волгодонска (В.А.Ходярова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

3 Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам М.Г.Тена.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов