



Во Ф и ц и а л ь н ы й Во л г о д о н с к

* Определить с 18 декабря 2006 года официальным печатным органом муниципального образования «Город Волгоград» бюллетень «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»

№ 73 (169) в 4 декабря 2009 г.

Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгоград»

В НОМЕРЕ:

СТР. 1-2	ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ г. ВОЛГОДОНСКА
СТР. 1	№4068 от 01.12.2009 г. «Об утверждении Порядка реструктуризации задолженности по арендной плате за землю и списании пеней и штрафов, начисленных на сумму задолженности, за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Волгоград»»
СТР. 3	№4079 от 02.12.2009 г. «Об установлении цены на дополнительную платную услугу, предоставляемую муниципальным общеобразовательным учреждением лиц № 24»
СТР. 3	№4080 от 02.12.2009 г. «О внесении изменений в приложение к постановлению Мэра города Волгограда от 06.03.2009 №633 «Об утверждении ведомственной городской целевой Программы «Развитие комплексной системы защиты прав потребителей на территории муниципального образования «Город Волгоград» на 2009 год»»
СТР. 3	№4081 от 02.12.2009 г. «О внесении изменений в постановление Мэра города от 24.06.2009 №2223 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, либо управляющим многоквартирными домами организациям на проведение капитального ремонта многоквартирных домов в 2009 году при финансовой поддержке Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»»
СТР. 3	№4082 от 02.12.2009 г. «О Координационном совете молодежных общественных объединений муниципального образования «Город Волгоград»»
СТР. 4	РАЗНОЕ: РАСПОРЯЖЕНИЕ администрации города Волгограда №140 от 02.12.2009 г. «Об утверждении Положения об отделе охраны окружающей среды Администрации города Волгограда»
СТР. 4	ПОСТАНОВЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ г. Волгограда № 48-1 от 5 ноября 2009 г. «О возложении полномочий окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Волгоградской городской Думы на территориальную избирательную комиссию города Волгограда»
СТР. 1	Информация КУИ г. Волгограда
СТР. 4	Объявление ОМОН

Администрация города Волгограда
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №4079 от 02.12.2009 г.

Об установлении цены на дополнительную платную услугу, предоставляемую муниципальным общеобразовательным учреждением лиц № 24

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Волгоградской городской Думы от 16.05.2007 № 57 «Об утверждении Порядка установления цен (тарифов) на услуги муниципальных предприятий и учреждений г. Волгограда», постановления главы города от 29.08.2007 № 2517 «Об утверждении Положения о формировании, согласовании и утверждении цен на дополнительные платные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями г. Волгограда», решения Волгоградской городской комиссии от 12.11.2009 №12/1 «О согласовании цены на дополнительную платную услугу, предоставляемую муниципальным общеобразовательным учреждением лиц № 24» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Установить цену для муниципального общеобразовательного учреждения лиц № 24 на предоставляемую дополнительную платную услугу - «плавание» - в размере 40 рублей на одного получателя за 1 академический час.

2 Признать утратившим силу пункт 6 Приложения к постановлению Мэра города от 25.01.2008 № 78 «Об установлении цен на дополнительные платные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Волгограда».

3 Руководителю пресс-службы Администрации города В.А. Худяровой опубликовать постановление в бюллетене «Волгоградский официальный».

4 Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5 Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономике, промышленности и финансам, председателя Волгоградской городской тарифной комиссии М.Г. Тена.

Мэр города Волгограда В.А. Фирсов.

Комитет по управлению имуществом города Волгограда информирует

Внести изменения в извещение о проведении 24.12.2009 года открытых конкурсных торгов по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, изложив лот №3 в следующей редакции: «Лот №3 - часть встроенного помещения площадью 7,1 кв. м поз. №№ 74, 75 на первом этаже в здании поликлиники по адресу: ул. Ленина, д. 106 для предполагаемого вида использования под банковскую деятельность; начальная цена торгов в размере годовой арендной платы 35356,63 руб. без НДС, срок договора аренды неопределенный.

Лот №9 снимается с торгов по причине подтверждения статуса субъекта малого предприятия со стороны арендатора муниципального помещения.

Администрация города Волгограда
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №4068 от 01.12.2009 г.

Об утверждении Порядка реструктуризации задолженности по арендной плате за землю и списании пеней и штрафов, начисленных на сумму задолженности, за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Волгоград»

В соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Областным законом от 22.07.2003 № 19-ЗС «О регулировании земельных отношений в Ростовской области», Постановлением Администрации Ростовской области от 28.09.2009 № 491 «О реструктуризации задолженности по арендной плате за землю и списании пеней и штрафов, начисленных на сумму задолженности», пунктом 3.2 Положения о порядке управления и распоряжения земельными участками, находящимися в государственной и муниципальной собственности на территории муниципального образования «Город Волгоград», утвержденным решением Волгоградской городской Думы от 06.09.2006 №104, и в

целях урегулирования кредиторской задолженности юридических и физических лиц по арендной плате за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Город Волгоград», путем проведения реструктуризации и создания условий для их финансового оздоровления, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Утвердить Порядок реструктуризации задолженности по арендной плате, образовавшейся по состоянию на 1 сентября 2009 года, и списания пеней и штрафов, начисленных на сумму задолженности, за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Волгоград», согласно приложению.

2 Комитету по управлению имуществом города Волгограда (Е.В.Ерохин):
2.1 Организовать работу с неплательщиками арендной платы за земельные

участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Город Волгоград».

2.2 Осуществить в 2009 году реструктуризацию задолженности юридических и физических лиц по арендной плате за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Город Волгоград», образовавшейся по состоянию на 1 сентября 2009 года.

3 Руководителю пресс-службы Администрации города Волгограда В.А. Худяровой опубликовать постановление в бюллетене «Волгоградский официальный».

4 Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономике, промышленности и финансам М.Г.Тена.

Мэр города Волгограда
В.А. Фирсов.

Приложение к постановлению Администрации города Волгограда от 01.12.2009 №4068

Порядок реструктуризации задолженности по арендной плате, образовавшейся по состоянию на 1 сентября 2009 года, и списания пеней и штрафов, начисленных на сумму задолженности, за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Волгоград»

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок реструктуризации задолженности по арендной плате, образовавшейся по состоянию на 1 сентября 2009 года, и списания пеней и штрафов, начисленных на сумму задолженности, за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Волгоград» (далее - Порядок), определяет условия и сроки реструктуризации задолженности по арендной плате, образовавшейся по состоянию на 1 сентября 2009 года, и списания пеней и штрафов, начисленных на сумму задолженности, за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Волгоград».

1.2 В настоящем Порядке используются следующие понятия:

муниципальные земельные участки - земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Город Волгоград»;

реструктуризация задолженности - рассрочка уплаты задолженности по арендной плате, образовавшейся по состоянию на 1 сентября 2009 года, за использование муниципальных земельных участков;

решение о реструктуризации задолженности - постановление Администрации города Волгограда о реструктуризации задолженности;

решение о списании пеней и штрафов - постановление Администрации города Волгограда о списании пеней и штрафов, начисленных на сумму задолженности по арендной плате за использование муниципальных земельных участков;

арендодатель земельного участка - Комитет по управлению имуществом города Волгограда, уполномоченный на сдачу муниципального земельного участка в аренду;

администратор доходов - Комитет по управлению имуществом города Волгограда, осуществляющий в соответствии с Положением о Комитете по управлению имуществом города Волгограда контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по арендной плате за использование земельных участков;

заявитель - физическое или юридическое лицо, являющееся арендатором муниципального земельного участка и обратившееся с заявлением о реструктуризации задолженности; заявление о реструктуризации задолженности - заявление установленной формы о реструктуризации задолженности по арендной плате, образовавшейся по состоянию на 1 сентября 2009 года, за использование муниципальных земельных участков.

1.3 Решение о проведении реструктуризации задолженности в отношении муниципальных земельных участков принимает Мэр города Волгограда. Решение оформляется постановлением Администрации города Волгограда.

Рассмотрение заявления с прилагаемыми к нему документами и подготовка в установленном порядке проекта постановления Администрации города Волгограда о реструктуризации задолженности осуществляются Комитетом по управлению имуществом города Волгограда.

1.4 Реструктуризация задолженности проводится путем предоставления по действующим договорам аренды рассрочки платежей в счет основного долга на срок до 5 лет со дня принятия решения о реструктуризации задолженности, но в пределах срока действия договора, с условием равномерного ежеквартального внесения платежей в течение всего срока.

1.6 В соответствии с Порядком не могут быть приняты решения о реструктуризации задолженности:

в отношении которой имеются вступившие в законную силу судебные акты о взыскании или утвержденные судом мировые соглашения;

по прекращенным договорам аренды земельных участков. В указанных случаях получение рассрочки возможно в судебном порядке либо путем заключения мирового соглашения, содержащего условие о рассрочке на срок до 5 лет.

1.7 Погашение задолженности должно осуществляться начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором принято решение о реструктуризации задолженности. Ежеквартальные платежи осуществляются заявителем не позднее 20 числа последнего месяца квартала.

1.8 Со дня принятия решения о реструктуризации задолженности прекращается начисление пеней и штрафов на сумму реструктурируемой задолженности, а также приостанавливается применение мер принудительного взыскания в отношении этой задолженности.

В сумму реструктурируемой задолженности не включаются ранее реструктурированные, отсроченные либо рассроченные суммы.

1.9 Реструктуризация задолженности не освобождает заявителя, в отношении которого принято решение о реструктуризации задолженности, от внесения текущих платежей в соответствии с условиями договора аренды земельного участка.

1.10 Право на реструктуризацию задолженности реорганизованного юридического лица, предоставленное в соответствии с настоящим Порядком, сохраняется за правопреемником (правопреемниками) такого юридического лица.

II. Основание принятия решения о реструктуризации задолженности

Основанием принятия решения о реструктуризации задолженности является заявление о реструктуризации задолженности по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложенными к нему документами, предусмотренными пунктом 3.2 раздела III настоящего Порядка, и полное внесение заявителем текущих арендных платежей в период времени с 1 сентября 2009 года до дня подачи заявления о реструктуризации задолженности.

III. Порядок реструктуризации задолженности

3.1 В целях реструктуризации задолженности за использование муниципальных земельных участков заявитель представляет заявление о реструктуризации задолженности в Комитет по управлению имуществом города Волгограда.

3.2 К заявлению о реструктуризации задолженности прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
(Окончание → стр. 2).

(Окончание. Начало на стр. 1)

являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением о реструктуризации задолженности обращается представитель заявителя;

акт сверки взаимных расчетов по договору аренды земельного участка между арендодателем земельного участка и заявителем;

график погашения основного долга по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

справка арендодателя земельного участка, подтверждающая фактическое поступление арендных платежей в период времени с 1 сентября 2009 года до дня подачи заявления о реструктуризации задолженности.

3.3 Решения о реструктуризации принимаются по заявлениям о реструктуризации задолженности, поданным в Комитет по управлению имуществом города Волгодонска до 1 декабря 2009 года.

Решения о реструктуризации принимаются до 1 января 2010 года.

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска регистрирует заявление о реструктуризации задолженности в день представления всех документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего раздела.

Днем представления документов считается дата поступления в Комитет по управлению имуществом города Волгодонска заявления о реструктуризации задолженности и документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего раздела.

Несоответствие представленных заявления о реструктуризации задолженности и графика погашения основного долга установленной форме либо непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего раздела, является основанием для возврата Комитетом по управлению имуществом города Волгодонска заявления о реструктуризации задолженности и приложенных к нему документов заявителю в течение 15 рабочих дней со дня их получения с указанием причин возврата.

После устранения нарушения заявитель вправе повторно на общих основаниях обратиться с заявлением в Комитет по управлению имуществом города Волгодонска о реструктуризации задолженности.

3.4 В случае отсутствия оснований для возврата заявителю заявления о реструктуризации задолженности и приложенных к нему документов:

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска рассматривает заявление о реструктуризации задолженности и прилагаемые к нему документы в месячный срок со дня их получения и обеспечивает в установленном порядке подготовку проекта постановления Администрации города Волгодонска о реструктуризации задолженности.

Экземпляры решения о реструктуризации задолженности направляются соответственно арендодателю земельного участка - администратору доходов и заявителю.

3.5 Решение о реструктуризации задолженности должно содержать:

полное наименование, местонахождение и почтовый адрес заявителя (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, адрес регистрации по месту жительства и почтовый адрес (для физического лица);

указание на договор аренды земельного участка, по которому принято решение о реструктуризации задолженности; срок предоставляемой рассрочки;

размер основного долга, в отношении которого принято решение о реструктуризации, а также размер начисленных на сумму основного долга пеней и штрафов;

график погашения основного долга.

3.6 Решение о реструктуризации задолженности направляется Комитетом по управлению имуществом города Волгодонска заявителю с приложением проекта дополнительного соглашения о реструктуризации задолженности к соответствующему договору аренды земельного участка по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее - дополнительное соглашение к договору аренды земельного участка).

Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения решения о реструктуризации задолженности и проекта дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка должен направить один подписанный экземпляр дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка в Комитет по управлению имуществом города Волгодонска.

3.7 Заявитель утрачивает право на реструктуризацию задолженности:

при нарушении после принятия решения о реструктуризации срока уплаты текущего платежа по арендной плате за использование земельного участка, предусмотренного договором аренды земельного участка;

при нарушении два раза подряд сроков уплаты платежей по погашению реструктуризируемой задолженности, предусмотренных графиком погашения основного долга;

в случае передачи заявителем прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу либо передачи заявителем арендованного земельного участка в субаренду, а также в случае прекращения договора аренды;

в случае введения в отношении заявителя процедур банкротства;

в случае непогашения в срок до 1 февраля 2010 года пеней и штрафов, начисленных на сумму основного долга, существовавшего по состоянию на 1 сентября 2009 года, по день принятия решения о реструктуризации задолженности.

3.8 При возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего раздела, в месячный срок принимается решение об отмене реструктуризации задолженности.

Решение об отмене реструктуризации задолженности принимает Мэр города Волгодонска. Решение оформляется постановлением Администрации города Волгодонска.

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска в установленном порядке обеспечивает подготовку проекта постановления Администрации города Волгодонска об отмене реструктуризации.

В 5-дневный срок со дня принятия решения о прекращении реструктуризации задолженности Комитет по управлению имуществом города Волгодонска направляет заявителю копию решения и уведомление об одностороннем отказе от исполнения условий дополнительного соглашения и в случае необходимости обращается в Управление Федеральной ре-

гистрационной службы по Ростовской области с заявлением о государственной регистрации прекращения дополнительного соглашения о реструктуризации и погашении регистрационной записи.

Со дня вынесения решения о прекращении реструктуризации задолженности на сумму непогашенной реструктуризированной задолженности возобновляется начисление пеней и штрафов. Сумма денежных средств оставшейся задолженности заявителя, в том числе пени и штрафы (за вычетом сумм, погашенных в соответствии с графиком погашения основного долга), подлежат взысканию.

3.9 В любое время после принятия решения о реструктуризации задолженности заявитель имеет право произвести досрочное погашение всей реструктуризированной задолженности по арендной плате за использование земельных участков в течение срока, установленного решением о реструктуризации задолженности, производится списание задолженности по пеням и штрафам, начисленным на сумму этой задолженности.

3.10 В случае досрочного погашения заявителем всей реструктуризированной задолженности по арендной плате за использование земельных участков либо в случае погашения заявителем всей реструктуризируемой задолженности по арендной плате за использование земельных участков в течение срока, установленного решением о реструктуризации задолженности, производится списание задолженности по пеням и штрафам, начисленным на сумму этой задолженности.

Решение о списании пеней и штрафов по муниципальным земельным участкам принимает Мэр города Волгодонска. Решение о списании пеней и штрафов в этом случае оформляется постановлением Администрации города Волгодонска, подготовленным в установленном порядке Комитетом по управлению имуществом города Волгодонска.

3.11 Комитет по управлению имуществом города Волгодонска ведет учет принятых решений о реструктуризации задолженности, решений об отмене реструктуризации задолженности, решений о списании пеней и штрафов.

Управляющий делами В.В. Глушенко.

Приложение № 1 к Порядку реструктуризации задолженности по арендной плате, образовавшейся по состоянию на 1 сентября 2009 года, и списания пеней и штрафов, начисленных на сумму задолженности, за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Волгодонск»

Мэру города Волгодонска
В.А. Фирсову

ЗАЯВЛЕНИЕ

о реструктуризации задолженности по договору аренды от _____ № _____ муниципального земельного участка

(наименование и организационно-правовая форма
юридического лица или фамилия, имя, отчество,
паспортные данные физического лица)

Адрес заявителя: _____
(местонахождение юридического лица
или адрес регистрации
по месту жительства физического лица)

Прошу осуществить реструктуризацию задолженности, образовавшейся по договору аренды от _____ № _____ муниципального земельного участка.

За период с «_____» _____ года по «_____» _____ года в размере: основной долг _____ руб. _____ коп.

путем рассрочки платежей на следующих условиях:

- 1) срок рассрочки платежей по основному долгу _____ месяцев;
- 2) размер квартального платежа по погашению основного долга _____ руб. _____ коп.

Начисленные пени и штрафы в размере:
пени _____ руб. _____ коп.
штрафы _____ руб. _____ коп.

Прошу списать в случае погашения мной суммы основного долга в соответствии с условиями реструктуризации.

Настоящим заявлением подтверждаю, что в отношении

(наименование и организационно-правовая форма
юридического лица или фамилия, имя, отчество,
паспортные данные физического лица)

процедуры банкротства не возбуждены.

Заявитель _____ Ф.И.О.
(должность представителя (подпись)
юридического лица;
физического лица)

Телефон (факс) _____

Дата
М.П.

Приложение № 2 к Порядку реструктуризации задолженности по арендной плате, образовавшейся по состоянию на 1 сентября 2009 года, и списания пеней и штрафов, начисленных на сумму задолженности, за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Волгодонск»

ГРАФИК погашения основного долга в связи с реструктуризацией задолженности по договору аренды от _____ года № _____ муниципального земельного участка

№ платежа	Число, месяц, год платежа	Сумма основного долга по арендной плате, подлежащая уплате (рублей)
1.		
2.		
Итого		

Примечания:

1. График, являющийся приложением к заявлению, подписывается заявителем.

2. График, являющийся приложением к дополнительному соглашению к договору аренды земельного участка, подписывается сторонами дополнительного соглашения.

Приложение № 3 к Порядку реструктуризации задолженности по арендной плате, образовавшейся по состоянию на 1 сентября 2009 года, и списания пеней и штрафов, начисленных на сумму задолженности, за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Волгодонск»

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____

к договору аренды от _____ года № _____ муниципального земельного участка _____ «_____» _____ 20__ г.
(место заключения соглашения)

На основании _____
(реквизиты решения о реструктуризации)

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Арендодатель, и

_____ (гражданин или юридическое лицо)

в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Арендатор, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Осуществить реструктуризацию задолженности Арендатора, образовавшейся по состоянию на 1 сентября 2009 года по договору аренды от «_____» _____ года № _____ муниципального земельного участка за период с «_____» _____ года по «_____» _____ года в размере: _____ руб. _____ коп. - основной долг, путем предоставления рассрочки платежей по основному долгу в соответствии с графиком погашения основного долга (приложение).

2. Со дня вступления в силу Соглашения пени и штрафы на сумму основного долга, по которому осуществляется реструктуризация, не начисляются.

Арендатор обязан погасить в срок до 1 февраля 2010 года пени и штрафы, начисленные на сумму основного долга, существовавшего по состоянию на 1 сентября 2009 года, в период с 1 сентября 2009 года по день принятия решения о реструктуризации.

3. Платежи в счет погашения реструктуризированного основного долга (арендная плата) вносятся Арендатором ежеквартально равными частями не позднее 20 числа последнего месяца квартала путем перечисления на счет № 4010181040000010002, код БК- 914 1 11 0524 04 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов» получатель: УФК по РО (КУИ г. Волгодонска) банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской области г. Ростов-на-Дону, БИК 046015001, ИНН 6143009250, КПП 614301001, код ОКАТО - 60412000000. Назначение платежа: реструктуризация задолженности за период _____ по договору аренды от _____ № _____.

4. Арендатор вправе произвести досрочное погашение задолженности, указанной в пункте 1 Соглашения.

5. Арендодатель имеет право отказаться в одностороннем порядке от исполнения Соглашения, направив Арендатору соответствующее уведомление, в случае:

нарушения после принятия решения о реструктуризации срока уплаты текущего платежа по арендной плате за использование земельных участков, предусмотренного договором аренды земельного участка;

нарушения Арендатором два раза подряд графика погашения основного долга;

передачи Арендатором прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу либо передачи арендованного земельного участка в субаренду, а также в случае прекращения договора аренды;

введения в отношении Арендатора процедур банкротства; непогашения в срок до 1 февраля 2010 года пеней и штрафов, начисленных на сумму основного долга, существовавшего по состоянию на 1 сентября 2009 года, в период с 1 сентября 2009 года по день принятия решения о реструктуризации.

В случае одностороннего отказа Арендодателя Соглашение считается расторгнутым, а задолженность по основному долгу, указанная в пункте 1 Соглашения, подлежит восстановлению в полном объеме со дня расторжения (за исключением сумм, ранее уплаченных по графику погашения основного долга). Начисление пени и штрафов на сумму восстановленного основного долга производится также со дня расторжения Соглашения.

6. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами. В случае, если договор аренды земельного участка, к которому заключено Соглашение, был зарегистрирован в установленном порядке, Соглашение подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Соглашение действует до полного исполнения Арендатором своих обязательств.

7. Соглашение составлено в _____ экземплярах на _____ листах, имеющих равную юридическую силу, по одному для Арендатора, Арендодателя и, при необходимости, Управления Федеральной регистрационной службы по Ростовской области.

Приложение: график погашения основного долга.

Арендодатель: _____ Ф.И.О. Арендатор: _____ Ф.И.О.
(подпись) (подпись)

Дата М.П. Дата М.П.

«Об утверждении ведомственной городской целевой Программы «Развитие комплексной системы защиты прав потребителей на территории муниципального образования «Город Волгодонск» на 2009 год»

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Мэра города от 24.04.2008 №871 «Об утверждении порядка разработки и реализации ведомственных целевых программ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Внести в приложение к постановлению Мэра города Волгодонска от 06.03.2009 №633 «Об утверждении ведомственной городской целевой Программы «Развитие комплексной системы защиты прав потребителей на территории муниципального образования «Город Волгодонск» на 2009 год» следующие изменения:

1.1 Раздел IV:

1.1.1 В графе 3 строки 3 таблицы «Финансирование мероприятий Программы» цифру «63,9» заменить цифрой «93,9».

1.1.2 В графе 3 строки 4 таблицы «Финансирование мероприятий Программы цифру «116,1» заменить цифрой «86,1».

1.2 В приложение к ведомственной городской целевой Программе «Развитие комплексной системы защиты прав потребителей на территории муниципального образования «Город Волгодонск» на 2009 год»:

1.2.1 Пункт 3 дополнить подпунктом следующего содержания:

3.6	Подготовка и издание практического пособия для учащихся старших классов для ведения элективных курсов по основам потребительских знаний	П о в ы ш е н и е уровня правовой грамотности	Администрация города, Управление образования города Волгодонска	IV квар-тал	30,0
-----	---	---	---	-------------	------

1.2.2 В графе 6 пункта 3 цифру «63,9» заменить цифрой «93,9».

1.2.3 В графе 6 пункта 4 цифру «116,1» заменить цифрой «86,1»

1.2.4 В графе 6 подпункта 4.1 пункта 4 цифру «70» заменить цифрой «40,0».

2 Пресс-службе Администрации города Волгодонска (В.А. Худоярова) опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

3 Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4 Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономике, промышленности и финансам М.Г.Тена.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов.

О внесении изменений в постановление Мэра города от 24.06.2009 №2223

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, либо управляющим многоквартирными домами организациям на проведение капитального ремонта многоквартирных домов в 2009 году при финансовой поддержке Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»

В соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 16.10.2009 №522 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 29.04.2008 №219», в целях приведения нормативных правовых актов муниципального образования «Город Волгодонск» в соответствие с действующим законодательством ПОСТАНОВЛЯЮ:

1 Внести изменения в приложение №1 к постановлению Мэра города от 24.06.2009 №2223 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, либо управляющим многоквартирными домами организациям на проведение капитального ремонта многоквартирных домов в 2009 году при финансовой поддержке Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», исключив:

в подпункте 2.13. пункта 2 слова «...представитель Государственной жилищной инспекции Ростовской области»;

в подпункте 2.14. пункта 2 слова «...Государственной жилищной инспекцией Ростовской области»;

в подпункте 2.19. пункта 2 слова «...представителем Государственной жилищной инспекции Ростовской области».

2 Руководителю пресс-службы Администрации города В.А. Худояровой опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

3 Постановление вступает в силу со дня опубликования в бюллетене «Волгодонск официальный».

4 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству А.М. Милосердова, заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике, промышленности и финансам М.Г.Тена.

Мэр города В.А. Фирсов.

О Координационном совете молодежных общественных объединений муниципального образования «Город Волгодонск»

В соответствии с подпунктом 34 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 40 статьи 57 Устава муниципального образования «Город Волгодонск», в целях организации эффективного взаимодействия молодежных общественных объединений с Администрацией города Волгодонска, развития общественного молодежного движения и привлечения молодежи к участию в реализации государственной молодежной политики на территории муниципального образования «Город Волгодонск» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Координационный совет молодежных общественных объединений муниципального образования «Город Волгодонск».

2. Утвердить:

2.1. Состав Координационного совета молодежных общественных объединений муниципального образования «Город Волгодонск» (приложение 1).

2.2. Положение о Координационном совете молодежных общественных объединений муниципального образования «Город Волгодонск» (приложение 2).

3. Пресс-службе Администрации города Волгодонска (В.А. Худоярова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальному развитию Л.Г. Ткаченко.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов.

Приложение № 1 к постановлению Администрации города Волгодонска от 02.12.2009 № 4082

Состав Координационного совета молодежных общественных объединений муниципального образования «Город Волгодонск»

Бондаренко Надежда Геннадьевна - начальник отдела по молодежной политике Администрации города Волгодонска, председатель Координационного совета;

Оленюк Елена Анатольевна - главный специалист отдела по молодежной политике Администрации города Волгодонска, секретарь Координационного совета.

Члены Координационного совета:

Зорнина Анна Альбертовна - ведущий специалист отдела по организационной работе и взаимодействию с общественными организациями Администрации города Волгодонска;

Зинченко Павел Геннадьевич - заместитель атамана казачьей молодежной дружины «Донцы» Восточного казачьего округа по г. Волгодонску (по согласованию);

Хайруллин Руслан Ренатович - руководитель Поискового отряда «Родник» Волгодонского отделения Всероссийской общественной организации «Боевое братство» (по согласованию);

Жовнерчук Ирина Станиславовна - член Молодежного парламента при Законодательном Собрании Ростовской области (по согласованию);

Бородин Анна Алексеевна - председатель Волгодонского отделения Региональной молодежной общественной организации «Донской Союз Молодежи» (по согласованию);

Баженова Анастасия Петровна - президент Волгодонской Региональной общественной организации «Лидер-Центр» (по согласованию);

Литвинюк Анастасия Андреевна - член Военно-Исторического Клуба Реконструкции Руси «Гиперборей» (по согласованию);

Хоменок Сергей Владимирович - начальник штаба городского отделения Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России» (по согласованию).

Управляющий делами В.В. Глушенко.

Приложение № 2 к постановлению Администрации города Волгодонска от 02.12.2009 № 4088

Положение о Координационном совете молодежных общественных объединений муниципального образования «Город Волгодонск»

1. Общие положения

1.1. Координационный совет молодежных общественных объединений муниципального образования «Город Волгодонск» (далее - Координационный совет) создан при Администрации города Волгодонска.

1.2. Координационный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.3. Решения Координационного совета в пределах его компетенции носят рекомендательный характер.

1.4. В своей деятельности Координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами РФ, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, областным законодательством Ростовской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Цели и задачи Координационного совета

2.1. Цель Координационного совета: организация эффективного взаимодействия молодежных общественных объединений с Администрацией города Волгодонска, развития общественного молодежного движения и привлечения молодежи к участию в реализации государственной молодежной политики на территории муниципального образования «Город Волгодонск».

2.2. Задачи Координационного совета:

- создание скоординированной системы взаимодействия структурных подразделений и органов Администрации города Волгодонска с молодежными общественными объединениями, действующими на территории муниципального образования «Город Волгодонск», обеспечение ее функционирования;

- создание условий для обмена опытом молодежных общественных объединений муниципального образования «Город Волгодонск».

3. Функции Координационного совета

3.1. Основными функциями Координационного совета являются:

3.1.1. Развитие молодежного общественного движения в муниципальном образовании «Город Волгодонск».

3.1.2. Участие в мероприятиях программ по реализации молодежной политики на территории муниципального образования «Город Волгодонск».

3.1.3. Разработка предложений и рекомендаций по вопросам, затрагивающим интересы молодежи муниципального образования «Город Волгодонск».

3.1.4. Выработка предложений и эффективных механизмов организации совместной деятельности отдела по молодежной политике Администрации города Волгодонска с молодежными общественными объединениями.

3.1.5. Подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в муниципальные нормативные и правовые акты, регламентирующие вопросы реализации молодежной политики на территории муниципального образования «Город Волгодонск».

4. Формирование и состав Координационного совета.

4.1. Состав Координационного совета утверждается постановлением Администрации города Волгодонска.

4.2. В состав Координационного совета входят: председатель, секретарь и члены совета.

4.3. Руководство и организацию деятельности Координационного совета осуществляет Председатель Координационного совета, а в случае его отсутствия - один из членов Координационного совета, по поручению Председателя Координационного совета. Председателем Координационного совета является начальник отдела по молодежной политике Администрации города Волгодонска.

4.4. Председатель Координационного совета:

- осуществляет общее руководство Координационным советом;

- распределяет обязанности между членами Координационного совета, дает необходимые поручения членам совета и секретарю;

- определяет состав приглашенных на заседание Координационного совета;

- отвечает за выполнение возложенных на Координационный совет задач.

4.5. Секретарь Координационного совета:

- формирует повестку дня заседания Координационного совета;

- обеспечивает оповещение членов Координационного совета и приглашенных о дне заседания, повестке дня и других вопросах;

- ведет протоколы заседаний Координационного совета, контролирует исполнение решений Координационного совета.

5. Регламент работы Координационного совета.

5.1. Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины его состава.

5.2. Проекты документов, полученные членами Координационного совета в порядке подготовки к очередному заседанию, а также содержащиеся в них сведения не подлежат публичному разглашению до официального утверждения указанных документов.

5.3. Члены Координационного совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.4. В случае невозможности прибытия на заседание член Координационного совета сообщает об этом председателю или секретарю.

5.5. На заседания совета могут приглашаться специалисты, представители заинтересованных предприятий, организаций и учреждений.

5.6. Координационный совет принимает решения простым большинством голосов от состава Координационного совета, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос Председателя Координационного совета является решающим. Председатель голосует последним.

5.7. Решения Координационного совета носят рекомендательный характер.

5.8. Решение Координационного совета оформляется протоколом в течение трёх рабочих дней. Протокол подписывается Председателем и секретарем Координационного совета. После подписания протокол рассылается членам Координационного совета в течение 10 дней секретарем Координационного совета.

5.8. Срок полномочий Координационного совета - 1 год со дня опубликования постановления Администрации города Волгодонска «О Координационном совете молодежных общественных объединений муниципального образования «Город Волгодонск».

Управляющий делами В.В. Глушенко.

Об утверждении Положения об отделе охраны окружающей среды Администрации города Волгодонска

В связи с принятием Областного закона Ростовской области от 31.07.2009 № 278-ЗС «О внесении изменений в статью 11.1 Областного закона «Об административных правонарушениях», в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», решением Волгодонской городской Думы от 21.11.2007 № 149 «Об утверждении структуры Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска»

1 Утвердить Положение об отделе охраны окружающей среды Администрации города Волгодонска (приложение).

2 Признать утратившим силу распоряжение Мэра города Волгодонска от 07.02.2008 № 15 «Об утверждении Положения об отделе охраны окружающей среды Администрации города Волгодонска».

3 Руководителю пресс-службы Администрации города В.А. Худояровой опубликовать распоряжение в бюллетене «Волгодонск официальный».

4 Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5 Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству А.М. Милосердова.

Мэр города Волгодонска В.А. Фирсов.

Приложение к распоряжению Администрации города Волгодонска от 02.12.2009 №140

ПОЛОЖЕНИЕ об отделе охраны окружающей среды Администрации города Волгодонска

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Отдел охраны окружающей среды (далее - отдел) является структурным подразделением Администрации города Волгодонска без права юридического лица.

1.2 Отдел создан на основании распоряжения главы города Волгодонска от 17.12.2007 № 294 л/с «О создании структурных подразделений Администрации города Волгодонска».

1.3 Отдел структурно подчиняется заместителю главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству.

1.4 Отдел в своей работе руководствуется:

1.4.1 Конституцией Российской Федерации.

1.4.2 Федеральными законами.

1.4.3 Указами, распоряжениями Президента Российской Федерации.

1.4.4 Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации.

1.4.5 Уставом Ростовской области.

1.4.6 Областными законами и постановлениями Законодательного Собрания Ростовской области.

1.4.7 Указами, распоряжениями Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Ростовской области.

1.4.8 Уставом муниципального образования «Город Волгодонск».

1.4.9 Решениями Волгодонской городской Думы.

1.4.10 Постановлениями и распоряжениями Администрации города Волгодонска.

1.4.11 Настоящим Положением.

1.5 Отдел имеет бланк письма.

2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1 Цель деятельности отдела - охрана окружающей среды в границах муниципального образования «Город Волгодонск» (далее - Волгодонск).

2.2 Задачи отдела:

2.2.1 Организация мероприятий по охране окружающей среды.

2.2.2 Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых, промышленных отходов и мусора, организация благоустройства.

2.2.3 Организация мероприятий по охране зеленых насаждений.

3 ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

3.1 Осуществление полномочий в сфере охраны окружающей среды, озеленения, организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых, промышленных отходов и мусора, организации благоустройства в границах Волгодонска.

3.1.1 Организация мероприятий по охране окружающей среды на территории Волгодонска:

3.1.1.1 Осуществление контроля за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями действующего законодательства РФ и муниципальных правовых актов в сфере охраны окружающей среды в процессе осуществления хозяйственной деятельности.

3.1.1.2 Осуществление взаимодействия с федеральными, областными природоохранными службами, общественными экологическими организациями и гражданами по вопросам охраны окружающей среды.

3.1.1.3 Разработка, утверждение экологических программ и ежегодных мероприятий по охране окружающей среды. Анализ и подготовка информации о ходе их реализации.

3.1.1.4 Подготовка проектов решений Волгодонской городской Думы, постановлений и распоряжений Администрации города Волгодонска в области охраны окружающей среды.

3.1.1.5 Подготовка материалов и внесение предложений по финансированию природоохранных мероприятий из бюджетов всех уровней.

3.1.1.6 Организация и проведение совещаний, конференций, семинаров, других городских мероприятий по вопросам охраны окружающей среды.

3.1.2 Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых, промышленных отходов и мусора, организация благоустройства в границах Волгодонска:

3.1.2.1 Согласование документов по проведению общественных слушаний по вопросу оценки воздействия лицензируемой деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей города по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению отходов 1-5 классов опасности.

3.1.2.2 Осуществление сбора информации и формирование электронной базы данных о проведенных общественных слушаниях юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями города.

3.1.2.3 Осуществление сбора информации и формирование электронной базы данных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей города и Ростовской области, осуществляющих сбор и прием промышленных и бытовых отходов.

3.1.2.4 Организация мероприятий по уборке и санитарной очистке на территории Волгодонска.

3.1.3 Организация мероприятий по охране зеленых насаждений в границах Волгодонска:

3.1.3.1 Обследование зеленых насаждений, согласно поступившим в отдел обращениям.

3.1.3.2 Рассмотрение проектной документации на объектах строительства (реконструкции) с целью включения в нее проекта компенсационного озеленения.

3.1.3.3 Формирование и организация работы экспертной группы для подготовки заключения о возможности и условиях пересадки деревьев на земельных участках, выделенных под размещение объектов капитального строительства, предусмотренных генеральным планом.

3.1.3.4 Подготовка разрешительных документов для производства работ на объектах зеленых насаждений.

3.1.3.5 Расчет и подготовка документов о возмещении вреда окружающей среде в соответствии с Методикой исчисления вреда окружающей среде в результате повреждения и (или) уничтожения зеленых насаждений в населенных пунктах Ростовской области, утвержденной постановлением Администрации Ростовской области № 18 от 25.01.2008 г.

3.1.3.6 Формирование электронной базы данных о проведении обследований зеленых насаждений.

3.1.3.7 Анализ и подготовка предложений по вопросам охраны зеленых насаждений в реально сложившихся экологических условиях города, с целью достижения нормативной обеспеченности зелеными насаждениями.

3.2 Контроль по исполнению Соглашения между комитетом по охране окружающей среды и природных ресурсов Администрации Ростовской области и Администрацией города Волгодонска о взаимодействии в области охраны окружающей среды и природопользования.

3.3 Подготовка информации в комитет по охране окружающей среды и природных ресурсов Администрации Ростовской области о деятельности Администрации города Волгодонска в области охраны окружающей среды в соответствии с формами отчетности.

3.4 Подготовка информации для издания Экологического вестника Дона «О состоянии окружающей среды и природных ресурсов Ростовской области».

3.5 Участие в работе комиссии по уничтожению наркотических веществ, внесенных в Список 2, и психотропных веществ, внесенных в Список 3 «Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», подлежащих контролю в Российской Федерации на основании постановления правительства № 647 от 18.06.99 и приказа МЗРФ № 127 от 28.03.03.

3.6 Формирование перспективных и текущих планов по охране окружающей среды на территории Волгодонска и осуществление контроля за их исполнением (годового плана работы отдела, планов основных мероприятий на месяц, неделю).

3.7 Организация работы по рассмотрению обращений граждан, предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности и контроль по их исполнению.

3.8 Проведение консультативно-разъяснительной работы по вопросам охраны окружающей среды.

3.9 Освещение в СМИ мероприятий, проводимых отделом, и размещение достоверной информации о состоянии окружающей среды на территории Волгодонска.

3.10 Организация и ведение делопроизводства в отделе. Возложение на отдел функций, не относящихся к работе по охране окружающей среды, не допускается.

4 ПРАВА ОТДЕЛА

Отдел для решения возложенных на него задач имеет право:

4.1 Запрашивать и получать от структурных подразделений и органов Администрации города Волгодонска информацию в пределах своей компетенции.

4.2 Запрашивать и получать от предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности сведения и материалы для решения вопросов по охране окружающей среды.

4.3 Выдавать предписания по устранению нарушений природоохранного законодательства.

4.4 Привлекать к совместной работе специалистов структурных подразделений и органов Администрации города Вол-

годонска для решения вопросов, порученных заместителем главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству, Мэром города Волгодонска.

4.5 Проводить совещания и участвовать в совещаниях по вопросам охраны окружающей среды.

4.6 Требовать от руководства создания условий для выполнения служебных обязанностей.

5 РУКОВОДСТВО ОТДЕЛОМ

5.1 Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением Администрации города Волгодонска по представлению заместителя главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству.

5.2 На должность начальника отдела назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование; стаж муниципальной или государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет.

5.3 Начальник отдела:

5.3.1 Организует деятельность специалистов отдела по выполнению ими своих должностных обязанностей.

5.3.2 Представляет заместителю главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству предложения о назначении на должность и освобождении от должности специалистов отдела, об их поощрении и применении к ним дисциплинарных взысканий.

5.3.3 Представляет интересы Администрации города Волгодонска в федеральных, областных, городских и иных учреждениях, предприятиях и организациях по вопросам охраны окружающей среды.

5.3.4 Подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

5.3.5 Разрабатывает и представляет на рассмотрение Мэра города Волгодонска Положение об отделе.

5.3.6 Разрабатывает и представляет на рассмотрение заместителю главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству должностные инструкции специалистов отдела.

5.3.7 Вносит на рассмотрение Мэра города Волгодонска предложения по изменению штатного расписания и должностных окладов специалистов отдела, включая установление им надбавок к должностным окладам.

5.3.8 Представляет предложения о направлении специалистов отдела на курсы повышения квалификации.

5.3.9 Организует мероприятия по улучшению условий труда, отдыха и быта специалистов отдела.

5.3.10 Выполняет поручения заместителя главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству, Мэра города Волгодонска.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Всю ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на отдел задач и функций несет начальник отдела.

6.2 Степень ответственности других специалистов устанавливается должностными инструкциями.

6.3 Начальник и другие специалисты отдела несут персональную ответственность за правильность оформляемых ими документов, их соответствие законодательству Российской Федерации.

6.4 Начальник отдела за совершение правонарушений в процессе своей деятельности привлекается к ответственности в порядке, установленном трудовым, административным, уголовным законодательством.

Управляющий делами В.В. Глушенко.

С положением ознакомлен, принимаю к исполнению

должность	подпись	И.О.Ф.
« _____ »	2009 г.	

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
г. Волгодонск Ростовская область

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 48-1 от 5 ноября 2009 г.

О возложении полномочий окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Волгодонской городской Думы на территориальную избирательную комиссию города Волгодонска

В соответствии с п. 3 ст. 11 Областного закона «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Ростовской области» и на основании постановления Избирательной комиссии Ростовской области от 30.10.2008 г. № 12-7 «О возложении полномочий избирательной комиссии г. Волгодонска на территориальную избирательную комиссию г. Волгодонска», Территориальная избирательная комиссия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Возложить полномочия окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Волгодонской городской Думы на территориальную избирательную комиссию г. Волгодонска.

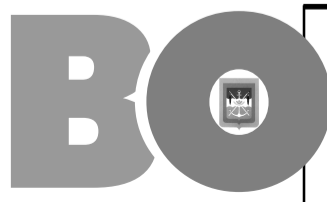
2. Направить настоящее постановление в Избирательную комиссию Ростовской области для согласования возложения полномочий окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Волгодонской городской Думы.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя территориальной избирательной комиссии г. Волгодонска В.М. Полякова.

Председатель комиссии В.М. Поляков.
Секретарь комиссии Г.А. Трофименко.

Отдел многофункционального обслуживания населения Администрации города (ул. Морская, д. 6б, каб. 6) информирует жителей города Волгодонска о размещении торгового павильона «Овощи-фрукты», не являющегося объектом недвижимости, по ул. Степной, в районе жилого дома №195.



ВОЛГОДОНСК
ОФИЦИАЛЬНЫЙ

Официальный бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования «Город Волгодонск»

Учредитель (соучредитель) - Волгодонская городская Дума, Администрация города Волгодонска. Адрес: 347360, г. Волгодонск, Ростовская обл. ул. Советская, 2.
Издатель - ООО «Волгодонская правда».
Редактор - РУДЕНКО Раиса Ивановна.
Газета зарегистрирована в Управлении Росохранкультуры по ЮФО. Св-во о регистрации ПИ № ФС 10-6623 от 1.06.2007 г.
Адрес редакции: 347382, г. Волгодонск, Ростовская обл., пр. Строителей, 8 б, телефон 23-38-13.
E-mail: vpravda@mail.ru
Отпечатана в ЗАО «ВПО» - ул. Волгодонская, 20, тел. 22-38-30.
По вопросам доставки обращайтесь: служба подписки и доставки ООО «Волгодонская правда» - тел. **266-255.**

Время подписания номера в печать по графику - 10.00, фактически - 11.00. Тираж - 2000 экз. Заказ 5923. Цена свободная.

Установить, что официальным опубликованием муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Волгодонск» признается первая публикация их полного текста в бюллетене «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ».
(Из решения Волгодонской городской Думы №80 от 06.07.2006 г. «Об официальном печатном органе муниципального образования «Город Волгодонск»)