



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВОЛГОДОНСК

Определен с 18 декабря 2006 года официальным печатным органом муниципального образования «Город Волгоград» бюллетень «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»

№07 (359) от 04 апреля 2014 г.

Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Волгоград»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2014 № 1047

О проведении публичных слушаний по обсуждению проекта постановления Администрации города Волгодонска «Об утверждении проекта планировки ВЛ 500 кВ Ростовская АЭС – Ростовская по титулу «ВЛ 500 кВ Ростовская АЭС – Ростовская с расширением ПС 500 кВ Ростовская (одна линейная ячейка 500 кВ)»

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», на основании решения Волгодонской городской Думы от 06.09.2006 № 100 «Об утверждении Положения «О публичных слушаниях в городе Волгодонске», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести публичные слушания по обсуждению проекта постановления Администрации города Волгодонска «Об утверждении проекта планировки ВЛ 500 кВ Ростовская АЭС – Ростовская по титулу «ВЛ 500 кВ Ростовская АЭС – Ростовская с расширением ПС 500 кВ Ростовская (одна линейная ячейка 500 кВ)» (приложение 1).

2. Установить дату проведения публичных слушаний 15 мая 2014 года в 17.00 часов по адресу: ул. Ленина, 62 (центр общественных организаций).

3. Для организации и проведения публичных слушаний создать оргкомитет (приложение 2).

4. Определить дату проведения первого заседания оргкомитета – 12 апреля 2014 года.

5. Предложить всем заинтересованным лицам направить предложения и замечания по проекту постановления Администрации города Волгодонска «Об утверждении проекта планировки ВЛ 500 кВ Ростовская АЭС – Ростовская по титулу «ВЛ 500 кВ Ростовская АЭС – Ростовская с расширением ПС 500 кВ Ростовская (одна линейная ячейка 500 кВ)» в комитет по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска по адресу: ул. Морская, 66, e-mail: architectura@vlgd61.ru.

6. Пресс-службе Администрации города Волгодонска (О.В.Солодовникова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на главного архитектора города Волгодонска – председателя комитета по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска Ю.С.Забазнова.

Мэр города Волгодонска
В.А.Фирсов

Проект постановления вносит комитет по градостроительству и архитектуре

Приложение 1 к постановлению Администрации города Волгодонска от 31.03.2014 № 1047

Проект

Об утверждении проекта планировки ВЛ 500 кВ Ростовская АЭС – Ростовская по титулу «ВЛ 500 кВ Ростовская АЭС – Ростовская с расширением ПС 500 кВ Ростовская (одна линейная ячейка 500 кВ)»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», согласно протоколу публичных слушаний по обсуждению проекта постановления Администрации города Волгодонска «Об утверждении проекта планировки ВЛ 500 кВ Ростовская АЭС – Ростовская по титулу «ВЛ 500 кВ Ростовская АЭС – Ростовская с расширением ПС 500 кВ Ростовская (одна линейная ячейка 500 кВ)», разработанным ЗАО «Интех», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить проект планировки ВЛ 500 кВ Ростовская АЭС – Ростовская по титулу «ВЛ 500 кВ Ростовская АЭС – Ростовская с расширением ПС 500 кВ Ростовская (одна линейная ячейка 500 кВ)» согласно приложению.

2. Пресс-службе Администрации города Волгодонска (О.В.Солодовникова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».

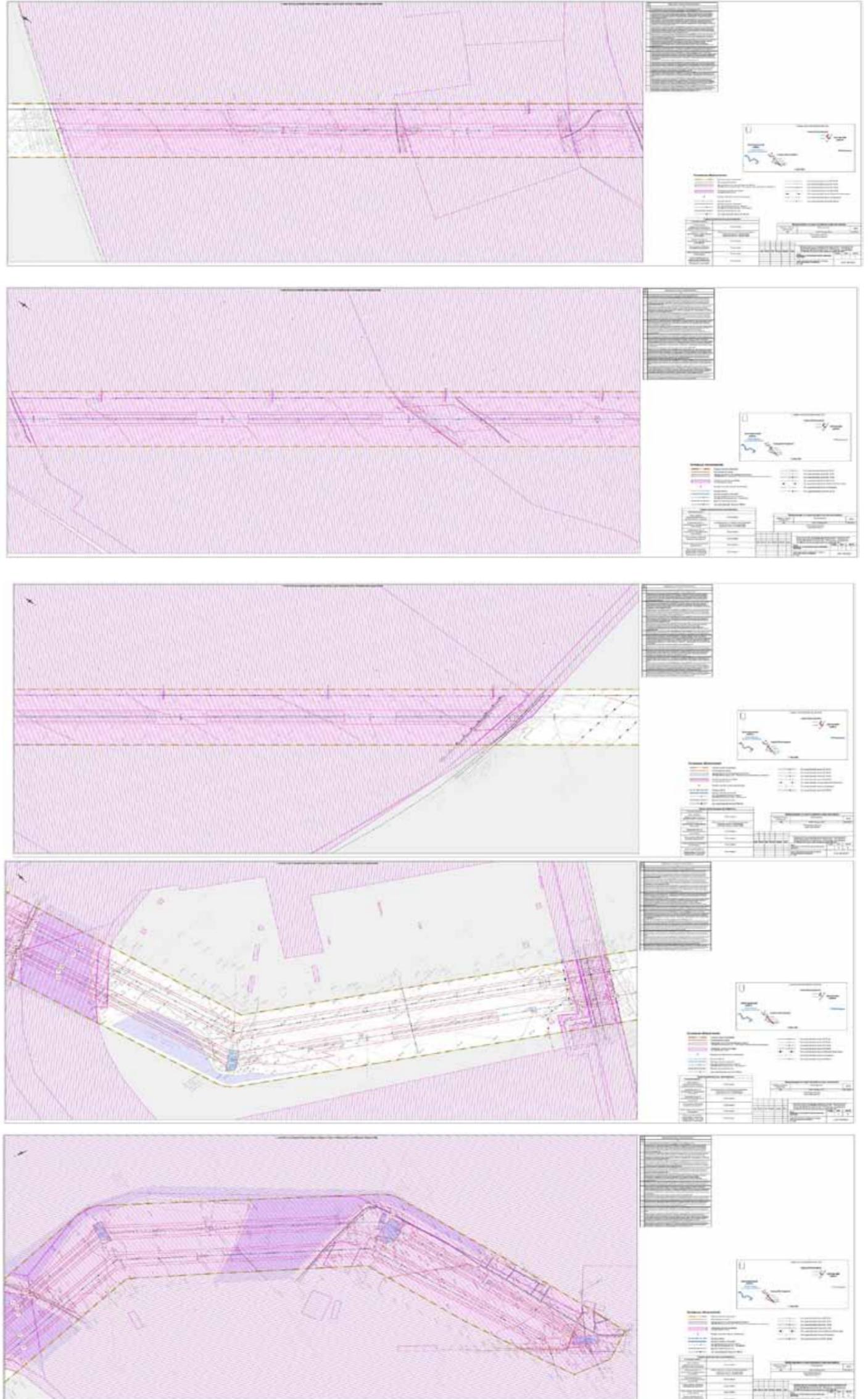
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на главного архитектора города Волгодонска – председателя комитета по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска Ю.С.Забазнова.

Мэр города Волгодонска
В.А.Фирсов

Проект постановления вносит комитет по градостроительству и архитектуре

Приложение 1 (проект)
к постановлению Администрации города Волгодонска



Управляющий делами Администрации города Волгодонска
И.В.Орлова

(Окончание на стр. 2)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 31.03.2014 № 1048**

Приложение к постановлению Администрации
города Волгодонска от 31.03.2014 № 1048

Об утверждении проекта планировки (трассы) самотечного коллектора К5 в городе Волгодонске Ростовской области

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», согласно протоколу от 25.02.2014 года публичных слушаний по обсуждению проекта постановления Администрации города Волгодонска «Об утверждении проекта планировки (трассы) самотечного коллектора К5 в городе Волгодонске Ростовской области» и заключения по результатам публичных слушаний от 05.03.2014 года, в соответствии с проектом планировки (трассы) самотечного коллектора К5, разработанным ЗАО «Горпроект», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить проект планировки (трассы) самотечного коллектора К5 в городе Волгодонске Ростовской области согласно приложению.
2. Пресс-службе Администрации города Волгодонска (О.В. Солодовникова) опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный».
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на главного архитектора города Волгодонска – председателя комитета по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска Ю.С. Забазнова.

**Мэр города Волгодонска
В.А. Фирсов**

Проект постановления вносит комитет по градостроительству и архитектуре

(Окончание. Начало на стр. 1)

**Приложение 2
к постановлению Администрации города
Волгодонска от 31.03.2014 № 1047**

СОСТАВ

оргкомитета для организации и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта постановления Администрации города Волгодонска «Об утверждении проекта планировки ВЛ 500 кВ Ростовская АЭС – Ростовская по титулу «ВЛ 500 кВ Ростовская АЭС – Ростовская с расширением ПС 500 кВ Ростовская (одна линейная ячейка 500 кВ)»

Гречкин А.А. - заведующий сектора землеустройства и инженерного обеспечения комитета по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска

Дивнич А.А. - ведущий специалист ЗАО «Интех» (по согласованию)

Забазнов Ю.С. - главный архитектор города Волгодонска - председатель комитета по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска

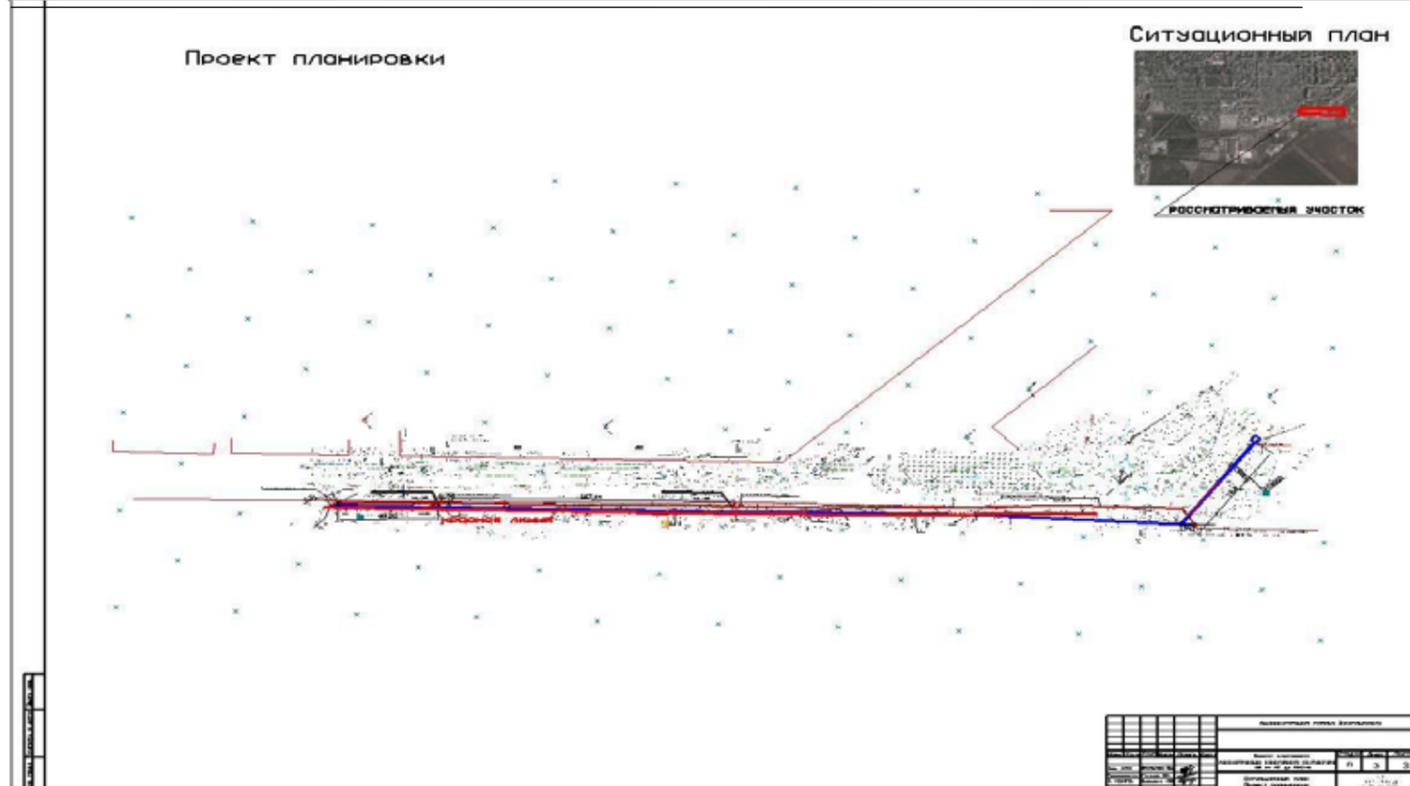
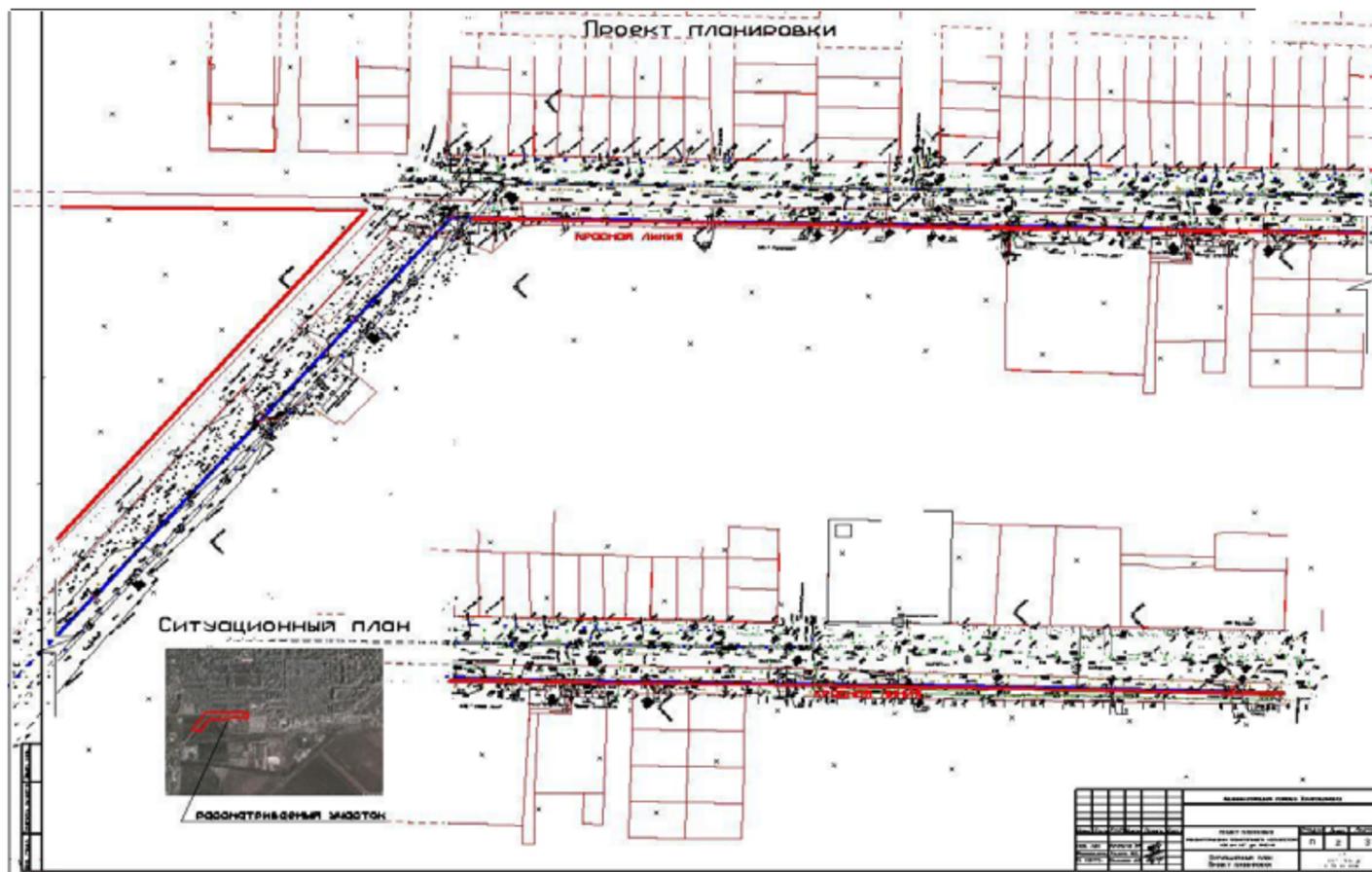
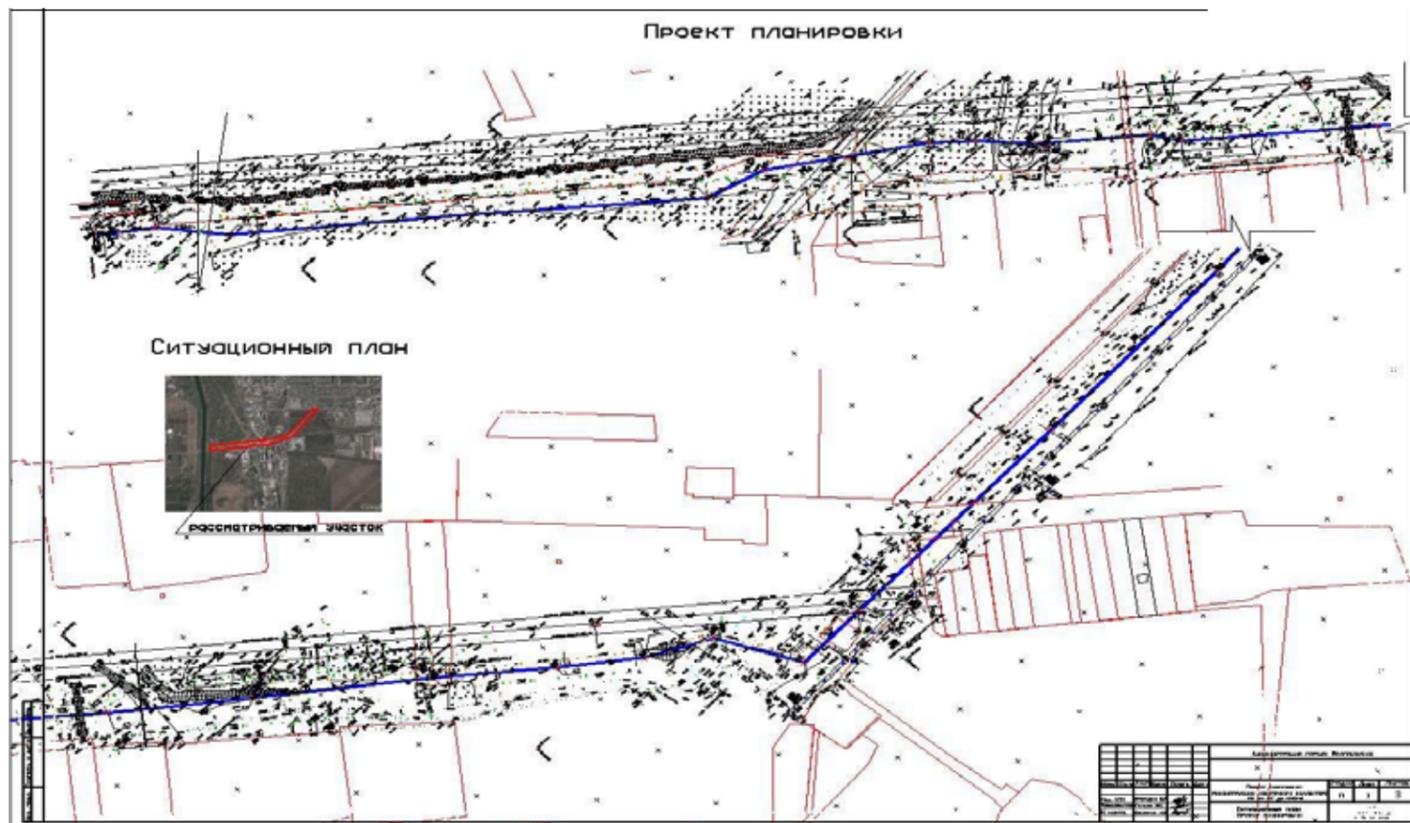
Корнева О.В. - ведущий специалист сектора землеустройства и инженерного обеспечения комитета по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска

Косенко Н.Ф. - начальник отдела земельных отношений Комитета по управлению имуществом города Волгодонска

Прошкина О.В. - заместитель председателя комитета по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска

Шайтан А.А. - заместитель директора МКУ «Департамент строительства и городского хозяйства»

Управляющий делами
Администрации города Волгодонска
И.В. Орлова



Управляющий делами Администрации города Волгодонска
И.В. Орлова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.04.2014 № 1054

О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы начальника отдела контроля в сфере закупок Администрации города Волгодонска

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом от 18.09.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», решением Волгодонской городской Думы от 21.09.2011 №98 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск», в целях обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе, а также содействия продвижению по службе муниципальных служащих, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести 25.04.2014г. конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы начальника отдела контроля в сфере закупок Администрации города Волгодонска.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии (приложение 1).

3. Информацию о требованиях, предъявляемых к кандидату на замещение соответствующей должности муниципальной службы; перечень документов, подаваемых кандидатами для участия в конкурсе, и требования к их оформлению; проект трудового договора; адрес места приема заявлений и документов, номера контактных телефонов; дата и время начала и окончания приема заявлений и документов; дата, время и место проведения конкурса с указанием времени начала работы конкурсной комиссии (далее Комиссия) и подведения итогов конкурса; местонахождение Комиссии, номер телефона секретаря Комиссии изложить в приложении 2.

4. Пресс-службе Администрации города Волгодонска (О.В.Солодовникова) в срок до 04.04.2014г. опубликовать постановление в бюллетене «Волгодонск официальный», а также разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о проведении конкурса.

5. Комиссии:

5.1. В течение 15 дней с даты опубликования настоящего постановления обеспечить прием документов лиц, желающих участвовать в конкурсе.

5.2. В своей деятельности руководствоваться Областным законом Ростовской области от 09.10.2007 №786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области» и Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Волгодонск», утвержденным решением Волгодонской городской Думы от 21.09.2011 №98.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями В.Н.Графова.

**Мэр города Волгодонска
В.А.Фирсов**

Проект постановления вносит
отдел муниципальной службы и кадров

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению Администрации города Волгодонска от 01.04.2014 № 1054

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

Фирсов Виктор Александрович - Мэр города Волгодонска, председатель конкурсной комиссии

Графов Владимир Николаевич - заместитель главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями, заместитель председателя конкурсной комиссии

Шевелева Елена Сергеевна - начальник отдела муниципальной службы и кадров, секретарь конкурсной комиссии

Члены конкурсной комиссии:

Бессергенева Ольга Владимировна - начальник правового управления Администрации города Волгодонска

Орлова Ирина Владимировна - управляющий делами, председатель профсоюзного комитета Администрации города Волгодонска

Столяр Игорь Владимирович - заместитель главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам Администрации города Волгодонска

Решетов Владимир Вениаминович - заместитель председателя Общественной палаты города Волгодонска (по согласованию)

Федотова Татьяна Васильевна - председатель Контрольно-счетной палаты города Волгодонска (по согласованию)

Шаповалов Владимир Васильевич - руководитель комитета Волго-Донской Гражданской палаты, председатель Союза работников торговли, общественного питания и сферы услуг (по согласованию)

Управляющий делами

И.В.Орлова
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению Администрации города Волгодонска от 01.04.2014 № 1054

Информация о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы начальника отдела контроля в сфере закупок Администрации города Волгодонска

1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации или граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие типовым квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Областным законом Ростовской области «О муниципальной службе в Ростовской области» для замещения вакантной должности муниципальной службы.

2. Требования, предъявляемые к кандидату на замещение вакантной должности муниципальной службы начальника отдела контроля в сфере закупок Администрации города Волгодонска:

а) высшее образование в сфере юриспруденции или экономики;

б) стаж муниципальной или государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет;

в) знание Конституции Российской Федерации, Устава Ростовской области, Устава муниципального образования «Город Волгодонск», а также федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, областных законов и иных нормативных правовых актов Ростовской области, муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности, основ управления и организации труда, порядка и условий прохождения муниципальной службы, норм делового общения, правил внутреннего трудового распорядка, основ делопроизводства;

г) профессиональные навыки руководства подчиненными, выполнения поставленных руководителем задач, оперативной реализации управленческих решений, ведения деловых переговоров, взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями, планирования работы, пользования оргтехники и программными продуктами, систематического повышения профессиональных знаний, качественной подготовки соответствующих документов.

3. Лица, желающие участвовать в конкурсе, представляют в Комиссию следующие документы:

а) личное заявление в произвольной форме о допуске к участию в конкурсе;

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с фотографией;

в) копию паспорта (подлинник предъявляется при подаче документов);

г) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;

д) копии документов о профессиональном образовании государственного образца, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

е) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу и её прохождению;

ж) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

з) копии документа воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

к) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу.

4. Документы принимаются по адресу: ул. Советская, 2, г. Волгодонск, Ростовская область, Российская Федерация, в отделе муниципальной службы и кадров Администрации города Волгодонска (каб.29) с 9-00 до 16-00 в течение 15 дней с даты опубликования информации о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы начальника отдела контроля в сфере закупок Администрации города Волгодонска в бюллетене «Волгодонск официальный». Контактные телефоны: (8639)220966; (8639)222410.

5. Адрес местонахождения конкурсной комиссии: ул. Советская, 2, г. Волгодонск, Ростовская область, Российская Федерация. Контактный телефон секретаря конкурсной комиссии (8639)220966.

6. Место проведения конкурса: пресс-зал Администрации города Волгодонска. Дата и время проведения конкурса: 25.04.2014 года, 14-00 часов. Время

начала работы комиссии: 22.04.2014 года с 9-00 часов, время подведения итогов конкурса: 25.04.2014 года, 16-00 часов.

7. Проект трудового договора прилагается.

**Управляющий делами
И.В.Орлова**

Приложение к информации о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы начальника отдела контроля в сфере закупок Администрации города Волгодонска

ПРОЕКТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

«Муниципальное образование «Город Волгодонск», в лице представителя нанимателя Мэра города Волгодонска Фирсова Виктора Александровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Волгодонск», именуемый в дальнейшем «Представитель нанимателя», с одной стороны, и гражданин РФ _____, именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий трудовой договор регулирует трудовые отношения между «Представителем нанимателя» и «Муниципальным служащим», связанные с прохождением муниципальной службы.

1.2. «Муниципальный служащий» принимается в Администрацию города Волгодонска на должность муниципальной службы: начальник отдела контроля в сфере закупок, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы, согласно Реестру должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Город Волгодонск».

1.3. Местом работы «Муниципального служащего» является здание, расположенное по адресу: ул.Ленина, д.95.

1.4. Муниципальная служба по настоящему договору является для «Муниципального служащего»: основным местом работы работой по совместительству

2. СРОК ТРУДОВОГО ДОГОВОРА И ИСПЫТАНИЕ

2.1. Настоящий трудовой договор заключается с «___» _____2014г. на срок полномочий Мэра города Волгодонска.

2.2. Дата начала работы «___» _____2014г.

2.3. В целях проверки соответствия «Муниципального служащего» замещаемой должности, «Муниципальному служащему» устанавливается испытательный срок 3 мес.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

3.1. «Муниципальный служащий» имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом «О муниципальной службе в Ростовской области», муниципальными правовыми актами, должностной инструкцией.

3.2. «Муниципальный служащий» обязан:

3.2.1. Добросовестно исполнять свои должностные обязанности по замещаемой должности в соответствии с должностной инструкцией.

3.2.2. Исполнять обязанности, предусмотренные законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами.

3.2.3. Соблюдать запреты и ограничения, связанные с муниципальной службой и установленные законодательством о муниципальной службе, законодательством о противодействии коррупции, муниципальными правовыми актами.

3.2.4. Соблюдать трудовую дисциплину, Правила внутреннего трудового распорядка, Регламент Администрации города Волгодонска и иные правовые акты Администрации города Волгодонска.

3.2.5. В трехдневный срок представлять Представителю нанимателя информацию об изменении фамилии, семейного положения, места жительства, о смене паспорта, об иных изменениях своих персональных данных.

3.2.6. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, федеральными законами, иными правовыми актами, в том числе муниципальными правовыми актами.

3.3. «Муниципальный служащий» несет ответственность, предусмотренную Трудовым кодексом РФ, законодательством о муниципальной службе, законодательством о противодействии коррупции, муниципальными правовыми актами, должностной инструкцией.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ

4.1. «Представитель нанимателя» имеет право:

4.1.1. Поощрять «Муниципального служащего» за добросовестный, эффективный труд.

4.1.2. Привлекать «Муниципального служащего» к дисциплинарной и иной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, федеральными и областными законодательством.

4.1.3. Требовать от «Муниципального служащего» исполнения должностных обязанностей, бережного отношения к имуществу, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка.

4.1.4. Вносить изменения и дополнения в должностную инструкцию «Муниципального служащего».

4.1.5. Имеет иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, действующим законодательством о муниципальной службе, Уставом муниципального образования «Город Волгодонск».

4.2. «Представитель нанимателя» обязан:

4.2.1. Соблюдать законы и муниципальные правовые акты, условия настоящего трудового договора.

4.2.2. Обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

4.2.3. Обеспечить «Муниципального служащего» оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения трудовых обязанностей.

4.2.4. Выплачивать «Муниципальному служащему» заработную плату два раза в месяц в дни, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.2.5. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, действующим законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами, в том числе муниципальными правовыми актами.

5. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА

5.1. Режим работы и отдыха «Муниципального служащего» устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации города Волгодонска:

5.1.1. Пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40 часов с двумя выходными днями - суббота, воскресенье.

5.1.2. Начало ежедневной работы - 9.00 час., время обеденного перерыва - с 13.00 час. до 13.45 час. и окончание рабочего дня - 18.00 час. В пятницу каждой недели окончание рабочего дня - 16.45 час, накануне праздничных дней продолжительность рабочего времени - на 1 час короче.

5.2. «Муниципальному служащему» устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью:

- основной - тридцать календарных дней

- дополнительный - один календарный день за каждый год муниципальной службы;

Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска составляет не более 45 календарных дней.

5.3. «Муниципальному служащему», по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с действующим законодательством.

6. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

6.1. «Муниципальный служащий» подлежит обязательно социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7. ОПЛАТА ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

7.1. Оплата труда «Муниципального служащего» производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада и дополнительных выплат.

7.1.1. Должностной оклад устанавливается в размере десять тысяч девятьсот рублей в месяц.

7.1.2. Дополнительные выплаты устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ростовской области и муниципальными правовыми актами.

7.2. С заработной платы, дополнительных выплат, производится удержание для перечисления установленных налогов и сборов, в порядке определенном налоговым законодательством.

7.3. Изменение размера должностного оклада и иных выплат устанавливается правовыми актами Администрации города Волгодонска, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор могут вноситься по соглашению Сторон в следующих случаях:

- при изменении действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области;

- при изменении Устава муниципального образования «Город Волгодонск»;

- при изменении иных муниципальных правовых актов;

- по инициативе любой из Сторон.

8.2. Расторжение настоящего договора может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным законодательством о труде, а также по основаниям, предусмотренным статьей 18 и статьей 19 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 8 статьи 8 и частью 3 статьи 9 Федерального закона «О противодействии коррупции».

8.3. Вопросы, не урегулированные настоящим трудовым договором, регулируются Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом «О муниципальной службе в Ростовской области», муниципальными правовыми актами.

8.4. Все изменения и дополнения в настоящий трудовой договор оформляются в письменной форме дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

9.2. При невозможности решения в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ

10.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах: по одному для каждой из Сторон, при этом оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

10.2. После подписания один экземпляр хранится у «Представителя нанимателя», другой у «Муниципального служащего».

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Представитель нанимателя:

Муниципальный служащий:

Экземпляр трудового договора получил(а)

«___» _____2014г.

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен(а) «___» _____2014г.



Если вам нужна официальная информация, ознакомьтесь с ней или получить газету «Волгодонск официальный» вы можете:

- в городской Думе и администрации города Волгодонска (пресс-службе, отделах по направлению вашей деятельности, приемной);
- в Центральной городской библиотеке (ул.Ленина, 75);
- в Департаменте труда и соцразвития (ул.М.Горького, 104);
- в Налоговой инспекции (ул.Ленинградская, 10);
- в Управлении пенсионного фонда (ул.Ленина, 70);
- в Комитете по управлению имуществом города (ул.Ленинградская, 10);
- в Отделе архитектуры (ул.Морская, 66а);

- в Волгодонском филиале Фонда социального страхования (ул.Пионерская, 11);
- в Отделе экономики и малого предпринимательства (ул. Ленина, 2);
- в Союзе работников торговли, общественного питания и сферы услуг (ул. М. Горького, 91);
- в Центре общественных организаций (ул. Ленина, 62);
- в Управлении здравоохранения (ул.Пионерская, 105);
- в Управлении внутренних дел и городской прокуратуре (пр.Строителей, 1 и 3);
- в советах микрорайонов и депутатских приемных;
- в редакции СМИ, осуществляющего издание бюллетеня «Волгодонск официальный».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросу предоставления разрешения на изменение основного вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 61:48:0040219:64, расположенного по адресу: улица Гагарина, 7е, с «магазин, бар» на основной и условно разрешенные виды использования земельного участка «магазины продовольственные и промтоварные торговой площадью не более 200 м², офис, предприятия общественного питания, в том числе встроенные и пристроенные к зданиям иного назначения»

В целях обеспечения реализации прав жителей города Волгодонска на участие в процессе обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения 27.03.2014 года в 17.00 часов по адресу: Ростовская область, город Волгодонск, улица Гагарина, 7е, проведены публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на установление условно разрешенного вида использования «автостоянки и гаражи на отдельных земельных участках» земельного участку, расположенному по адресу: город Волгодонск, переулок Макаренко, 59.

Постановление Администрации города Волгодонска от 13.03.2014 №716 «О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на изменение основного вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 61:48:0040219:64, расположенного по адресу: улица Гагарина, 7е, с «магазин, бар» на основной и условно разрешенные виды использования земельного участка «магазины продовольственные и промтоварные торговой площадью не более 200 м², офис, предприятия общественного питания, в том числе встроенные и пристроенные к зданиям иного назначения» опубликовано в бюллетене «Волгодонск официальный» от 18.03.2014 № 04 (356) и размещено на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В процессе проведения публичных слушаний заслушаны мнения и рекомендации участников слушаний, рассмотрены предложения и даны ответы на интересующие граждан вопросы. Публичные слушания считаются состоявшимися.

Процедура проведения публичных слушаний осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003, №131-ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь положением «О публичных слушаниях в городе Волгодонске», утвержденном Волгодонской городской Думой 06.09.2006 №100, положением о порядке управления и распоряжения земельными участками, находящимися в государственной и муниципальной собственности, на территории муниципального образования «Город Волгодонск», утвержденным решением Волгодонской городской Думы от 06.09.2006 №104.

Итоги публичных слушаний: большинством голосов одобрено предоставление разрешения на изменение основного вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 61:48:0040219:64, расположенного по адресу: улица Гагарина, 7е, с «магазин, бар» на основной и условно разрешенные виды использования земельного участка «магазины продовольственные и промтоварные торговой площадью не более 200 м², офис, предприятия общественного питания, в том числе встроенные и пристроенные к зданиям иного назначения».

**Председатель публичных слушаний
главный архитектор города Волгодонска –
председатель комитета по
градостроительству и архитектуре
Ю.С.Забазнов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.04.2014 № 1090

О проведении городского рейтингового конкурса «Доверие потребителей - 2014»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», пунктом 6.6 Плана реализации муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика города Волгодонска» на 2014 год, утвержденного распоряжением Администрации города Волгодонска от 04.10.2013 №197 «Об утверждении Плана реализации муниципальной программы города Волгодонска «Экономическое развитие и инновационная экономика города Волгодонска» на 2014 год», и в целях повышения социальной активности потребителей, обеспечения соблюдения законодательства по защите прав потребителей предприятиями торговли, выявления лучших предприятий торговли города Волгодонска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести городской рейтинговый конкурс «Доверие потребителей - 2014».

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении городского рейтингового конкурса «Доверие потребителей - 2014» (приложение № 1).

2.2. Состав конкурсной комиссии по проведению городского рейтингового конкурса «Доверие потребителей - 2014» (приложение № 2).

3. Отделу потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска (Василенко А.А.) организовать проведение рейтингового конкурса «Доверие потребителей - 2014».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам И.В.Столяра.

**Мэр города Волгодонска
В.А.Фирсов**

Проект постановления вносит отдел потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей

Приложение 1 к постановлению Администрации города Волгодонска от 02.04.2014 № 1090

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении городского рейтингового конкурса
«Доверие потребителей - 2014»

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении городского рейтингового конкурса «Доверие потребителей - 2014» определяет порядок проведения конкурса (далее - Положение о конкурсе).

1.2. Городской рейтинговый конкурс «Доверие потребителей - 2014» (далее - Конкурс) проводится с 5 мая по 20 июля 2014 года в рамках реализации пункта 6.6 Плана реализации муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика города Волгодонска» на 2014 год, утвержденного распоряжением Администрации города Волгодонска от 04.10.2013 №197 «Об утверждении Плана реализации муниципальной программы города Волгодонска «Экономическое развитие и инновационная экономика города Волгодонска» на 2014 год».

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Целью проведения Конкурса является оценка работы предприятий торговли жителями города Волгодонска, содействие в обеспечении выполнения хозяйствующими субъектами требований действующего законодательства по защите прав потребителей.

2.2. Основными задачами конкурса являются:

- стимулирование добросовестной конкуренции среди предприятий-продавцов, представленных в одном сегменте;
- обеспечение соблюдения действующего законодательства хозяйствующими субъектами потребительского рынка;
- оценка работы предприятий торговли жителями города Волгодонска.

3. Участники конкурса

Участниками Конкурса являются предприятия

розничной торговли по продаже: бытовой техники, средств связи (телефоны сотовой связи), парфюмерии и косметики, обуви, товаров для детей, на услуги которых поступают отзывы потребителей.

4. Порядок организации и проведения конкурса
4.1. Организатором Конкурса является отдел потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска.

4.2. Общее руководство, связанное с проведением Конкурса и подведением итогов, осуществляется конкурсной комиссией по проведению городского рейтингового конкурса «Доверие потребителей - 2014».

4.3. Пресс-служба Администрации города Волгодонска размещает на сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Положение о конкурсе, обеспечивает информирование населения о проведении и итогах Конкурса, проведение интернет-опроса посетителей сайта.

4.4. Конкурс проводится по номинациям:

- предприятие розничной торговли бытовой техникой, заслуживающее доверие потребителей;
- предприятие розничной торговли средствами связи, заслуживающее доверия потребителей;
- предприятие розничной торговли косметическими и парфюмерными товарами, заслуживающее доверие потребителей;
- предприятие розничной торговли обувью, заслуживающее доверие потребителей;
- предприятие розничной торговли товарами для детей, заслуживающее доверие потребителей.

4.5. Конкурс проводится:

4.5.1. Путем рейтингового опроса посетителей сайта на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Рейтинговый опрос потребителей проводится по каждой группе товаров, указанных в пункте 4.4. настоящего Положения о конкурсе в период с 5 мая по 20 июля 2014 года.

4.5.2. Путем заполнения потребителями купона «Потребитель голосует за!», размещаемого в средствах массовой информации, в который вписываются данные об участнике опроса (фамилия, имя, отчество, телефон) и наименование предприятия торговли, которому он отдает свой голос.

4.5.3. Путем направления отзыва о предприятии на электронную почту: e-mail: potreb@vlgd61.ru, в котором указываются данные об участнике опроса (фамилия, имя, отчество, телефон) и наименование предприятия торговли за которое потребитель отдает свой голос.

4.6. Предприятие, на которое поступили обоснованные жалобы потребителей о нарушении их прав в отдел потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей, территориальный отдел Роспотребнадзора по Ростовской области в городе Волгодонске, Дубовском, Ремонтненском, Заветинском районах, общественные организации по защите прав потребителей по решению комиссии отстраняются от участия в конкурсе.

4.7. Итоги рейтингового опроса подвоятся Конкурсной комиссией по проведению Конкурса, которая определяет победителей каждой номинации.

Решение Конкурсной комиссии по проведению Конкурса оформляется протоколом.

5. Конкурсная комиссия по проведению Конкурса
5.1. Состав конкурсной комиссии по проведению Конкурса утверждается постановлением Администрации города Волгодонска.

5.2. Конкурсная комиссия по проведению Конкурса наделяется полномочиями подводить итоги Конкурса, определять победителей Конкурса по максимальному количеству поступивших отзывов потребителей в каждой номинации, отстранять от участия в конкурсе.

В случае равенства количества голосов у нескольких участников конкурса, победитель определяется путем проведения открытого голосования председателя, заместителя председателя, членов конкурсной комиссии. Решение комиссии правомочно при участии в заседании не менее 3/4 состава комиссии.

При голосовании председатель, заместитель председателя, каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Решения конкурсной комиссии по проведению Конкурса принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании. Секретарь конкурсной комиссии не принимает участия

в голосовании.

5.3. Итоги Конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, членами конкурсной комиссии и секретарем.

6. Подведение итогов и награждение участников Конкурса

6.1. Итоги Конкурса подводятся конкурсной комиссией по проведению конкурса до 31.07.2014г.

6.2. При подведении итогов Конкурса учитываются результаты рейтингового опроса потребителей - посетителей сайта на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», заполненные потребителями купоны «Потребитель голосует за!», отзывы о предприятии, поступившие по электронной почте.

6.3. Награждение победителей проводится в Администрации города Волгодонска.

6.4. Участникам Конкурса, занявшим первые места в каждой номинации, вручаются дипломы и знак «Доверие потребителей - 2014» (далее - Знак). Дизайн и форма Знака определяются организатором Конкурса.

8. Финансирование конкурса

Финансирование конкурса в сумме 10000 (Десять тысяч) рублей осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных на проведение Конкурса, в соответствии с пунктом 6.6 Плана реализации муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика города Волгодонска» на 2014 год, утвержденного распоряжением Администрации города Волгодонска от 04.10.2013 №197 «Об утверждении Плана реализации муниципальной программы города Волгодонска «Экономическое развитие и инновационная экономика города Волгодонска» на 2014 год».

Управляющий делами
И.В.Орлова

Приложение 2 к постановлению Администрации города Волгодонска от 02.04.2014 № 1090

Состав конкурсной комиссии по проведению
городского рейтингового конкурса
«Доверие потребителей - 2014»

Столяр Игорь Владимирович - заместитель главы Администрации города Волгодонска по экономике и финансам, председатель конкурсной комиссии
Василенко Анна Андреевна - начальник отдела потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска, заместитель председателя конкурсной комиссии

Еурова Наталья Владимировна - ведущий специалист отдела потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска, секретарь конкурсной комиссии

ЧЛЕНЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ:

Дмитриченко Ирина Васильевна - президент Межрегионального Союза общественных объединений «Федерация обществ потребителей Юга России» (по согласованию)

Додонова Татьяна Викторовна - президент городской общественной организации «Волгодонская ассоциация потребителей» (по согласованию)

Качурина Елена Викторовна - ведущий специалист-эксперт

территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г.Волгодонске, Дубовском, Ремонтненском, Заветинском районах (по согласованию)

Шаповалов Владимир Васильевич - председатель некоммерческого партнерства «Союз работников торговли, общественного питания и сферы услуг» (по согласованию)

Шипилов Валерий Васильевич - президент некоммерческого партнерства «Союз безупречного бизнеса» (по согласованию)

Управляющий делами
И.В.Орлова

МАУМФЦ ИНФОРМИРУЕТ

В связи с технической ошибкой в объявлении, опубликованном в бюллетене «Волгодонск официальный» №5 (357) от 25.03.2014, цифры «61:48:01100144:21» заменить цифрами «61:48:0110144:21».

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛГОДОНСК»

Издатель: ООО «Сияжар»
Директор: Палагин Г.В.
Редактор: Полякова Ю.Г.
Адрес издателя:
347360, г.Волгодонск,
ул.Ленина, 5А.
Тел/факс - 8639 - 22-66-06
e-mail: ot_do@mail.ru

По вопросам доставки обращаться:
г.Волгодонск, ул.Ленина, 5А. Тел. 22-66-06,
ООО «Сияжар»

Время подписи номера в печать по графику - 10.00,
фактически - 10.00

Отпечатано в ООО «Сияжар», ул.Ленина 5А,
заказ №, тираж 500 экз. Газета бесплатная.

«Установить, что официальным опубликованием муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Волгодонск» признается первая публикация их полного текста в бюллетене «ВОЛГОДОНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ».

(Из решения Волгодонской городской Думы № 80 от 06.07.2006г. «Об официальном печатном органе муниципального образования «Город Волгодонск»)



Учредитель (соучредитель) - Волгодонская городская Дума, Администрация города Волгодонска
Адрес: 347360, г.Волгодонск, Ростовская область, ул.Советская, 2.

Газета зарегистрирована в управлении Росохранкультуры по ЮФО.
Свидетельство о регистрации
П/И № ФС 10-6623 от 01.06.2007г.